KANNUKSEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	12	

Kaupunginhallitus

Aika Tiistai 17.11.2026 klo 08:30 - 14:25

Paikka Kaupunginvirasto, valtuustosali

Käsitellyt asiat

§		Sivu
§ 135	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 136	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 137	Hallintosäännön päivittäminen / voimaantulo 1.1.2027	5
§ 138	Talouden lyhytraportti 1.1. - 30.9.2026	12
§ 139	Lisämääräraha vuoden 2026 talousarvioon / teknisten palveluiden lautakunta	14
§ 140	Vuoden 2027 talousarvio ja vuosien 2027-2029 taloussuunnitelma	16
§ 141	Kaupunginvaltuuston ja -hallituksen kokousaikataulu kevät 2027	19
§ 142	Maanvuokrasopimus / Teollisuustontti 3 korttelista 620, Raonhaka 217-404-0004-0776	20
§ 143	Maa-aluevuokrasopimuksen laajentaminen / Kannuksen moottorikerho ry	21
§ 144	Lautakuntien ja viranhaltijoiden päätösten tiedottaminen kaupunginhallitukselle / otto-oikeuden käyttö	22
§ 145	Kaupunginhallituksen tietoon saatettavat asiat	24

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Törmä Anja	puheenjohtaja	
	Orjala Jari	varapuheenjohtaja	klo 08.37-14.01
	Göös Sanna-Kaisa	jäsen	
	Hirvi Emilia	jäsen	
	Kallio Marko	jäsen	klo 8.30-12.25
	Kannussaari Mira	jäsen	klo 8.30-12.25
	Karppinen Teija	jäsen	
	Viirre Vesa-Matti	jäsen	
	Hintikka Päivi		
	Niinistö Jussi	esittelijä	
	Sämpi Leena	pöytäkirjanpitäjä	
	Kivioja Janne	kaupunginvaltuuston puheenjohtaja	klo 8.30-12.25
	Rautiola Piia	kaupunginvaltuuston 2. varapuheenjohtaja	
Poissa	Tiittanen Ari		
	Huuki Ari		

Allekirjoitukset

Anja Törmä	Leena Sämpi	Jussi Niinistö
puheenjohtaja	pöytäkirjanpitäjä	§ 142 pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat §:t 135 - 145

Pöytäkirjan tarkastus Kannuksessa 18.11.2026

Teija Karppinen	Päivi Hintikka
pöytäkirjantarkastaja	pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja on tarkastuksen jälkeen nähtävänä kaupungin verkkosivuilla 20.11.2026 alkaen.

Todistaa

Talous- ja hallintojohtaja Leena Sämpi

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kaupunginhallitus 17.11.2026 § 135

Kaupunginhallitus on 26.8.2025 § 114 päättänyt, että

- kokouskutsu lähetetään sähköisesti vähintään viisi (5) päivää ennen kokousta kaupunginhallituksen jäsenille, valtuuston puheenjohtajalle ja valtuuston varapuheenjohtajille,

- esityslista liitteineen ja oheismateriaaleineen julkaistaan sähköisessä kokouspalvelussa,

- esityslista liitteineen ja oheismateriaaleineen julkaistaan kaupungin verkkosivuilla www.kannus.fi ottaen huomioon henkilötietojen käsittelyyn, salassa pidettäviin tietoihin sekä yleiseen tiedottamisintressiin liittyvät asiat.

Kokouskutsu ja asialista on lähetetty sähköpostina 12.11.2026. Esityslista liitteineen ja oheismateriaaleineen on julkaistu sekä sähköisessä kokouspalvelussa että kaupungin verkkosivuilla samana päivänä.

Kuntalain 103 §:n mukaan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Ehdotus

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös

Kokouksen aluksi YritysKannus Oy:n toimitusjohtaja/kehitysjohtaja Jukka Oravaisen tilannekatsaus investointinäkymistä Kannuksessa.

Jari Orjala saapui kokoukseen klo 8.37.

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Kaupunginhallitus 17.11.2026 § 136

Kaupunginhallitus on 26.8.2025 § 113 päättänyt, että toimikaudella 1.6.2025 - 31.5.2029 jokaisessa kokouksessa valittavat kaksi pöytäkirjantarkastajaa tarkastavat sähköiseen kokouspalveluun julkaistavan kaupunginhallituksen pöytäkirjan viimeistään kolmantena arkipäivänä kokouksesta.

Pöytäkirja pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa kuntalain säännösten mukaisesti.

Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat jäsenet Teija Karppinen ja Ari Tiittanen.

Ehdotus

Kaupunginhallitus valitsee kaksi jäsentä tarkastamaan tämän kokouksen pöytäkirjan.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti valita tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi Teija Karppisen ja Päivi Hintikan.

Kaupunginhallitus	§ 66	19.05.2026
Kaupunginvaltuusto	§ 27	01.06.2026
Kaupunginhallitus	§ 137	17.11.2026

Hallintosäännön päivittäminen / voimaantulo 1.1.2027

Kaupunginhallitus 19.05.2026 § 66

Valmistelija: kaupunginjohtaja Jussi Niinistö, talous- ja hallintojohtaja Leena Sämpi

Hallintosääntö on kunnan hallinnon ja toiminnan keskeinen ohjausväline, jonka sisällön määrittelee kuntalain 90 §. Kannuksen kaupungin voimassa oleva hallintosääntö on laadittu Kuntaliiton lakiyksikön laatiman hallintosääntömallin mukaisesti. Edellisen kerran hallintosääntöä on päivitetty kaupunginvaltuustossa 26.5.2025 § 26.

Hallintosäännön päivittäminen on ajankohtaista, koska Kuntaliiton hallintosääntömallia on uudistettu.Oheismateriaalina on 17.11.2025 julkaistu Hallintosääntömalli 2026. Samassa yhteydessä esitetään toiminnan ja hallintosäännön selkeyttämiseksi päivitettäväksi ja täsmennettäväksi muitakin kohtia, kuten lukua 4 Henkilöstöorganisaatio, lukua 6 Toimielinten tehtävät ja toimivallan jako ja lukua 8 Toimivalta henkilöstöasioissa.

Keskeisimmät muutokset ovat:

13 § Nuorisovaltuusto = täsmennetty nuorisovaltuuston roolia ja tehtäviä
14 § Vanhus- ja vammaisneuvosto = täsmennetty vanhus- ja vammaisneuvoston roolia ja tehtäviä
17 § Toimialojen organisaatio ja tehtävät = elinvoima- ja konsernipalveluiden toimialan nimi muuttuu hallinto- ja konsernipalveluiden toimialaksi, elinvoimapalveluiden tulosalue muuttuu konsernipalveluiden tulosalueeksi
24 § Kaupunginhallituksen tehtävät ja toimivalta = lisäys: kaupunginhallitus antaa lausunnon kaupungin kehitykseen laaja-alaisesti vaikuttaviin asioihin
25 § Lautakuntien tehtävät ja toimivalta = lisätty kuvaukset lautakunnittain niiden vastuulla olevista asioista
32 § Toimielimen koolle kutsuminen normaalista poikkeavasti = uuden hallintosääntömallin mukainen lisäys
40 § Virkaan ottaminen virkaan valitun irtisanouduttua ennen viran vastaanottamista = pykälä poistettu viranhaltijalain 4.3.§:n vastaisena
40 § Virkaan ottaminen palvelussuhdetta koskevien uudelleenjärjestelyjen vuoksi = uuden hallintosääntömallin mukainen lisäys

Kaupunginhallitus	§ 66	19.05.2026
Kaupunginvaltuusto	§ 27	01.06.2026
Kaupunginhallitus	§ 137	17.11.2026

41 § Ratkaisuvalta henkilöstöasioissa = pykälä poistettu tarpeettomana, sillä ovat esihenkilön normaaleihin työtehtäviin ja työnjohto-oikeuteen kuuluvia ratkaisuja
42 § Harkinnanvaraiset virka- ja työvapaat = sisältyi aikaisemmin ratkaisuvalta henkilöstöasioissa -pykälään, nyt omana pykälänään
43 § Muut kuin harkinnanvaraiset virka- ja työvapaat = sisältyi aikaisemmin ratkaisuvalta henkilöstöasioissa -pykälään, nyt omana pykälänään
9 luku Tiedonhallinnan, asiakirjahallinnon ja henkilötietojen käsittelyn järjestäminen = tehty uuden hallintosääntömallin mukaiset täsmennykset ja lisäykset, kuten kaupungin tehtävät rekisterinpitäjänä, päätös automaattisen ratkaisumenettelyn käyttöönotosta sekä kyberturvallisuuteen liittyvät tehtävät
13 luku Varautuminen ja valmiussuunnittelu = lisätty uuden hallintosääntömallin mukaisesti
158 § Keskusvaali- ja vaalilautakunta, vaalitoimikunta = korjattu toimituspäivältä maksettavaa kokouspalkkiota, eli palkkio maksetaan 50 % korotettuna, mikäli toimituspäivän kesto ylittää 6 tuntia ja 100 % korotettuna, mikäli toimituspäivän kesto ylittää 12 tuntia.

Muut muutokset ovat pienehköjä lisäyksiä ja täsmennyksiä.

1.8.2026 voimaan tuleva hallintosääntö, jossa lisättävät kohdat merkittu punaisella ja poistettavat kohdat merkitty punaisella yliviivauksella, on oheismateriaalina. Kaupunginvaltuuston hyväksyttyä muutokset, laaditaan hallintosäännöstä versio, jossa punaisella yliviivatut kohdat on poistettu ja punaisella merkityt kohdat muutettu saman väriseksi kuin muukin teksti.

Kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää esittää kaupunginvaltuustolle, että se hyväksyy oheismateriaalina olevaan hallintosäännön esitettyine muutoksineen ja toteaa sen astuvan voimaan 1.8.2026.

Päätös

Talous- ja hallintojohtaja esitteli hallintosäännön muutosehdotukset. Pidettiin tauko klo 10.22. - 10.35.

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti esittää kaupunginvaltuustolle, että kaupungin toimielimen kokouksista suoritetaan palkkiota seuraavasti:

- kaupunginvaltuusto ja sen valiokunnat, kaupunginhallitus sekä tarkastuslautakunta = 130 euroa
- lauta- ja johtokunnat, näiden jaostot, kaupunginhallituksen jaostot sekä toimikunnat = 100 euroa

- edellä mainittujen toimielinten järjestämät koulutustilaisuudet, seminaarit ja iltakoulut = 70 euroa.

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti esittää kaupunginvaltuustolle, että vuosipalkkioita korotetaan 30 %, jolloin vuosipalkkioksi muodostuu:

- kaupunginvaltuuston puheenjohtaja 2 600 €
- kaupunginhallituksen puheenjohtaja 3 900 €
- kasvatus- ja opetuslautakunnan puheenjohtaja 1 300 €
- hyvinvointipalveluiden lautakunnan puheenjohtaja 1 300 €
- teknisten palveluiden lautakunnan puheenjohtaja 1 300 €
- tarkastuslautakunnan puheenjohtaja 650 €
- tarkastuslautakunnan jäsen 325 €

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti esittää kaupunginvaltuustolle, että ansionmenetyskorvauksen tuntikorvauksen enimmäismääräksi vahvistetaan 30 euroa ja ilman todistusta tai selvitystä maksettavan ansionmenetyskorvauksen tuntikorvauksen määräksi vahvistetaan 20 euroa.

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti esittää kaupunginvaltuustolle, että keskusvaalilautakunnan vaalilautakunnan ja vaalitoimikunnan toimituspäivällä tarkoitetaan enintään neljän tunnin työpäivää ja että palkkio maksetaan 50 % korotettuna, mikäli toimituspäivän kesto ylittää neljä tuntia, 100 % korotettuna, mikäli toimituspäivän kesto ylittää 8 tuntia ja 150 % korotettuna, mikäli toimituspäivän kesto ylittää 11 tuntia.

Muilta osin kaupunginhallitus päätti yksimielisesti hyväksyä kaupunginjohtajan ehdotuksen asiassa.

Kaupunginvaltuusto 01.06.2026 § 27

Päivitetty hallintosääntö oheismateriaalina.

Päätös

Kaupunginhallitus	§ 66	19.05.2026
Kaupunginvaltuusto	§ 27	01.06.2026
Kaupunginhallitus	§ 137	17.11.2026

Kaupunginvaltuusto päätti yksimielisesti palauttaa asian valmisteluun.

Kaupunginhallitus 17.11.2026 § 137
95/00.01.01/2021

Hallintosääntöön liittyvä valtuustoseminaari järjestettiin 2.11.2026. Paikalla oli 23 varsinaista valtuutettua ja yksi varavaltuutettu sekä nuorisovaltuuston ja vanhus- ja vammaisneuvoston edustajat. Seminaarissa oli mukana myös FCG:n johtava konsulti Santeri Lajunen, joka esitteli nostoja ja vertailutietoja kuntien johtamisjärjestelmistä, joistakin hallintosäännön yksityiskohdista sekä kokouspalkkioista.

Seminaarissa käytiin läpi hallintosäännön muutokset ryhmiteltynä muutostarpeen mukaisesti, eli:
- Kuntaliiton 17.11.2025 julkaistu uusi hallintosääntömalli
- hallintorakenteen tarkastelu talousarvion 2026 tavoitteen mukaisesti
- tulkinnan selkeyttäminen tiettyjen pykälien osalta luvussa 6 = Toimielinten tehtävät ja toimivallan jako ja luvussa 8 = Toimivalta henkilöstöasioissa
- kokouspalkkioiden tarkistaminen. Lisäksi esimies -sanat on muutettu esihenkilö -sanoiksi ja ulkoasu muotoiltu kaupungin graafisen ohjeen mukaiseksi. Seminaarissa linjattiin hallintosäännön jatkovalmistelua pääosin aikaisemman valmistelun pohjalta.

Seuraavassa on esitelty keskeisimmät aikaisemmin valmistellut ja seminaarissa linjatut hallintosäännön muutokset ryhmiteltynä muutostarpeen mukaisesti.

1. **Kuntaliiton 17.11.2025 julkaistu uusi hallintosääntömalli**

- vaikuttamistoimielimet siirretty luvusta 2 = Toimielinorganisaatio lukuun 3 = Vaikuttamistoimielimet
- **13 § Nuorisovaltuusto sekä lasten ja nuorten parlamentti** = täsmennetty nuorisovaltuuston roolia ja tehtäviä
- **14 § Vanhus- ja vammaisneuvosto** = täsmennetty vanhus- ja vammaisneuvoston roolia ja tehtäviä
- **32 § Toimielimen koolle kutsuminen normaalista poikkeavasti** = uusi pykälä
- **36 § Virkaan ottaminen virkaan valitun irtisanouduttua ennen viran vastaanottamista** = pykälä poistetaan viranhaltijalain vastaisena
- **40 § Toimenhaltijan siirtäminen virkasuhteeseen**: ”*Toimenhaltija voidaan siirtää virkasuhteeseen ilman julkista*

hakumenettelyä viranhaltijalain 4 §:n 3 momentissa säädetyillä edellytyksillä. Siirto voi tapahtua tuotannollisista, taloudellisista tai uudelleen organisointiin liittyvistä syistä" = pykälä muotoiltiin seminaarissa, noudattelee sisällöltään uutta hallintosääntömallia

- **41 § Harkinnanvaraiset virkavapaat** = uusi pykälä
- **42 § Muut kuin harkinnanvaraiset virkavapaat =** uusi pykälä
- **9 luku Tiedonhallinnan, asiakirjahallinnon ja henkilötietojen käsittelyn järjestäminen** = tehty uuden hallintosääntömallin mukaiset täsmennykset ja lisäykset, kuten kaupungin tehtävät rekisterinpitäjänä, päätös automaattisen ratkaisumenettelyn käyttöönotosta sekä kyberturvallisuuteen liittyvät tehtävät
- **13 luku Varautuminen ja valmiussuunnittelu** = kokonaan uusi luku
- edellä mainittujen lisäksi useita pienehköjä lisäyksiä ja täsmennyksiä, jotka käyvät ilmi oheismateriaalista

2. Hallintorakenteen tarkastelu

- **15 § Kaupunkiorganisaatio** = elinvoima- ja konsernipalveluiden toimialan nimi muuttuu hallinto- ja konsernipalveluiksi, joka kuvaa paremmin toimialan nykytilannetta
- **16 § Kaupunginjohtaja** = kaupunginjohtajan alaisia ovat toimialajohtajat sekä talous- ja hallintojohtaja
- **17 § Toimialojen organisaatio ja tehtävät**
  1. hallinto- ja konsernipalveluiden toimialan alaisen elinvoimapalvelujen tulosalueen nimi muuttuu konsernipalveluiksi
  2. teknisten palveluiden toimialan alainen viranomaispalvelujen tulosalue yhdistetään yhdyskuntapalvelujen tulosalueeseen. Näin ollen rakennusvalvonta sekä ympäristöterveydenhuollon ja ympäristönsuojelun ostopalvelut siirtyvät yhdyskuntapäällikön vastuualueelle.
- **18 § Toimialajohtajat** = *hallinto- ja konsernipalveluiden toimialaa johtaa talous- ja hallintojohtaja. Sen lisäksi, mitä tässä säännössä on muutoin määrätty, kaupunginjohtaja johtaa kaupungin elinvoimapolitiikkaa, seudullista edunvalvontaa sekä vastaa konserniohjauksen strategisesta toteuttamisesta.*
  Kaupunginjohtajan kaksoisrooli poistuu siirtämällä toimialajohtajuus talous- ja hallintojohtajalle. Muutoksella vahvistetaan kaupunginjohtajan roolia kaikkien toimialojen yläpuolella olevana johtajana ja turvataan riittävät resurssit kaupungin yleisjohtamiseen. Samalla selkeytetään talous- ja hallintojohtajan vastuuta toimialan kokonaisjohtamisessa ja varaudutaan hallitusti lähivuosien eläkoitymisiin.
- **38 § Palvelussuhteeseen ottaminen** = kaupunginhallitus päättää toimialajohtajien, kaupunginjohtajan sijaisen sekä talous- ja hallintojohtajan valinnasta.

3. Tulkinnan selkeyttäminen luvussa 6 = Toimielinten tehtävät ja toimivallan jako ja luvussa 8 = Ratkaisuvalta henkilöstöasioissa

- pienehköjä muutoksia ja täsmennyksiä, jotka käyvät ilmi oheismateriaalista, seuraavassa esitelty keskeisimmät muutokset
- **24 § Kaupunginhallituksen tehtävät ja toimivalta** = kaupunginhallituksen päättämiin asioihin lisätty uutena kohtana: *valituksen tekemisestä eri oikeusasteisiin* ja muotoiltu uudestaan kohta: *lausunnon antamisesta kaupungin kehitykseen laaja-alaisesti vaikuttaviin asioihin poislukien lautakuntien toimivaltaan kuuluvat asiat*.
- **25 § Lautakuntien tehtävät ja toimivalta** = muotoiltu uudestaan kohta: *viranomaisten ja muiden eri tahojen pyytämistä lausunnoista*.Lisätty kuvaukset lautakuntien tehtävistä
- **41 § Ratkaisuvalta henkilöstöasioissa** = pykälä poistetaan tarpeettomana, sillä ovat esihenkilön normaaleihin työtehtäviin ja työnjohto-oikeuteen kuuluvia ratkaisuja.

4. Kokouspalkkioiden tarkistaminen

Seuraavasta taulukosta ilmenee palkkioiden aikaisemmat sekä ensi vuodelle esitettävät korotukset:

	2009	**2013**	**2017**	**2021**	**2027**
Kokouspalkkiot:					
- valtuusto		100 (60)			130 (100)
- kaupunginhallitus		100 (60)			130 (100)
- lautakunta		70 (50)			100 (70)
- seminaarit ja iltakoulut			30	50 (30)	70 (50)
Vuosipalkkiot:					
- valtuuston pj.	2 000 (1 200)				2 600 (2 000)
- kaupunginhallituksen pj.			3 000 (2 500)		3 900 (3 000)
- lautakunnan pj.	500		1 000 (500)		1 300 (1 000)
- tarkastuslautakunnan pj.	500				650 (500)
- tarkastuslautakunnan jäsen			250 (215)		325 (250)
Ansiomenetyskorvaus		25 (20)			30 (25)
Ansionmenetyskorvaus ilman todistusta		15 (10)			20 (15)

Edellä kuvattujen korotusten lisäksi pykälää 157 Keskusvaali- ja vaalilautakunta, vaalitoimikunta täsmennetään seuraavasti: Toimituspäivällä tarkoitetaan vähintään neljän tunnin työpäivää. Mikäli toimituspäivän kesto: ylittää neljä (4) tuntia, maksetaan palkkio 50 % korotettuna, ylittää kahdeksan (8) tuntia, maksetaan palkkio 100 % korotettuna ja ylittää yksitoista (11) tuntia, maksetaan palkkio 150 % korotettuna.

Kaupunginhallitus	§ 66	19.05.2026
Kaupunginvaltuusto	§ 27	01.06.2026
Kaupunginhallitus	§ 137	17.11.2026

1.1.2027 voimaan tuleva hallintosääntö, jossa lisättävät kohdat merkittu sinisellä ja poistettavat kohdat merkitty punaisella, on oheismateriaalina. Kaupunginvaltuuston hyväksyttyä muutokset, laaditaan hallintosäännöstä versio, jossa punaisella merkityt kohdat on poistettu ja sinisellä merkityt kohdat muutettu saman väriseksi kuin muukin teksti.

Yt-toimikunta käsittelee päivitettävää hallintosääntöä kokouksessaan 25.11.2026.

Kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää esittää kaupunginvaltuustolle, että se hyväksyy oheismateriaalina olevaan hallintosäännön esitettyine muutoksineen ja toteaa sen astuvan voimaan 1.1.2027.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti hyväksyä kaupunginjohtajan ehdotuksen asiassa.

Oheismateriaali

Hallintosääntö 1.1.2027 muutoksineen
Kunnan hallintosääntömalli 2026 Kuntaliitto

Talouden lyhytraportti 1.1. - 30.9.2026

Kaupunginhallitus 17.11.2026 § 138
92/02.02.02/2026

Valmistelija: talous- ja hallintojohtaja Leena Sämpi

Hallintosäännön 53 § Toiminnan ja talouden seuranta mukaan talousarvion toteutumisesta raportoidaan talouden lyhytraportoinnilla 1.1.-31.3. ja 1.1.-30.9. tilanteesta sekä talousarvion ja tavoitteiden puolivuotiskatsauksella 1.1.-30.6. tilanteesta.

Syyskuun lopussa kaupungin talous oli 123 544 euroa alijäämäinen. Edellisvuoden syyskuussa tilanne oli ylijäämäinen 447 282 euroa, eli tilanne on heikentynyt 570 826 euroa. Vuosikate on 1 207 495 euroa. Taloustilanteen heikentyminen johtuu toiminnan nettokustannuksista, jotka ovat kasvaneet edellisvuoden syyskuusta 758 179 euroa.

Ulkoisia toimintatuottoja kertyi 1 701 952 euroa ja ne kasvoivat edellisvuoden syyskuusta 45 453 euroa eli 2,7 %, vaikka sekä hankerahoitukset että vuokratuotot vähenivät. Tilannetta paransivat puunmyyntituotot.

Ulkoisia toimintakuluja kertyi 14 713 164 euroa ja ne kasvoivat edellisvuoden syyskuusta 758 836 euroa eli 5,4 %. Henkilöstökulut kasvoivat 336 174 euroa eli 3,9 %. Palkat ovat nousseet 1.10.2025 2,5 %:n ja 1.8.2026 2,27 %:n suuruisilla yleiskorotuksilla. Palvelujen ostot kasvoivat 295 000 euroa, kasvua on etenkin kunnossapidossa ja it-palveluissa sekä yhteistoimintaosuuksissa. Työmarkkinatuen kuntaosuusmenot lisääntyivät 52 000 euroa työttömyyden kasvun seurauksena.

Verotuloja kertyi 10 994 422 euroa ja ne lisääntyivät edellisvuoden syyskuusta 262 113 euroa eli 2,4 %. Kiinteistöverotuloista oli syyskuun loppuun mennessä tilitetty 74 % ja 264 519 euroa edellisvuoden syyskuuta vähemmän. Tulo- ja yhteisöverotilityksiä on vastaavasti saati merkittävästi edellisvuotta paremmin.

Valtionosuuksia kertyi 3 820 278 euroa ja niissä on lisäystä edellisvuoden syyskuuhun 32 773 euroa.

Talousarvion toteutumaprosentti toimintakulujen osalta on 75,4 %, joka on hieman yli syyskuun tilanteen laskennallisen 75 %:n toteutumaprosentin. Toimialoittain tarkasteltuna toimintakulujen käyttöprosentti elinvoima- ja konsernipalveluissa on 70,3 %, kasvatus- ja opetuspalveluissa 75,3 %, hyvinvointipalveluissa 74,0 % ja teknisissä palveluissa 78,8 %. Teknisten palveluiden toimialan

talousarvio on ylittymässä ja lisämäärärahaesitys on käsittelyssä vuoden viimeisessä kaupunginvaltuustossa. Muiden toimialojen osalta oletuksena on, että talousarviomäärärahat eivät ylity.

Investointeja oli syyskuun loppuun mennessä toteutunut vasta 638 405 euroa. Kustannuksia on kertynyt muun muassa teiden perusparannuksesta, kotirannan purkamisesta, koulukeskuksen piha-alueesta sekä irtaimistohankinnoista. Investointeihin on vuoden 2026 talousarviossa varattu kokonaisuudessaan 4,4 milj. euroa, josta 3,0 milj. euroa on varhaiskasvatuksen toimitilarakentamiseen varattua määrärahaa. Määrärahasta siirrettiin 70 000 euroa Poleenharjun moottoriradan pohjatoihin ja 60 000 euroa Pesäpallokentän katsomoon, koska päiväkodin rakentaminen alkaa vasta vuonna 2027.

Lainakanta oli syyskuun lopussa 28 027 273 euroa ja siinä on tilinpäätökseen 2025 verrattuna vähennystä 327 273 euroa, eli pitkäaikaisen velkakirjalainan vuoden 2026 aikana maksettujen lyhennyksien verran. Lainojen korkotaso on keskimäärin 2,50 %.

Talouden lyhytraportti 1.1.-30.9.2026 on oheismateriaalina.

Kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus merkitsee tiedoksi oheismateriaalina olevan talouden lyhytraportin 1.1.-30.9.2026 ja saattaa sen myös yt-toimikunnalle ja valtuustolle tiedoksi.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti hyväksyä kaupunginjohtajan ehdotuksen asiassa.

Oheismateriaali

Talouden lyhytraportti 1.1. - 30.9.2026

Lisämääräraha vuoden 2026 talousarvioon / teknisten palveluiden lautakunta

Kaupunginhallitus 17.11.2026 § 139
116/02.02.00/2025

Valmistelija: Talous- ja hallintojohtaja Leena Sämpi, tekninen johtaja Anssi Loukko, yhdyskuntapäällikkö Helmi Väli-Korpi

Vuoden 2026 talousarvion toimintamenot ovat todennäköisesti ylittymässä 140 000 euroa teknisten palveluiden lautakunnan toimintamenojen osalta. Ylityksiä on syntymässä yhdyskuntapalveluiden ja viranomaispalveluiden tulosalueilla.

Yhdyskuntapalveluiden tulosalueella on syntymässä 90 000 euron ylitys teollisuusaluekaavoituksen, Eskola palojätteen siivoamisen sekä Hannes-myrskyn aiheuttamien tuhojen raivaamisen aiheuttamien kustannusten vuoksi.

Viranomaispalveluiden tulosalueella on syntymässä 50 000 euron ylitys ympäristöterveydenhuollon kustannusten kasvun sekä rakennusvalvonnan ohjelmistouudistuksen vuoksi.

Vuoden 2026 talousarvio laadittiin 401 658 euroa ylijäämäiseksi. Verotulojen ja valtionosuuksien arvioidaan toteutuvan n. 300 000 euroa talousarviota heikompana, mutta talousarviota ei esitetä tältä osin muutettavaksi. Joidenkin toimialojen talousarviomääräraha näyttää jonkin verran alittuvan. Teknisten palveluiden lautakunnalle myönnettävä lisämääräraha 140 000 euroa katetaan talousarvion ylijäämästä, eli talousarviomuutoksen jälkeen vuoden 2026 talousarvion ylijäämä on 261 658 euroa.

Kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää valtuustolle, että se:

1. myöntää teknisten palveluiden lautakunnan alaiselle Yhdyskuntapalveluiden tulosalueelle lisämäärärahaa vuoden 2026 talousarvioon 90 000 euroa teollisuusaluekaavoituksen, Eskolan palojätteen siivoamisen sekä Hannes-myrskyn aiheuttamien tuhojen raivaamisen aiheuttamiin kustannuksiin. Lisämäärärahasta 20 000 euroa kohdennetaan kustannuspaikalle 7110 Kaavoitus ja mittaus, tilille 4341 asiantuntijapalvelut, 50 000 euroa kustannuspaikalle 7170 Puistot ja ympäristönhoito, tilille 4391 alueiden kunnossapitopalvelut sekä 20 000 euroa kustannuspaikalle 7180 Maa- ja metsätilat, tilille 4392 alueiden kunnossapitopalvelut,

2. myöntää teknisten palveluiden lautakunnan alaiselle Viranomaispalveluiden tulosalueelle lisämäärärahaa vuoden 2026 talousarvioon 50 000 euroa ympäristöterveydenhuollon kustannuksiin sekä rakennusvalvonnan ohjelmistouudistukseen.

Lisämäärärahasta 40 000 euroa kohdennetaan kustannuspaikalle 7200 Ympäristönsuojelu, tilille 4488 muut yhteistoimintaosuudet sekä 10 000 euroa kustannuspaikalle 7210 Rakennusvalvonta, tilille 4362 It-palvelut,
3. toteaa, että lisämääräraha katetaan vuoden 2026 talousarvion ylijäämästä, eli talousarviomuutoksen jälkeen vuoden 2026 talousarvion ylijäämä on 261 658 euroa.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti hyväksyä kaupunginjohtajan ehdotuksen asiassa.

Vuoden 2027 talousarvio ja vuosien 2027-2029 taloussuunnitelma

Kaupunginhallitus 17.11.2026 § 140
118/02.02.00/2026

Valmistelija: Talous- ja hallintojohtaja Leena Sämpi

Kuntalain 110 §:ssä on säännökset talousarviosta ja -suunnitelmasta. Kaupunginvaltuuston tulee vuoden loppuun mennessä hyväksyä talousarvio seuraavaksi kalenterivuodeksi.

Talousarvion hyväksymisen yhteydessä on hyväksyttävä myös kolmea tai useampaa vuotta koskeva taloussuunnitelma. Talousarviovuosi on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi.

Kaupunginhallitus hyväksyi 9.6.2026 talousarvion laadintaohjeen sekä talousarvioraamin. Talousarvioraami vuodelle 2027 laskettiin lisäten ulkoisia toimintakulumäärärahoja 1,6 % vuoden 2026 ulkoisten toimintakulujen talousarviotasosta. Ulkoiset toimintatuotot olivat talousarvion 2026 tasossa. Raamissa huomioitiin kunta-alan sopimusratkaisun vaikutus toimintakuluihin. Raami on niin sanotussa nollatuloksessa ja vuosikate 1,9 milj. euroa positiivinen.

Talousarvioehdotus vuodelle 2027 on 26 002 euroa ylijäämäinen. Toimialojen talousarvioesitysten valmistumisen jälkeen tehdyn työttömyysvakuutusmaksun korjauksen vaikutuksesta johtuen talousarvioraami alittui ja pääosin sen ansiosta talousarvioesityksestä olisi muodostunut 50 000 euroa ylijäämäinen. Kasvatus- ja opetuspalveluiden lautakunta päätti lisätä työttömyysvakuutusmaksun korjauksen vaikutuksen, eli 22 598 euroa talousarvioesitykseensä. Lisäksi hyvinvointipalveluiden lautakunta päätti palauttaa avustusmäärärahan talousarvion 2026 mukaiseksi. Lautakuntien tekemistä lisäyksistä johtuen talousarvioesityksen ylijäämä aleni 50 000 eurosta 26 002 euroon.

Taloussuunnitelmavuodet on arvioitu vuoden 2027 talousarviolukujen mukaisina.

Talousarvion laadintaa ja tavoiteasettelua on ohjannut kaupungin uudistettu strategia 2027-2030, jonka kaupunginvaltuusto hyväksyi 1.6.2026.

Talousarvioesityksen keskeisimmät luvut:

1 000 €	**TP 2025**	**TA 2026**	**Raami 2027**	**TA 2027**
Toimintakate	**-16 663**	**-17 138**	**-17 454**	**-17 446**
Verotulot	14 160	14 576	14 865	14 823
Valtionosuudet	5 017	5 270	5 215	5 215

Rahoitusnetto	-676	-600	-726	-726
Vuosikate	**1 838**	**2 108**	**1 900**	**1 867**
Poistot	3 981	-1 706	-1 900	-1 841
Yli-alijäämä	**-2 142**	**402**	**0**	**26**

Talousarvion sitovuus esitetään vahvistettavaksi siten, että käyttötalousmäärärahojen osalta kaupunginvaltuusto päättää kokonaismeno- ja tuloarviot seuraaville toimielimille: keskusvaalilautakunta, tarkastuslautakunta, kaupunginhallitus, kasvatus- ja opetuslautakunta, hyvinvointipalveluiden lautakunta sekä teknisten palveluiden lautakunta. Toimielimet eli lautakunnat ja kaupunginhallitus päättävät kokonaismeno- ja tuloarviot omille tulosalueilleen. Poikkeuksena tästä on teknisten palveluiden lautakunnan alainen kiinteistö- ja tilapalveluiden tulosalue, jonka määräraha on lautakuntaan nähden nettositova, eli sitova määräraha on toimintatuottojen ja -kulujen erotus eli toimintakate. Tulosalueiden määrärahojen ja tuloarvioiden tarkemmasta jakamisesta ns. käyttösuunnitelmiin eli kustannuspaikka- ja tilitasoisiin määrärahoihin päätetään viranhaltijatasolla talousarvioasiakirjan liitteenä olevan ratkaisuvallan mukaisesti. Investointien osalta valtuuston nähden sitovia ovat hankeryhmät. Hankeryhmät on esitelty talousarvion investointiosassa. Rahoitusosan sitovia eriä valtuustoon nähden ovat antolainauksen muutokset ja lainakannan muutokset.

Käyttötalousosassa esitetyt toiminnalliset tavoitteet ovat sitovia samoin periaattein kuin määrärahat. Tässä talousarviossa esitetyt tavoitteet perustuvat valtuuston 1.6.2026 vahvistamaan strategiaan 2027-2030. Asetettujen tavoitteiden toteutumisesta raportoidaan kaupunginvaltuustolle puolivuotiskatsauksessa ja tilinpäätöksessä.

Yritysvaikutuksiltaan talousarvio on positiivinen. Talousarvio ja -suunnitelma sisältää investointihankkeita, jotka lisäävät rakennusalan työllisyyttä, edistävät yritystoiminnan edellytyksiä sekä elinkeinorakenteen monipuolistumista. Talousarvio sisältää myös panostuksia vireän elinkeinoelämän kehittämiseen Kannuksessa.

Talousarvioehdotus vuodelle 2027 ja taloussuunnitelma vuosille 2027-2030 on oheismateriaalina.

Vuoden 2027 talousarvio ja vuosien 2027-2029 taloussuunnitelma viedään tiedoksi yt-toimikunnan kokoukseen 25.11.2026.

Kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää esittää valtuustolle, että se hyväksyy oheismateriaalina olevan vuoden 2027 talousarvion ja vuosia 2027-2029 koskevan taloussuunnitelman perusteluineen ja hyväksyy talousarvion sitovuuden talousarvioasiakirjassa sivuilla 8-9 esitetyn mukaisesti sekä liiteosassa esitetyn ratkaisuvallan mukaisesti.

Päätös

Talous- ja hallintojohtajan, kaupunginjohtajan, kasvatus- ja opetusjohtajan, hyvinvointijohtajan ja teknisen johtajan alustusten ja esittelyjen pohjalta kaupunginhallitus kävi yleiskeskustelun sekä yksityiskohtaisesti läpi talousarvio 2027 ja taloussuunnitelma 2027-2029 -asiakirjan.

Pidettiin tauko klo 12.25 – 13.06. Mira Kannussaari, Marko Kallio ja kaupunginvaltuuston puheenjohtaja Janne Kivioja poistuivat kokouksesta tauon aikana. Jari Orjala poistui kokouksesta klo 14.01.

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti tehdä seuraavat muutokset talousarvioasiakirjaan:

- Antolainasaamisten lisäys vuodelle 2027 muutetaan 950 000 eurosta 900 000 euroon ja tehdään tarvittavat korjaukset myös asiaa käsitteleviin teksteihin sivuilla 15 ja 16
- Varhaiskasvatuksen uusi toimitila -määräraha investointiosassa sivulla 58: muutetaan vuosien 2027 ja 2028 määrärahat siten, että vuodelle 2027 varataan 4 900 000 euroa ja vuodelle 2028 3 000 000 euroa ja tehdään tarvittavat muutokset myös sivun 15 rahoituslaskelmassa esittyyn investointien kokonaismäärärahaan, pitkäaikaisten lainojen lisäykseen ja asiaa käsitteleviin teksteihin sivuilla 15 ja 16
- sivulla 43 oleva lause ”*Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen koordinointitehtävä (HYTE-työ) on sisällytetty liikuntapalvelupäällikön virkaan*” muutetaan muotoon: “*Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisestä (HYTE-työstä) vastaa hyvinvointijohtaja, käytännön koordinointitehtävät on sisällytetty liikuntapalvelupäällikön virkaan ja he yhdessä osallistuvat maakunnalliseen yhteistyöhön”.*
- poistetaan sivulla 53 oleva lause ”*Talousarvion säästötavoite voi aiheuttaa hoitotason muutoksia katujen, teiden ja yleisten alueiden ylläpidossa.*

Kaupunginhallitus valtuutti tekemään asiakirjaan tekniset korjaukset, mikäli niihin ilmenee tarvetta.

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti hyväksyä kaupunginjohtajan päätösehdotuksen edellä mainituin muutoksin.

Oheismateriaali

Talousarvio 2027 Taloussuunnitelma 2027-2029

Kaupunginvaltuuston ja -hallituksen kokousaikataulu kevät 2027

Kaupunginhallitus 17.11.2026 § 141
144/00.00.01/2025

Valmistelija: talous- ja hallintojohtaja Leena Sämpi

Kaupunginhallitus päätti 26.8.2025, että kaupunginhallituksen kokoukset pidetään toimikaudella 1.6.2025 - 31.5.2029 tiistaisin alkaen klo 8.30 noin kolmen viikon välein ja tarpeen vaatiessa muulloinkin. Kaupunginhallituksen ja -valtuuston kokouspäivät on päätetty puolivuosittain kaupunginhallituksessa.

Kevätkaudella 2027 kaupunginhallituksen kokouksia pidettäisiin 7 kappaletta pääsääntöisesti kolmen viikon välein tiistaisin klo 8.30 alkaen seuraavasti:
- 26.1.
- 16.2.
- 9.3.
- 30.3. (tilinpäätös)
- 20.4.
- 11.5.
- 8.6.

Kevätkaudella 2027 kaupunginvaltuuston kokouksia pidettäisiin 3 kappaletta seuraavasti:
- 8.3.
- 19.4.
- 7.6. (tilinpäätös)

Kaupunginvaltuuston tilinpäätösinfo järjestetään 31.5. Muita seminaareja/iltakouluja järjestetään tarpeen vaatiessa.

Kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää, että kevätkaudella 2027:

1. kaupunginhallituksen kokoukset pidetään 26.1., 16.2., 9.3., 30.3., 20.4., 11.5. ja 8.6.

2. kaupunginvaltuuston kokoukset pidetään 8.3., 19.4. ja 7.6.

3. kaupunginvaltuuston tilinpäätösinfo pidetään 31.5. ja muita seminaareja/iltakouluja tarpeen vaatiessa.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti hyväksyä kaupunginjohtajan ehdotuksen asiassa.

Maanvuokrasopimus / Teollisuustontti 3 korttelista 620, Raonhaka 217-404-0004-0776

Kaupunginhallitus 17.11.2026 § 142
188/10.00.02/2026

Valmistelija: yhdyskuntapäällikkö Helmi Väli-Korpi

Kannuksen Teollisuuskylä Oy haluaa vuokrata 6335 m^2 suuruisen teollisuustontin 3 korttelista 620. Tontti sijaitsee kiinteistöllä Raonhaka 217-404-0004-0776. Tontille rakennetaan teollisuushalli.

Maanvuokrasopimusluonnos karttaliitteineen on oheismateriaalina. Vuokrahinta on 500 €/vuosi. Vuokra-aika on 50 vuotta maanvuokrasopimuksen allekirjoituspäivästä lähtien.

Hallintosäännön 23§ mukaan kaupunkin hallitus päättää maa-alueen vuokralle luovuttamisesta yli viideksi vuodeksi.

Kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää vuokrata 6335 m^2 suuruisen teollisuustontin 3 korttelista 620 Kannuksen Teollisuuskylä Oy:lle, hyväksyä oheismateriaalina olevan maanvuokrasopimusluonnoksen sekä valtuuttaa kaupunginjohtajan ja teknisen johtajan allekirjoittamaan maanvuokrasopimuksen kaupunginhallituksen päätöksen saavutettua lainvoiman.

Päätös

Talous- ja hallintojohtaja poistui esteellisenä (yhteisöjäävi) kokouksesta tämän pykälän käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi. Kaupunginjohtaja toimi pöytäkirjanpitäjänä tämän pykälän ajan. Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti hyväksyä kaupunginjohtajan ehdotuksen asiassa.

Oheismateriaali

Maanvuokrasopimusluonnos Kannuksen Teollisuuskylä Oy
Karttaliite maanvuokrasopimus / Teollisuustontti 3 korttelista 620, Raonhaka 217-404-0004-0776

Maa-aluevuokrasopimuksen laajentaminen / Kannuksen moottorikerho ry

Kaupunginhallitus 17.11.2026 § 143
201/10.00.02/2025

Valmistelija: yhdyskuntapäällikkö Helmi Väli-Korpi

Kannuksen kaupungin ja Kannuksen Moottorikerho ry:n kesken on 22.10.1991 allekirjoitettu maanvuokrasopimus Kannuksen kaupungin Poleenkankaalla sijaitsevasta Paavola RN:o 102 ja Pajuoja RN:o 113 -nimisistä tiloista autoratatoimintaa varten.

Kannuksen Moottorikerho ry haluaa laajentaa toimintaansa pysäköinti- ja varikkoalueella. Laajennustarpeiden vuoksi myös maanvuokrausaluetta laajennetaan.

Voimassa oleva vuokrasopimus sekä kartta nykyisestä ja laajennetusta vuokra-alueesta ovat oheismateriaalina.

Maa-alueen vuokraa on edellisen kerran tarkistettu kaupunginhallituksessa 25.11.2025 § 192 ja vuokran suuruudeksi on silloin päätetty 30 euroa/vuosi. Kaupunginhallitus valtuutti jatkossa teknisen johtajan tarkistamaan vuokran suuruuden viiden vuoden välein.

Kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää hyväksyä maanvuokra-alueen laajentamisen oheismateriaalina olevan karttaliitteen mukaisesti ja päättää, että vuokrahinta pysyy ennallaan.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti hyväksyä kaupunginjohtajan ehdotuksen asiassa.

Oheismateriaali

Maa-aluevuokrasopimuksen laajentaminen Moottorikerho karttaliite
Maanvuokrasopimus Kannuksen Moottorikerho ry

Lautakuntien ja viranhaltijoiden päätösten tiedottaminen kaupunginhallitukselle / otto-oikeuden käyttö

Kaupunginhallitus 17.11.2026 § 144

Valmistelija: Asianhallintasihteeri Mari Eirola

Kuntalain 92 §:n mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai hallintosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka kuntalain nojalla on siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja joissa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Otto-oikeutta on käytettävä viimeistään sen ajan kuluessa, jossa kuntalain 134 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä, eli 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa:

- lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita,
- yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita,
- henkilöstöasioita, joihin on lain, virka- tai työehtosopimuksen tai muun sopimuksen mukaan ehdoton oikeus.

Kunnanhallitus tai lautakunta voi tällöin kumota alemman toimielimen päätöksen, muuttaa sitä taikka palauttaa asian uudelleen käsiteltäväksi.

Hallintosäännön 28 §:n mukaan kaupunginhallituksen ja lautakunnan alaisen viranomaisen on ilmoitettava kaupunginhallitukselle tai lautakunnalle tekemistään päätöksistä, jotka voidaan ottaa kaupunginhallituksen tai lautakunnan käsiteltäviksi. Ilmoitus on tehtävä neljän päivän kuluessa pöytäkirjan tarkastamisesta. Ilmoitus tehdään sähköisesti kaupunginhallituksen tai lautakunnan puheenjohtajalle tai esittelijälle.

Lautakunnat:
Kasvatus- ja opetuslautakunta 26.10.2026
Teknisten palveluiden lautakunta 4.11.2026

Viranhaltijapäätökset ajalta 23.10.2026 – 12.11.2026

Kaupunginjohtaja

Kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus merkitsee päätökset tiedoksi ja päättää, että se ei ota käsittelyynsä lautakuntien ja viranhaltijoiden tekemiä otto-oikeudenalaisia päätöksiä.

Talous- ja hallintojohtaja

Kaupunginhallitus merkitsee päätökset tiedoksi ja päättää, että se ei ota käsittelyynsä kaupunginjohtajan tekemiä otto-oikeudenalaisia päätöksiä.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti hyväksyä kaupunginjohtajan sekä talous- ja hallintojohtajan ehdotuksen asiassa.

Oheismateriaali

Vh-päätösluettelo khall 23.10.-12.11.2026

Kaupunginhallituksen tietoon saatettavat asiat

Kaupunginhallitus 17.11.2026 § 145
221/00.01.02/2025

1. Lestijärven maaseutulautakunnan kokouksen 28.10.2026 pöytäkirja https://dynastyjulkaisu.kase.fi/D10_Lestijarvi/cgi/DREQUEST.PHP?page=meeting&id=2026160
2. Keski-Pohjanmaan koulutusyhtymän yhtymävaltuuston 29.10.2026 pöytäkirja https://kpedu10.oncloudos.com/cgi/DREQUEST.PHP?page=meeting&id=BB812CD3X7085X4D8AX8823X15AA1DDB06E2
3. Keski-Pohjanmaan koulutusyhtymän yhtymähallituksen 29.10.2026 pöytäkirja https://kpedu10.oncloudos.com/cgi/DREQUEST.PHP?page=meeting&id=D53FA2F1XCC3AX44E2XAEC5X9B9DAEF0E28E

Päätös

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti merkitä edellä mainitut asiat tietoonsaatetuiksi.

Muutoksenhakuohje koskee pykäliä: § 135, § 136, § 137, § 138, § 139, § 140, § 141, § 144, § 145

Muutoksenhakukielto

Valmistelua tai täytäntöönpanoa koskevaan päätökseen ei saa hakea muutosta.

Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 136 §.

Muutoksenhakuohje koskee pykäliä: § 142, § 143

Oikaisuvaatimus

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kaupunginviraston aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on asetettu nähtäväksi yleisessä tietoverkossa. Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 140 §.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään

Kannuksen kaupunginhallitus
Kirjaamo, PL 42 (Asematie 1)
69101 Kannus
Puhelin: 06 8745 111
Sähköposti: kirjaamo@kannus.fi
Kaupunginviraston aukioloajat: ma-pe klo 9.00-15.00

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava päätös, johon haetaan oikaisua sekä millaista oikaisua vaaditaan ja millaisella perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kannuksen kaupunginvirastolta.