

Kaupunginhallitus

KOKOUSKUTSU

Aika Keskiviikko 29.04.2026 klo 14:00 -

Paikka Kaupunginvirasto, valtuustosali

Käsiteltävät asiat

Asia	Otsikko	Sivu
1	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
2	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
3	Keskustan asemakaavan muutos, Raonhaan ja Ojuankankaan alueella	5
4	Kiinteistöpäällikön siirtäminen teknisen johtajan virkaan	10
5	Ehdollinen sitoutuminen talous- ja henkilöstöhallinnon palveluiden yhteishankintaan	12
6	Kannuksen kaupungin kuntarahoitusosuus Osallistu ja osaa -hankkeeseen	14
7	Edustajien valinta Keski-Pohjanmaan Konservatorion kannatusyhdistys ry:n vuosikokoukseen	20
8	Henkilöstöraportti 2025	21
9	Työterveyshuollon toimintasuunnitelman 2023-2027 päivitys vuodelle 2026	23
10	Rekrytointilisästä luopuminen	25
11	Kevan Pulssi-kysely	27
12	Lautakuntien ja viranhaltijoiden päätösten tiedottaminen kaupunginhallitukselle / otto-oikeuden käyttö	30
13	Kaupunginhallituksen tietoon saatettavat asiat	32

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä
Läsnä	Törmä Anja	puheenjohtaja
	Orjala Jari	varapuheenjohtaja
	Göös Sanna-Kaisa	jäsen
	Hirvi Emilia	jäsen
	Kallio Marko	jäsen
	Kannussaari Mira	jäsen
	Karppinen Teija	jäsen
	Tiittanen Ari	jäsen
	Viirre Vesa-Matti	jäsen
	Sämpi Leena	pöytäkirjanpitäjä
	Niinistö Jussi	esittelijä
	Kivioja Janne	kaupunginvaltuuston puheenjohtaja
	Huuki Ari	kaupunginvaltuuston 1. varapuheenjohtaja
Rautiola Piia	kaupunginvaltuuston 2. varapuheenjohtaja	
Pöytäkirjan nähtävänäolo	Kokouksen pöytäkirja on nähtävänä kaupungin verkkosivulla tarkastuksen jälkeen viimeistään 6.5.2026.	
Puheenjohtaja	ANJA TÖRMÄ Anja Törmä	

KANNUKSEN KAUPUNKI	ESITYSLISTA	5	
--------------------	-------------	---	--

Kaupunginhallitus		29.04.2026	
-------------------	--	------------	--

1

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kaupunginhallitus 29.04.2026

Kaupunginhallitus on 26.8.2025 § 114 päättänyt, että

- kokouskutsu lähetetään sähköisesti vähintään viisi (5) päivää ennen kokousta kaupunginhallituksen jäsenille, valtuuston puheenjohtajalle ja valtuuston varapuheenjohtajille,
- esityslista liitteineen ja oheismateriaaleineen julkaistaan sähköisessä kokouspalvelussa,
- esityslista liitteineen ja oheismateriaaleineen julkaistaan kaupungin verkkosivuilla www.kannus.fi ottaen huomioon henkilötietojen käsittelyyn, salassa pidettäviin tietoihin sekä yleiseen tiedottamisintressiin liittyvät asiat.

Kokouskutsu ja asialista on lähetetty sähköpostina 23.4.2026. Esityslista liitteineen ja oheismateriaaleineen on julkaistu sekä sähköisessä kokouspalvelussa että kaupungin verkkosivuilla samana päivänä.

Kuntalain 103 §:n mukaan toimitilin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Ehdotus

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös

KANNUKSEN KAUPUNKI	ESITYSLISTA	5	
--------------------	-------------	---	--

Kaupunginhallitus		29.04.2026	
-------------------	--	------------	--

2

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Kaupunginhallitus 29.04.2026

Kaupunginhallitus on 26.8.2025 § 113 päättänyt, että toimikaudella 1.6.2025 - 31.5.2029 jokaisessa kokouksessa valittavat kaksi pöytäkirjantarkastajaa tarkastavat sähköiseen kokouspalveluun julkaistavan kaupunginhallituksen pöytäkirjan viimeistään kolmantena arkipäivänä kokouksesta.

Pöytäkirja pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa kuntalain säännösten mukaisesti.

Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat jäsenet Jari Orjala ja Ari Tiittanen.

Ehdotus

Kaupunginhallitus valitsee kaksi jäsentä tarkastamaan tämän kokouksen pöytäkirjan.

Päätös

KANNUKSEN KAUPUNKI	ESITYSLISTA	5	
--------------------	-------------	---	--

Teknisten palveluiden lautakunta	§ 44	16.04.2024
Teknisten palveluiden lautakunta	§ 67	12.06.2024
Teknisten palveluiden lautakunta	§ 67	17.09.2025
Teknisten palveluiden lautakunta	§ 92	10.12.2025
Teknisten palveluiden lautakunta	§ 38	15.04.2026
Kaupunginhallitus		29.04.2026

3

Keskustan asemakaavan muutos, Raonhaan ja Ojuankankaan alueella

Teknisten palveluiden lautakunta 16.04.2024 § 44

Valmistelija: työpäällikkö Matti Salmela

Asemakaavan muutoksen tavoitteena on liikerakentamiselle varattujen korttelialuiden muuttaminen teollisuuskäyttöön ja Tokoinkadun liikennejärjestelyt.

Alueelle laaditaan Maankäyttö- ja rakennuslain mukainen asemakaavan muutos, jossa määritellään alueiden käyttötarkoitukset, rakentamisoikeudet, kerroskorkeudet sekä alueen liikenneyhteydet.

Plandea Oy on laatinut asemakaavan muutosta koskevan osallistumis- ja arviointisuunnitelman.

Osallistumis- ja arviointisuunnitelma oheismateriaalina.

Työpäällikkö

Teknisten palveluiden lautakunta päättää käynnistää asemakaavan muutoksen, kuuluttaa muutoksen vireilletulosta ja laatimisvaiheen kuulemisesta ja asettaa osallistumis- ja arviointisuunnitelman yleisesti nähtäville sekä pyytää tarvittavat lausunnot.

Päätös

Teknisten palveluiden lautakunta päätti yksimielisesti hyväksyä työpäällikön ehdotuksen asiassa.

Teknisten palveluiden lautakunta 12.06.2024 § 67

Plandea Oy on laatinut luonnoksen keskustan asemakaavan muutokseksi Raonhaan ja Ojuankankaan alueelle.

KANNUKSEN KAUPUNKI	ESITYSLISTA	5	
--------------------	-------------	---	--

Teknisten palveluiden lautakunta	§ 44	16.04.2024
Teknisten palveluiden lautakunta	§ 67	12.06.2024
Teknisten palveluiden lautakunta	§ 67	17.09.2025
Teknisten palveluiden lautakunta	§ 92	10.12.2025
Teknisten palveluiden lautakunta	§ 38	15.04.2026
Kaupunginhallitus		29.04.2026

Muutos- ja kaavaselostusluonnokset oheismateriaalina.

Työpäällikkö

Teknisten palveluiden lautakunta päättää asettaa yleisesti nähtäväksi laaditun asemakaavan muutos- ja kaavaselostusluonnoksen ja kuulla alueen maanomistajia ja pyytää tarvittavat lausunnot.

Päätös

Eero Pihlajaniemi, Sonja Karppi, Riikka Leppäkari, Harri Mäki-Petäjä sekä Eero Hanni poistuivat esteellisinä (yhteisöjäävi) päätöksenteon ajaksi.

Teknisten palveluiden lautakunta päätti yksimielisesti hyväksyä työpäällikön ehdotuksen asiassa.

Teknisten palveluiden lautakunta 17.09.2025 § 67

Valmistelija: vt tekninen johtaja Anssi Loukko

Laadittavan asemakaavan aluetta on supistettu, jonka vuoksi Plandea Oy on laatinut muutetut kaavaluonnosasiakirjat päivämäärällä 17.9.2025. Kaavan tavoitteena on edelleen liikerakentamiselle varattujen korttelialueiden muuttaminen teollisuuskäyttöön ja Tokoinkadun liikennejärjestelyjen muuttaminen.

Tekninen johtaja

Teknisten palveluiden lautakunta päättää hyväksyä muutetut asiakirjat ja asettaa kaavamuuosmateriaalin yleisesti nähtäville valmisteluvaiheen kuulemista varten ja pyytää tarvittavat lausunnot.

Päätös

Teknisten palveluiden lautakunta päättää hyväksyä vt. teknisen johtajan ehdotuksen asiassa.

KANNUKSEN KAUPUNKI	ESITYSLISTA	5	
--------------------	-------------	---	--

Teknisten palveluiden lautakunta	§ 44	16.04.2024
Teknisten palveluiden lautakunta	§ 67	12.06.2024
Teknisten palveluiden lautakunta	§ 67	17.09.2025
Teknisten palveluiden lautakunta	§ 92	10.12.2025
Teknisten palveluiden lautakunta	§ 38	15.04.2026
Kaupunginhallitus		29.04.2026

Teknisten palveluiden lautakunta 10.12.2025 § 92

Valmistelija: vt. tekninen johtaja Anssi Loukko

Valmisteluvaiheen kuuleminen järjestettiin 13.10.-11.11.2025 välisenä aikana, jolloin kaavaluonnosasiakirjat olivat yleisesti nähtävillä. Kuulemisen aikana saatiin viisi lausuntoa ja yksi mielipide.

Lausunnot saatiin seuraavilta:

- Verkko Korpela oy
- K.H. Renlundin museo
- Etelä-Pohjanmaan Ely-keskus
- Kannuksen seurakunta, kirkkoneuvosto
- Keski-Pohjanmaan liitto

Plandea Oy on laatinut kaavanlaatijan vastineet saatuun palautteeseen sekä vastineiden mukaisesti muutetut kaavaehdotusasiakirjat (oheismateriaalina).

Vt. tekninen johtaja

Teknisten palveluiden lautakunta päättää hyväksyä laaditut vastineet sekä niiden mukaisesti muutetut asiakirjat ja asettaa kaavaehdotusmateriaalin yleisesti nähtäville ehdotusvaiheen kuulemista varten ja pyytää tarvittavat lausunnot.

Päätös

Plandea Oy:n kaavoituspäällikkö Minna Vesisenaho esitteli asiat § 92 ja § 93 ja poistui sen jälkeen kokouksesta.

Harri Mäki-Petäjä, Reetta Kolppanen, Riikka Leppäkari ja Hannele Ilola poistuivat esteellisinä (yhteisöjäävi) päätöksenteon ajaksi. Varapuheenjohtaja Taneli Isohanni toimi puheenjohtajana tämän pykälän ajan.

Teknisten palveluiden lautakunta päätti yksimielisesti hyväksyä vt. teknisen johtajan ehdotuksen asiassa.

KANNUKSEN KAUPUNKI	ESITYSLISTA	5	
--------------------	-------------	---	--

Teknisten palveluiden lautakunta	§ 44	16.04.2024
Teknisten palveluiden lautakunta	§ 67	12.06.2024
Teknisten palveluiden lautakunta	§ 67	17.09.2025
Teknisten palveluiden lautakunta	§ 92	10.12.2025
Teknisten palveluiden lautakunta	§ 38	15.04.2026
Kaupunginhallitus		29.04.2026

Teknisten palveluiden lautakunta 15.04.2026 § 38

Valmistelija: yhdyskuntapäällikkö Helmi Pölkki

Ehdotusvaiheen kuuleminen järjestettiin 22.1.-1.3.2026 välisenä aikana, jolloin kaavaehdotusasiakirjat olivat yleisesti nähtävillä. Kuulemisen aikana saatiin seitsemän lausuntoa, muistutuksia ei saatu.

Lausunnot saatiin seuraavilta:

- Verkko Korpela Oy
- K.H. Renlundin museo
- Lupa- ja valvontavirasto
- Keski-Pohjanmaan liitto
- Keski-Pohjanmaan hyvinvointialue, Pelastustoimi
- Väylävirasto
- Kannuksen vesiosuuskunta

Plandea Oy on laatinut kaavanlaatijan vastineet saatuun palautteeseen sekä hyväksyntään vietävän kaavamateriaalin.

Yhdyskuntapäällikkö

Teknisten palveluiden lautakunta päättää

1. hyväksyä laaditun kaavamateriaalin, ja
2. esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle, että Keskustan asemakaavan muutos Raonhaan ja Ojuankankaan alueella hyväksytään.

Päätös

Harri Mäki-Petäjä, Reetta Kolppanen, Riikka Leppäkari ja Hannele Ilola poistuivat esteellisinä (yhteisöjäävi) päätöksenteon ajaksi. Varapuheenjohtaja Taneli Isohanni toimi puheenjohtajana pykälän ajan.

Teknisten palveluiden lautakunta päätti yksimielisesti hyväksyä yhdyskuntapäällikön ehdotuksen asiassa.

Kaupunginhallitus 29.04.2026

84/10.02.03/2024

KANNUKSEN KAUPUNKI	ESITYSLISTA	5	
--------------------	-------------	---	--

Teknisten palveluiden lautakunta	§ 44	16.04.2024
Teknisten palveluiden lautakunta	§ 67	12.06.2024
Teknisten palveluiden lautakunta	§ 67	17.09.2025
Teknisten palveluiden lautakunta	§ 92	10.12.2025
Teknisten palveluiden lautakunta	§ 38	15.04.2026
Kaupunginhallitus		29.04.2026

Asemakaavan muutosehdotus ja kaavaselostus ovat oheismateriaalina.

Kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää hyväksyä teknisten palveluiden lautakunnan ehdotuksen asiassa.

Päätös

Oheismateriaali

Kaavaehdotus 10.12.2025 Asemakaavan muutos, Raonhaka-Ojuankangas
Kaavaselostus Raonhaan Ojuankankaan 10122025, päivitetty 08.04.2026
Vuorovaikutusraportti 08.04.2026

KANNUKSEN KAUPUNKI	ESITYSLISTA	5	
--------------------	-------------	---	--

Kaupunginhallitus		29.04.2026	
-------------------	--	------------	--

4

Kiinteistöpäällikön siirtäminen teknisen johtajan virkaan

Kaupunginhallitus 29.04.2026
164/01.01.01/2025

Valmistelija: kaupunginjohtaja Jussi Niinistö, talous- ja hallintojohtaja Leena Sämpi

Teknisten palveluiden lautakunta perusti 2.6.2022 § 41 kiinteistöpäällikön kokoaikaisen ja toistaiseksi voimassa olevan viran. Virkaan valittiin 6.11.2024 § Anssi Loukko.

Teknisen johtajan irtisanouduttua kiinteistöpäällikkö siirtyi 1.11.2025 hoitamaan teknisen johtajan virkaa. Kiinteistöpäällikön tehtäviä on tänä aikana hoitanut rakennusteknikko.

Vuoden 2026 talousarvion eräänä tavoitteena on prosessi- ja kustannustehokas organisaatio ja siihen liittyvänä toimenpiteenä hallintorakenteen tarkastelu muutostilanteissa.

Tässä tilanteessa on tarkoituksenmukaista, että kiinteistöpäällikkö Anssi Loukko siirretään kokoaikaisesti ja toistaiseksi teknisen johtajan virkaan. Anssi Loukkoa voidaan pitää sopivana teknisen johtajan virkaan ja hän täyttää viran kelpoisuusehdot, jotka ovat soveltuva korkeakoulututkinto, perehtyneisyys toimialaan ja kokemus johtamistehtävistä. Teknisten palveluiden lautakunta ja toimialajohtaja voivat tämän jälkeen ratkaista kiinteistöpäällikön avoimeksi jäävän viran uudelleenjärjestelyt ja viran mahdollisen lakkauttamisen.

Virkasuhteeseen voidaan ottaa ilman hakumenettelyä, kun kyseessä on viranhaltijan siirtäminen toiseen virkasuhteeseen. Kunnallisen viranhaltijalain 24 §:n mukaan viranhaltija voidaan siirtää toiseen virkasuhteeseen, jonka kelpoisuusvaatimukset hän täyttää ja jota voidaan pitää hänelle sopivana, jos hänen asemansa toistaiseksi otettuna tai määräaikaisena viranhaltijana ei muutu ja perusteena on toiminnan tai tehtävien uudelleenjärjestelyyn liittyvä perusteltu syy ja hänen varsinainen palkkansa ei alene tai hän on antanut siirtoon suostumuksensa taikka siirtoon on muu hyväksyttävä syy ja viranhaltija on antanut siirtoon suostumuksensa.

Kiinteistöpäällikön virkaa hoitava Anssi Loukko on antanut suostumuksensa siirtämiseen.

Hallintosäännön 39 §:n mukaan viranhaltijan siirtämisestä toiseen virkasuhteeseen kunnallisen viranhaltijalain 24 §:n nojalla päättää viranomaisen, jolla on toimivalta molempiin virkasuhteisiin

KANNUKSEN KAUPUNKI	ESITYSLISTA	5	
--------------------	-------------	---	--

Kaupunginhallitus		29.04.2026	
-------------------	--	------------	--

ottamisesta. Jos toimivalta on eri viranomaisilla, siirtämisestä päättää kaupunginhallitus.

Kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus:

1. päättää siirtää Anssi Loukon kiinteistöpäällikön virasta teknisen johtajan virkaan,
2. toteaa, että Anssi Loukko on sopiva teknisen johtajan virkaan, hän täyttää viran kelpoisuusehdot ja on antanut siirtoon suostumuksensa,
3. toteaa, että Anssi Loukon asema toistaiseksi ja kokoaikaisesti palkattuna viranhaltijana ei muutu,
4. toteaa, että tekniselle johtajalle maksetaan työnantajan edustajana kokonaispalkkaa kaupunginhallituksen 23.9.2025 päätöksen mukaisesti,
5. edellyttää, että teknisten palveluiden lautakunta ja toimialajohtaja ratkaisevat kiinteistöpäällikön avoimeksi jäävän viran tehtävien uudelleenjärjestelyn.

Päätös

KANNUKSEN KAUPUNKI	ESITYSLISTA	5	
--------------------	-------------	---	--

Kaupunginhallitus		29.04.2026	
-------------------	--	------------	--

5

Ehdollinen sitoutuminen talous- ja henkilöstöhallinnon palveluiden yhteishankintaan

Kaupunginhallitus 29.04.2026
80/00.01.02/2026

Valmistelija: talous- ja hallintojohtaja Leena Sämpi,
asianhallintasihteeri Mari Eirola

Kannuksen kaupunki hankkii talous- ja henkilöstöhallinnon palvelut nykyisin Monetra Oulu Oy:ltä sidosyksikköhankintana. Hankintalaki on esitetty muutettavaksi (Hallituksen esitys 2/26) niin, että hankintayksiköllä tulee jatkossa olla sidosyksiköstä vähintään kymmenen (10) prosentin omistusosuus (vähimmäisomistusvaatimus).

Kannuksen kaupunki omistaa em. Monetra-yhtiöstä alle kymmenen (10) prosenttia, jonka vuoksi kaupungilla ei ole jatkossa mahdollista hankkia palveluita Monetralta sidosyksikköhankintana, mikäli hankintalakiin kirjataan em. vähimmäisomistusvaatimus. Monetran tuottamat talous- ja henkilöstöhallinnon palvelut ovat kriittisiä organisaation toiminnalle ja tästä syystä Kannuksen kaupungin tulee turvata ko. palveluiden häiriöttömyys ja jatkuvuus sekä varautua hankintalain mahdollisiin muutoksiin hyvissä ajoin.

Monetra-konserni on aloittanut valmistautumisen mahdolliseen hankintalain muutokseen ja suunnittelut toteuttavansa yhteishankinnan Monetran pienosakkaille, mikäli hankintalaki uudistetaan niin, että Monetra ei voi enää tuottaa talous- ja henkilöpalveluita kaikille nykyisille osakkaille. Hankinta on tarkoitus toteuttaa yhteishankintana, jossa Monetra Oulu Oy toimii yhteishankintayksikkönä ja kilpailuttaa Monetra-konsernin pienosakkaille uuden palveluntuottajan. Yhteishankinnan käynnistämiseksi Monetra pyytää Kannuksen kaupungilta tietoa siitä, onko kaupunki valmis sitoutumaan ehdollisesti Monetra Oulu Oy:n toteuttamaan yhteishankintaan. Yhteishankinnan käynnistämisestä tullaan päättämään Monetra-konsernin päätöksentekoprosessin mukaisesti mahdollisimman pian sen jälkeen, kun pienosakkaat ovat antaneet vastauksensa ehdollisesta sitoutumisestaan ja hankintalain muutokset ovat tiedossa.

Monetra on valmistellut pienosakkaiden päätöksenteon tueksi asiakirjan ”Pienosakkaiden talous- ja henkilöstöpalvelut, mahdollisen yhteishankinnan valmistelu”, jossa on kuvattuna hankinnan taustaa, tavoitteita, sisältöä sekä etenemissuunnitelmia. Asiakirja on oheismateriaalina.

KANNUKSEN KAUPUNKI	ESITYSLISTA	5	
--------------------	-------------	---	--

Kaupunginhallitus		29.04.2026	
-------------------	--	------------	--

Kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää yksimielisesti, että

1. Kannuksen kaupunki sitoutuu ehdollisesti Monetra Oulu Oy:n toteuttamaan yhteishankintaan. Ehdollinen sitoutuminen tarkoittaa sitä, että mikäli hankintalain vähimmäisomistusvaatimus toteutuu eikä Kannuksen kaupunki voi jatkossa hankkia palveluita Monetralta sidosyksikköhankintana, Kannuksen kaupunki osallistuu Monetran toteuttamaan yhteishankintaan. Mikäli vähimmäisomistusvaatimusta ei tule hankintalakiin, ehdollinen sitoutuminen raukeaa, sekä

2. valtuuttaa talous- ja hallintojohtaja Leena Sämpi antamaan ehdollinen sitoutuminen Monetralle määäikaan 31.5.2026 mennessä.

Päätös

Oheismateriaali

Pienosakkaiden talous- ja henkilöstöpalvelut / Mahdollisen yhteishankinnan valmistelu

KANNUKSEN KAUPUNKI	ESITYSLISTA	5	
--------------------	-------------	---	--

Kaupunginhallitus	29.04.2026
-------------------	------------

6

Kannuksen kaupungin kuntarahoitusosuus Osallistu ja osaa -hankkeeseen

Kaupunginhallitus 29.04.2026

78/00.01.05/2026

Valmistelija: asianhallintasihteeri Mari Eirola

MELLO ry hakee oheismateriaalina olevalla kuntarahoitushakemuksellaan Kannuksen kaupungilta kuntarahaa Osallistu ja osaa -hankkeeseen.

Osallistu ja Osaa -hankkeen tavoitteena on mielenterveyden haasteiden kanssa elävien, pitkäaikaistyöttömien, yksinäisten sekä kohtaamisia kaipaavien ja toiminnan itselleen sopivaksi kokevien osallisuuden, elämänhallinnan, hyvinvoinnin ja työllistymismahdollisuuksien vahvistaminen matalan kynnyksen kohtaamispaikkatoiminnan, vertaisryhmätoiminnan ja digituen avulla. Hankkeen tarkoituksena on kehittää ja käynnistää matalankynnyksen kohtaamispaikkatoimintaa ja vertaisryhmätoimintaa Keski-Pohjanmaan maakunnan reuna-alueilla Lestijokilaaksossa ja Perhonjokilaaksossa. Hankkeen tarkoituksena on myös lisätä osallistujien digitaalista osallisuutta yhteiskunnassa digiopastuksella sekä työelämävalmiuksia työnhakupajoilla ja -ohjauksella.

Hankkeen kohderyhmänä ovat mielenterveyden haasteiden kanssa elävät, yksinäiset, pitkäaikaistyöttömät ja syrjäytymisvaarassa olevat henkilöt sekä toiminnan omakseen kokevat henkilöt Lestijokilaaksossa ja Perhonjokilaaksossa Keski-Pohjanmaalla. Hankkeesta hyötyy koko alueen väestö sen lisäessä osallisuutta kohderyhmillensä sekä alueen väestön tietoa mielenterveyden, yksinäisyyden ja osattomuuden sekä pitkäaikaistyöttömyyden haasteista.

Hankkeen tavoitteet:

1. Kohderyhmien kokemus osallisuudesta lisääntyy, yksinäisyyden tunne vähenee ja mielenterveysongelmat eivät pahene tai jäävät syntymättä. Toimintaan osallistujien hyvinvointi, elämänhallinta, työelämävalmiudet ja usko omaan voimavaroihin lisääntyy ja näin myös työllistymismahdollisuudet paranevat.
2. Kohderyhmien osallisuus ja yhdenvertaisuus digiyhteiskunnassa lisääntyy ja näin eriarvoisuus vähenee.
3. Alueen väestön tiedon lisääminen mielenterveyteen, yksinäisyyteen ja pitkäaikaistyöttömyyteen liittyvistä aiheista ja niiden esille tuominen ja näiden tiimoilta näkyvillä olo. Tämä vähentää mielenterveyskuntoutujiin ja pitkäaikaistyöttömiin kohdistuvia ennakkoluuloja ja lisää näin myös heidän mahdollisuuksiaan työllistyä.

KANNUKSEN KAUPUNKI	ESITYSLISTA	5	
--------------------	-------------	---	--

Kaupunginhallitus		29.04.2026	
-------------------	--	------------	--

Hanke tuo alueelle kaikille avointa matalankynnyksen kohtaamispaikkatoimintaa, jollaista alueella ei tällä hetkellä ole. Sen uutuusarvona alueella on matalankynnyksen avoin toiminta, jossa osallistujilla on aidot mahdollisuudet vaikuttaa toimintaan ja sen sisältöihin. Ja näin lisätä omaa osallisuutta ja taitoja vaikuttaa omaan elämään ja sen mielekkyyteen. Hanke tukee matalalla kynnyksellä osallistujien työelämätaitojen kehittymistä mahdollistaen voimavaralähtöisesti arjenhallintataitojen sekä sosiaalisten ja työelämätaitojen harjoittelun ja kohdennetusti esim. cv- ja työnhakupajat.

Hankkeen konkreettiset toimenpiteet:

Toimenpide 1: Kohtaamispaikkatoiminnan käynnistämisen suunnittelu

Hanketyöntekijät järjestävät suunnittelutilaisuuksia Vetelissä ja Kannuksessa yhdistyksen vuokraamissa tiloissa kutsumalla kohderyhmää ja toiminnasta kiinnostuneita lehti-ilmoituksella, kuntatiedotteissa, sosiaalisessa mediassa ja yhteistyötahojen (kuntien toimijat, seurakunnat, hyvinvointialue, työllisyyspalvelut, muut järjestö- ja yhdistystoimijat) kautta suunnittelemaan yhdessä alusta asti kohtaamispaikkatoimintaa. Suunnittelutilaisuuksia järjestetään myös alueen muissa kunnissa, jotta kaikkien kuntien kohderyhmäläiset pääsevät suunnittelemaan toimintaa heti alusta asti. Näissä tilaisuuksissa voidaan myös yhdessä suunnitella, miten osallistuminen kohtaamispaikkatoimintaan mahdollistuu (esim. kimppakyytien organisointi, osallistuminen asioinnin yhteydessä, etäryhmiin osallistuminen, puhelimitse osallistuminen, mahdolliset pop-up kohtaamistapahtumat jne.) Suunnittelutilaisuudet järjestetään heti hankkeen käynnistyttyä ja niissä osallistujilla on aidot vaikuttamismahdollisuudet siihen miten toimintaa lähdetään käynnistämään esim. aukioloaikoihin ja toiminnan sisältöön.

Toimenpide 2: Kohderyhmän tavoittaminen

Hanketyöntekijät tiedottavat viestintäasiantuntijan tuella säännöllisesti hankkeen toiminnasta lehti-ilmoituksella, kuntatiedotteissa, sosiaalisessa mediassa (vähintään 1xvk) ja yhteistyötahojen (kuntien toimijat, seurakunnat, hyvinvointialue, työllisyyspalvelut, muut järjestö ja yhdistystoimijat) kautta sähköpostitiedotteilla (vähintään 1xkk) ja käyvät esittelemässä hanketta eri yhteistyötahoille ja erilaisissa tilaisuuksissa sekä jakavat hankkeen esitettä laajasti.

Toimenpide 3: Kohtaamispaikkatoiminnan käynnistäminen ja kehittäminen

KANNUKSEN KAUPUNKI	ESITYSLISTA	5	
--------------------	-------------	---	--

Kaupunginhallitus		29.04.2026	
-------------------	--	------------	--

Hanketyöntekijät suunnittelevat suunnittelutilaisuuksien pohjalta kohtaamispaikkatoiminnan aloituksen. Se tapahtuu yhdistyksen vuokraamissa tiloissa noin kuukauden kuluttua hanketyöntekijöiden aloitettua työt. Fyysiset kohtaamispaikat sijaitsevat Vetelissä ja Kannuksessa, toiminta on avointa myös Kaustisen, Halsuan, Perhon, Lestijärven ja Toholammin asukkaille sekä etäryhmät kaikille alueen kohderyhmäläisille. Tärkeimpiä elementtejä toiminnassa ovat osallisuus, vertaistuki ja matalakynnys sekä vapaaehtoisuus. Toiminta koostuu vapaamuotoisesta yhdessä olostä, jutustelusta, kahittelusta, hanketyöntekijöiden ja/tai vertaisten ohjaamista harrasteryhmistä (esim. liikuntaa, keskustelua, kädentaitoja, musiikkia, tietovisaa), hyvinvoinnin edistämistä (rentoutuminen, palautuminen, stressin hallinta jne.), asiantuntijoiden säännöllisistä infoista (1xkk) (esim. hammashoito, kela-asiointi, työllistyminen, taloudenhallinta jne.) ja yhdessä suunnitellusta toiminnasta esim. retkistä, pelailusta yms. Hanketyöntekijät tukevat hankkeeseen osallistuvia henkilöitä arjenhallinnassa löytämään omat voimavaransa ja toimimaan itse ohjaamalla ja neuvomalla heitä hyvinvointiin, taloudenhallintaan, asiointiin, työllistymiseen ja muihin asioihin liittyvissä haasteissa. Toimintaan osallistuvat pääsevät vaikuttamaan toiminnan sisältöön ja sitä kehitetään koko ajan heidän toiveidensa ja tarpeidensa pohjalta.

Toimenpide 4: Vertaisohjaajakoulutukset ja harrasteryhmien veto

Hanketyöntekijät järjestävät ensimmäisen vuoden 2026 syksyllä vertaisohjaajuudesta kiinnostuneille osallistujille vertaisohjaajakoulutuksen hyödyntäen alkujaan sosped. säätiön vertaisohjaajakoulutuksen sisällöistä yhdistyksellä kehitettyä vertaisohjaajakoulutusta. Jatkossa koulutus järjestetään aina, kun osallistujia on ilmoittautunut siihen tarpeeksi. Koulutuksessa käydään läpi vuorovaikutusta, sosiaalisia taitoja, itsetuntemusta, voimavarakeskeisyyttä ja omaa jaksamista haastavissa tilanteissa. Koulutuksen aikana osallistujat suunnittelevat halutessaan vertaisvetoisen harrasteryhmän aloittamista. Koulutuksessa harjoitellaan myös toiminnan esittelyä.

Toimenpide 5: Etävertaisryhmätoiminnan kehittäminen

Hanketyöntekijät käynnistävät teams-yhteydellä toimivan etävertaisryhmän hankkeen ensimmäisen kevään aikana. Ryhmä jatkuu koko hankkeen ajan. Etävertaisryhmään voi osallistua koko hankkeen alueelta. Etäryhmään markkinoidaan sellaisille osallistujille, jotka eivät syystä tai toisesta (esim. etäisyys, huonot kulkuyhteydet, perhetilanne) pääse osallistumaan matalankynnyksen toimintaan paikanpäällä.

Toimenpide 6: Digituki

KANNUKSEN KAUPUNKI	ESITYSLISTA	5	
--------------------	-------------	---	--

Kaupunginhallitus		29.04.2026	
-------------------	--	------------	--

Hanketyöntekijät käynnistävät hankkeen ensimmäisenä keväänä digituen, josta on mahdollista saada opastusta oman digilaitteen käyttöön, jos sellainen on, mutta ei osaamista sen käyttämiseen. Toiminta tarjoaa mahdollisuuden saada digitukea myös etäyhteydellä esim. puhelimitse, viesteillä tai teamsilla. Henkilökohtainen opastus sekä puhelin/muu etätukimahdollisuus digilaitteiden käyttöön tapahtuu kohtaamispaikkatoimintojen yhteydessä ja tässä tullaan hyödyntämään myös vertaisohjaajia, kun toiminta saadaan käynnistettyä. Jos kävijällä ei ole omaa laitetta voi hän harjoitella digilaitteen käyttöä hankkeen laitteella. Vertaisohjaajat koulutetaan digitukeen vertaisohjaajakoulutuksen täydennysosalla. Digituessa voi olla myös vapaaehtoisia digitukihenkilöitä, joille hanke mahdollistaa vapaaehtoisuuskoulutuksen ja tuen vapaaehtoistyöhön. Myös digiasioissa on mahdollista järjestää vertaisryhmiä livenä ja etänä vertaisohjaajan ohjaamana hanketyöntekijän tuella.

Toimenpide 7: Yhteistyö alueen toimijoiden kanssa

Hankkeen työntekijät tiedottavat sähköpostitiedotteilla hankkeen käynnistymisestä heti hankkeen aloitettua alueen toimijoille ja yhteistyötahoille, kuten hyvinvointialueelle, työllisyysalueelle, kunnille, seurakunnille, järjestöille ja yhdistyksille. Hanketyöntekijät käyvät lisäksi esittelemässä hankkeen toimintaa paikanpäällä eri toimijoille, jotta he osaavat ohjata asiakkaita toiminnan piiriin. Hanke tekee aktiivista yhteistyötä alueen toimijoiden kanssa ohjausryhmätyöskentelyssä ja lisäksi järjestämällä ohjausryhmää isommalle joukolle yhteistyötahoja vuorovaikutteisia yhteistyöpalavereita.

Toimenpide 8: Viestintä ja vaikuttamistoiminta

Hanketyöntekijät viestivät hankkeen toiminnasta laajasti eri viestintäkanavia pitkin. Hanke tiedottaa toiminnastaan ja pitää esillä mielenterveyteen, yksinäisyyteen ja pitkäaikaistyöttömyyteen liittyviä asioita hyödyntämällä sähköpostia vähintään 1x/ kk, yhdistyksen uutiskirjettä, sosiaalisen median eri kanavia kuten facebookia, instagramia vähintään 1x/vk jne. Hanke hyödyntää paikallisia sanomalehtiä tuomalla esille kohderyhmiensä asiaa vähintään 2x/vuosi. Hanke osallistuu mielenterveysviikon suunnittelutyöryhmiin Perhonjokilaaksossa ja Lestijokilaaksossa tehden yhteistyötä paikallisten toimijoiden kanssa tapahtumien järjestämisessä. Mielenterveysviikon aikana hanke on myös esillä paikallisessa ja/tai alueellisessa sanomalehdessä ja muissa medioissa mielenterveyden teemojen merkeissä. Tämän lisäksi ollaan esillä mediassa tapahtumien yhteydessä. Hankkeen aikana järjestetään alueella 2 kaikille avointa maksutonta mielenterveyden ensiapukoulutusta. Hanketyöntekijät tiedottavat säännöllisesti hankkeen toiminnasta lehti-ilmoituksella, kuntatiedotteissa, sosiaalisessa mediassa

KANNUKSEN KAUPUNKI	ESITYSLISTA	5	
--------------------	-------------	---	--

Kaupunginhallitus	29.04.2026
-------------------	------------

(vähintään 1xvk) ja yhteistyötahoille sähköpostitiedotteilla (vähintään 1xkk) ja käyvät esittelemässä hanketta eri yhteistyötahoille ja erilaisissa tilaisuuksissa. Viestintää ja vaikuttamistoimintaa tehdään aktiivisesti ja suunnitelmallisesti koko hankkeen ajan.

Hankkeen vaikutusten arviointi:

Vaikutukset	Positiivinen/negatiivinen/neutraali
Toteuttaa kaupungin strategisia linjauksia	Positiivinen <ul style="list-style-type: none"> edistää suoraan asukkaiden hyvinvointia, osallisuutta, työllisyyttä ja palvelujen saavutettavuutta
Edistää elinkeinoelämää ja yritystoimintaa	Positiivinen <ul style="list-style-type: none"> tukee elinkeinoelämää välillisesti parantamalla työvoiman osaamista, työnhakutaitoja ja palvelujen saavutettavuutta
Parantaa ympäristöä	Neutraali <ul style="list-style-type: none"> parantaa sosiaalista elinympäristöä lisäämällä yhteisöllisyyttä ja viihtyisyyttä, mutta sillä ei ole suoria vaikutuksia fyysiseen tai luonnonympäristöön.
Parantaa työllisyyttä	Positiivinen <ul style="list-style-type: none"> edistää työllisyyttä tarjoamalla matalan kynnyksen työhaun tukea, digitukea ja ohjausta, jotka parantavat työelämävalmiuksia ja työllistymismahdollisuuksia.

Hankkeen kokonaiskustannus on 353 587 €. Hankkeen toteutusaika on hankesuunnitelman mukaan 1.1.2026 – 31.12.2027. Kannuksen kaupungilta haettava osuus on 13 790 €.

Kannuksen kaupungin hyvinvointipalveluiden toimiala antoi 16.4.2026 hankkeesta seuraavan lausunnon:

MELLO ry:n Osallistu ja osaa -hanke edistää kannuslaisten hyvinvointia, lisää osallisuutta, vahvistaa elämäntilannetta sekä ehkäisee syrjäytymistä. Nämä kaikki tavoitteet ovat johdettavissa Kannuksen kaupungin kuntastrategiasta ja terveyden ja hyvinvoinnin edistämistehtävästä, joka on kuntien lakisääteistä toimintaa. Kannuksen kaupungin hyvinvointipalveluiden toimialan viranhaltijat puoltavat hankkeen kuntarahaosuuden myöntämistä hankkeelle.

Kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää, että Kannuksen kaupunki osallistuu Osallistu ja onnistu – hankkeeseen 13 790 € kuntarahaosuudella sekä nimeää hankkeen ohjausryhmään Kannuksen kaupungin edustajaksi työ- ja yksilövalmentaja Mari Kettusen.

Päätös

KANNUKSEN KAUPUNKI	ESITYSLISTA	5	
--------------------	-------------	---	--

Kaupunginhallitus		29.04.2026	
-------------------	--	------------	--

Oheismateriaali

Kuntarahahakemus hakemus Osallistu ja Osaa -hankkeeseen

KANNUKSEN KAUPUNKI	ESITYSLISTA	5	
--------------------	-------------	---	--

Kaupunginhallitus		29.04.2026	
-------------------	--	------------	--

7

Edustajien valinta Keski-Pohjanmaan Konservatorion kannatusyhdistys ry:n vuosikokoukseen

Kaupunginhallitus 29.04.2026

111/00.00.01/2025

Valmistelija: asianhallintasihteeri Mari Eirola

Keski-Pohjanmaan konservatorion kannatusyhdistys ry:n vuosikokous on Kokkolassa 11.6.2025 klo 10.00.

Konservatorion kannatusyhdistys on pyytänyt kaupunkia nimeämään edustajansa kokoukseen. Yhdistyksen sääntöjen mukaan jäsenkunnalla on oikeus valita kutakin kunnan asukasluvun alkavaa 5000-lukua kohti yhden edustajan, joilla jokaisella kokoukseen osallistuvalla on yksi (1) ääni.

Yhdistyksen edellisessä vuosikokouksessa Kannuksen kaupungin edustajina ovat olleet Jukka Oravainen ja Marjaana Typpö.

Kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus valitsee Kannuksen kaupungin edustajat 11.6.2026 pidettävään Keski-Pohjanmaan Konservatorion kannatusyhdistys ry:n vuosikokoukseen.

Päätös

KANNUKSEN KAUPUNKI	ESITYSLISTA	5	
--------------------	-------------	---	--

Yt-toimikunta	§ 5	16.04.2026	
Kaupunginhallitus		29.04.2026	

8

Henkilöstöraportti 2025

Yt-toimikunta 16.04.2026 § 5

Valmistelija: talous- ja hallintojohtaja Leena Sämpi

Henkilöstöraportin tehtävänä on antaa tietoa henkilöstön kehittämisen perustaksi ja päätöksenteon tueksi. Henkilöstöraportti kuvaa toteutunutta kehitystä ja auttaa päätösten vaikutusten ennakoinnissa ja toteutumisen seurannassa.

Kuntatyönantaja KT on laatinut suosituksen henkilöstökertomuksen laadintaan. Suosituksessa esitetään viisi tunnuslukua, joilla henkilöstötietoa voidaan kerätä valtakunnallisesti samalla tavalla.

Nämä tunnusluvut ovat:

1. henkilötyömäärä
2. henkilöstön ikärakenne
3. henkilöstön vaihtuvuus
4. sairauspoissaolot
5. henkilöstön osaamisen kehittäminen

Yleisten tunnuslukujen lisäksi raporttiin sisällytetään muita henkilöstövoimavaroja kuvaavia tunnuslukuja.

Kannuksen kaupungin palveluksessa oli 270 henkilöä 31.12.2025. Henkilömäärä väheni edellisvuodesta kolmella. Henkilötyömäärä ilmoitetaan henkilötyövuosina, joita vuonna 2025 oli 214,41. Laskua edellisvuoteen oli 5,21 henkilötyövuotta.

Koko henkilöstön keski-ikä oli 47,00 ja kasvoi edellisvuodesta 0,11 vuotta. Vakinaisen henkilöstön keski-ikä oli 47,37 vuotta.

Henkilöstön tulovaihtuvuus oli 7,26 % ja lähtövaihtuvuus 6,70 %. Edellisvuoteen verrattuna tulovaihtuvuus laski 1,03 % ja lähtövaihtuvuus 2,14 %.

Sairauspoissaolojen määrä oli 3 179 kalenteripäivää ja henkilötyövuotta kohden 15,86. Edellisvuoteen verrattuna sairauspoissaolojen määrä väheni 572 päivää. Sairauspoissaoloprosentti, joka lasketaan sairauspoissaolojen osuutena teoreettisesta säännöllisestä työajasta, oli 3,88 %.

Koulutuspäiviä henkilöstölle kertyi 718 päivää, joka on täsmälleen saman verran kuin edellisenäkin vuonna.

KANNUKSEN KAUPUNKI	ESITYSLISTA	5	
--------------------	-------------	---	--

Yt-toimikunta	§ 5	16.04.2026	
Kaupunginhallitus		29.04.2026	

Kaupunginjohtaja Henkilöstöraportti vuodelta 2025 on oheismateriaalina.
Yt-toimikunta hyväksyy henkilöstöraportin vuodelta 2025 ja lähettää sen edelleen kaupunginhallitukselle ja -valtuustolle tietoon saatettavaksi.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Kaupunginhallitus 29.04.2026
61/01.00.02/2026

Henkilöstöraportti 2025 on oheismateriaalina.

Kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää hyväksyä Yt-toimikunnan ehdotuksen asiassa.

Päätös

Oheismateriaali

Henkilöstöraportti 2025

KANNUKSEN KAUPUNKI	ESITYSLISTA	5	
--------------------	-------------	---	--

Yt-toimikunta	§ 9	16.04.2026	
Kaupunginhallitus		29.04.2026	

9

Työterveyshuollon toimintasuunnitelman 2023-2027 päivitys vuodelle 2026

Yt-toimikunta 16.04.2026 § 9

Valmistelija: talous- ja hallintojohtaja Leena Sämpi

Kannuksen kaupunki hankkii työterveys- ja sairaanhoitopalvelut Työplus Oy:ltä. Työterveyshuoltolain mukainen kirjallinen toimintasuunnitelma vuosille 2023–2027 on hyväksytty kaupunginhallituksessa 18.4.2023 § 76.

Toimintasuunnitelma sisältää työterveyshuollon yleiset tavoitteet sekä työpaikan olosuhteisiin perustuvat tarpeet ja niistä johtuvat toimenpiteet. Toimintasuunnitelmaa tarkistetaan vuosittain.

Toimintasuunnitelmavuoden 2024 painopistealueita olivat:

- työterveyshuollon painopisteen siirtäminen ennaltaehkäisevään toimintaan,
- sairauspoissaolojen kokonaismäärän väheneminen,
- työntekijöiden toiminta- ja työkyvyn ylläpitäminen.

Toimintasuunnitelmaan lisättiin vuonna 2024 ennaltaehkäisevän työterveyshuollon palveluihin matalan kynnyksen mielen hyvinvoinnin palvelut, ruoka- ja puhdistuspalveluiden henkilöstölle terveystarkastusten sisältöön jalkaterapeutin käynti lääkärin läheteellä ja aktiivisen tuen toimintamallin infotilaisuuden järjestäminen esihenkilöille.

Työterveyshuoltokustannukset lähes tuplaantuivat vuodesta 2021 vuoteen 2024. Tästä johtuen toimintasuunnitelmaa päivitettäessä vuodelle 2025 palvelutarjontaa ei enää lisätty ja influenssarokotukset poistettiin. Suunnitelmaan kirjattiin, että kustannukset pyritään pitämään hallinnassa. Painopistealueet pidettiin samana kuin vuonna 2024.

Yhteistoimintaneuvottelu pidettiin 18.2.2026 ja siihen osallistuivat Työplus Oy:n edustajat sekä talous- ja hallintojohtaja. Todettiin henkilöstön sairauspoissaolojen kokonaismäärän vähentyneen edelleen ja kustannusten nousun tasaantuneen merkittävästi. Painopistealueet säilytetään edelleen samana kuin vuosina 2024-2025. Palvelutarjontaa ei lisätä. Korvaavan työn mallin käyttöönottoa selvitetään.

KANNUKSEN KAUPUNKI	ESITYSLISTA	5	
--------------------	-------------	---	--

Yt-toimikunta	§ 9	16.04.2026	
Kaupunginhallitus		29.04.2026	

Työterveyshuollon vuosille 2023–2027 laaditun toimintasuunnitelman vuotta 2026 koskeva päivitetty versio on oheismateriaalina.

Kaupunginjohtaja

Yt-toimikunta käsittelee työterveyshuollon vuosille 2023–2027 laaditun toimintasuunnitelman vuotta 2026 koskevan päivitetyn version ja esittää sen edelleen kaupunginhallituksen hyväksyttäväksi.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Kaupunginhallitus 29.04.2026
121/01.04.02/2023

Työterveyshuollon vuosille 2023–2027 laaditun toimintasuunnitelman vuotta 2026 koskeva päivitetty versio on oheismateriaalina.

Kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää hyväksyä oheismateriaalina olevan työterveyshuollon vuosille 2023-2027 laaditun toimintasuunnitelman vuotta 2026 koskevan päivitetyn version.

Päätös

Oheismateriaali

Työterveyshuollon toimintasuunnitelma 2023-2027, päivitys vuodelle 2026

KANNUKSEN KAUPUNKI	ESITYSLISTA	5	
--------------------	-------------	---	--

Yt-toimikunta	§ 10	16.04.2026	
Kaupunginhallitus		29.04.2026	

10

Rekrytointilisästä luopuminen

Yt-toimikunta 16.04.2026 § 10

Valmistelija: talous- ja hallintojohtaja Leena Sämpi

Kaupunginhallitus päätti 12.12.2023 § 224 hyväksyä rekrytointilisän osaksi palkkausjärjestelmää sekä ohjeistuksen rekrytointilisän maksamisen perusteista ja käytöstä. Kaupunginhallitus täsmensi ohjeistusta 15.4.2025 § 58. Ohjeistus on oheismateriaalina.

Ohjeistuksen mukaan rekrytointilisää voidaan käyttää sekä uusiin että kaupungin sisäisiin rekrytointeihin harkintaa käyttäen seuraavissa tilanteissa:

1. Työnantaja määrittelee yleiseen työmarkkinatilanteeseen ja paikallisiin rekrytointimittareihin perustuen vaikeasti rekrytoitavat ammattiryhmät. Tarkastelu ja määrittelytyön valmistelu tehdään vuosittain henkilöstöhallintopalveluiden toimesta ja kaupungin johtoryhmä määrittelee vaikeasti rekrytoitavat ammattiryhmät. Rekrytointimittareina toimivat avoinna olleiden tehtävien lukumäärä ja hakijamäärä/pätevät hakijat tehtävää kohden. Rekrytointilisän maksaminen ei ole mahdollista pelkästään rekrytoitavan henkilökohtaiseen palkkapyyntöön perustuen, elleivät määritellyt maksamisen muut ehdot täyty.

2. Rekrytointilisää voidaan käyttää rekrytoitaessa henkilöstöä avaintehtäviin osaamisperusteisesti. Tällaisia tehtäviä ovat tyypillisesti johto ja erityistä asiantuntijuutta vaativat tehtävät. Tehtävissä työ on erikoistunutta ja strategisen tavoitteen onnistumisen kannalta kriittistä. Tehtäviin tarvitaan määriteltyä osaamista. Rekrytointilisän käyttö on perusteltua silloin, kun tehtäviin ei saada hakijoita tai tehtävän hoitamisen edellyttämää osaajaa. Työntekijän puuttuminen aiheuttaa huomattavia ongelmia palvelutuotannolle ja työt joudutaan järjestämään muutoin esim. lakisääteiseen velvoitteeseen perustuen ostamaan palvelua ulkoa. Rekrytointilisä voidaan näissä tilanteissa käyttää palkkakannustimena.

Johtoryhmä määritteli 12.2.2025 vaikeasti rekrytoitaviksi ammattiryhmiksi:

- Erityisopettajat varhaiskasvatus- ja opetuspalveluissa
- Varhaiskasvatuksen opettajat
- Varhaiskasvatuksen sosionomit
- Palveluesimies

KANNUKSEN KAUPUNKI	ESITYSLISTA	5	
--------------------	-------------	---	--

Yt-toimikunta	§ 10	16.04.2026	
Kaupunginhallitus		29.04.2026	

- Rakennustarkastaja
- Matematiikan, fysiikan ja kemian aineenopettajat
- Toimialajohtajat
- Tulosalueen päälliköt
- Toimintayksiköiden esihenkilöt

Rekrytointilisän vaikuttavuutta on arvioitu esihenkilöpalavereissa ja johtoryhmässä. Yhteisenä näkemyksenä on, että rekrytointilisällä ei ole saavutettu tavoiteltuja tuloksia ja siitä on syytä luopua. Sen avulla ei ole saatu helpommin rekrytoitua vaikeasti rekrytoitavia ammattiryhmiä, kuten esimerkiksi varhaiskasvatuksen sosionomeja ja opettajia. Se ei myöskään ole helpottanut rekrytointia johto- tai erityistä asiantuntijuutta vaativiin tehtäviin. Rekrytointilisän koetaan aiheuttaneen eriarvoisuutta henkilöstön keskuudessa, kun sitä maksetaan uusissa rekrytoinneissa, mutta pitkään vastaavissa tehtävissä toimineille sitä ei makseta.

Kaupunginjohtaja

Yt-toimikunta esittää kaupunginhallitukselle, että se päättää lakkauttaa rekrytointilisän osana palkkausjärjestelmää 1.6.2026 alkaen. Henkilöt, joille rekrytointilisää tällä hetkellä maksetaan, saavat lisän kaupunginhallituksen 15.4.2025 päätöksen mukaisesti, eli koeajalta ja sen päättymisen jälkeen 12 kuukauden ajan, jonka jälkeen rekrytointilisä korvataan joko kokonaan tai osittain henkilökohtaisella lisällä.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Kaupunginhallitus 29.04.2026
214/01.01.01/2023

Kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää hyväksyä Yt-toimikunnan ehdotuksen asiassa.

Päätös

Oheismateriaali

Rekrytointilisän maksamisen perusteet ja käyttö / päivitetty 2025

KANNUKSEN KAUPUNKI	ESITYSLISTA	5	
--------------------	-------------	---	--

Yt-toimikunta	§ 11	16.04.2026	
Kaupunginhallitus		29.04.2026	

11

Kevan Pulssi-kysely

Yt-toimikunta 16.04.2026 § 11

Valmistelija: talous- ja hallintojohtaja Leena Sämpi

Kaupungin henkilöstön työhyvinvointia on aikaisemmin mitattu Kevan työhyvinvointikyselyllä kolmen vuoden välein, edellisen kerran vuonna 2022. Vuonna 2024 koko henkilöstölle toteutettiin Työterveyslaitoksen työyhteisöselvitys.

Tarkastuslautakunta kiinnitti vuoden 2024 arviointikertomuksessaan huomiota siihen, että työhyvinvointikyselyt tehdään liian harvoin. Tarkastuslautakunta piti tarpeellisena, että henkilöstölle järjestetään vuosittain hyvinvointikyselyt, joiden tuloksia seurataan vuosittain. Tulosten seurantaan varten tulisi määrittää yhteisesti tavoitteet ja toimenpiteet, joilla työyhteisön toimintaa ja työhyvinvointia voidaan kehittää.

Arviointikertomuksen kannanotossaan 23.9.2025 kaupunginhallitus nosti esiin Kevan kehittämän Pulssi-palvelun, joka tuottaa ajantasaista tilannekuvaa työntekijäkokemuksesta arjen johtamistyön ja työyhteisöjen kehittämisen tueksi. Palvelu avautui Kevan asiakkaiden käyttöön vuoden 2025 alussa ja se otettiin käyttöön myös Kannuksen kaupungilla.

Henkilöstön työhyvinvointia mittaava Kevan Pulssi-kyselyn käyttöön otettiin marraskuussa 2025. Pulssi on vaivaton ja nopea kysely, joka tuottaa reaaliaikaista tietoa työyhteisön vireestä ja innostaa henkilöstöä osallistumaan työkyvyn kehittämiseen. Henkilöstölle avautuu Pulssin kautta matalan kynnyksen kanava vaikuttaa työhyvinvointiin omalla työpaikallaan. Työntekijät ja esihenkilöt vastaavat Pulssiin kahden kuukauden välein anonyymisti. Vastattavat kysymykset vaihtuvat puolivuositain ja vastaajat voivat antaa myös vapaata palautetta ja esittää kehitysideoita.

Ensimmäisen puolivuotiskauden kaksi ensimmäistä kyselykierrosta on käyty ja kolmas alkoi 28.3 päättyen 28.5.

Ensimmäisellä puolivuotiskauden kysymyskategoriat ja kysymykset ovat:

Työyhteisö

1. Työyhteisössämme on helppo ottaa vaikeatkin asiat puheeksi

KANNUKSEN KAUPUNKI	ESITYSLISTA	5	
--------------------	-------------	---	--

Yt-toimikunta	§ 11	16.04.2026
Kaupunginhallitus		29.04.2026

Esihenkilötyö ja johtaminen

2. Saan esihenkilöltäni palautetta siitä, miten olen onnistunut työssäni
3. Saan esihenkilöltäni tukea ja apua silloin, kun sitä tarvitsen
4. Olen tyytyväinen koko organisaation johtamistapaan

Työkyky ja oma jaksaminen

5. Henkinen työkykyni on hyvä tai erinomainen
6. En koe stressiä työasioista

Vastausvaihtoehdot ovat:

1. Täysin eri mieltä
2. Melko eri mieltä
3. En samaa enkä eri mieltä
4. Melko samaa mieltä
5. Täysin samaa mieltä

Vastauksiin on mahdollista liittää myös kommentti. 1. kierroksella kommentteja oli 81 ja 2. kierroksella 65.

Vastausprosentti oli 1. kyselykierroksella 37 % ja 2. kierroksella 48 %.

Kyselykierrosten tulokset toimialoittain:

1. kyselykierros	Elinvoima- ja konsernipalvelut	Kasvatus- ja opetuspalvelut	Hyvinvointi palvelut	Tekniset palvelut	Koko kaupunki
Työyhteisö	3,7	3,4	3,4	3,5	3,4
Esihenkilötyö ja johtaminen	4,2	3,0	3,4	3,5	3,2
Työkyky ja oma jaksaminen	4,5	3,4	3,9	3,9	3,6
Kokonaisarvosana	4,1	3,2	3,6	3,6	3,4

2. kyselykierros	Elinvoima- ja konsernipalvelut	Kasvatus- ja opetuspalvelut	Hyvinvointi palvelut	Tekniset palvelut	Koko kaupunki
Työyhteisö	3,8	3,6	3,8	3,8	3,7
Esihenkilötyö ja johtaminen	4,1	3,1	3,5	3,6	3,3
Työkyky ja oma jaksaminen	3,8	3,4	3,7	4,1	3,6
Kokonaisarvosana	3,9	3,3	3,6	3,8	3,5

Jokaisen kyselykierroksen jälkeen tuloksia käydään yhteisesti läpi johtoryhmässä. Toimialajohtajat käyvät tuloksia ja saatuja kommentteja läpi omilla toimialoillaan. Pulssi-kyselyn hyödyntäminen

KANNUKSEN KAUPUNKI	ESITYSLISTA	5	
--------------------	-------------	---	--

Yt-toimikunta	§ 11	16.04.2026	
Kaupunginhallitus		29.04.2026	

henkilöstön työhyvinvoinnin kehittämisessä on vielä alkuvaiheessa, koska kyselykierroksia on toteutettu vasta kaksi. Tulosten karttuessa voidaan työkykyä johtaa ennakoivasti tarttumalla Pulssin tuottamiin varhaisiin merkkeihin ja suuntaamalla kehittäminen niiden pohjalta oikeisiin kohteisiin. Pulssin tuottamat vastaukset auttavat huomaamaan työyhteisön ongelmien lisäksi myös onnistumiset ja vahvuudet.

Laki työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnissa § 4 mukaan yhteistoiminnassa käsitellään asiat, jotka koskevat henkilöstöön, henkilöstön kehittämiseen ja tasa-arvoiseen kohteluun sekä työyhteisön sisäiseen tietojenvaihtoon liittyviä periaatteita ja suunnitelmia.

Kaupunginjohtaja

Yt-toimikunta merkitsee tiedoksi Pulssi-kyselyn käyttöönoton sekä ensimmäisen puolivuotiskauden 1. ja 2. kyselykierroksen tulokset ja saattaa ne myös kaupunginhallitukselle tiedoksi. Yt-toimikunta esittää kaupunginhallitukselle, että:

1. Pulssi-kyselyn tuloksista raportoidaan yt-toimikunnalle ja kaupunginhallitukselle jatkossa vuosittain,
2. Pulssi-kyselyn tulosten perusteella kehitetään henkilöstön työhyvinvointiin liittyviä toimenpiteitä, jotka yksilöidään vuosittain talousarviossa.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Kaupunginhallitus 29.04.2026
68/01.04.00/2026

Kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää hyväksyä Yt-toimikunnan ehdotuksen asiassa.

Päätös

KANNUKSEN KAUPUNKI	ESITYSLISTA	5	
--------------------	-------------	---	--

Kaupunginhallitus		29.04.2026	
-------------------	--	------------	--

12

Lautakuntien ja viranhaltijoiden päätösten tiedottaminen kaupunginhallitukselle / otto-oikeuden käyttö

Kaupunginhallitus 29.04.2026

Valmistelija: Asianhallintasihteeri Mari Eirola

Kuntalain 92 §:n mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai hallintosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka kuntalain nojalla on siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja joissa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Otto-oikeutta on käytettävä viimeistään sen ajan kuluessa, jossa kuntalain 134 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä, eli 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa:

- lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita,
- yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita,
- henkilöstöasioita, joihin on lain, virka- tai työehtosopimuksen tai muun sopimuksen mukaan ehdoton oikeus.

Kunnanhallitus tai lautakunta voi tällöin kumota alemman toimielimen päätöksen, muuttaa sitä taikka palauttaa asian uudelleen käsiteltäväksi.

Hallintosäännön 28 §:n mukaan kaupunginhallituksen ja lautakunnan alaisen viranomaisen on ilmoitettava kaupunginhallitukselle tai lautakunnalle tekemistään päätöksistä, jotka voidaan ottaa kaupunginhallituksen tai lautakunnan käsiteltäviksi. Ilmoitus on tehtävä neljän päivän kuluessa pöytäkirjan tarkastamisesta. Ilmoitus tehdään sähköisesti kaupunginhallituksen tai lautakunnan puheenjohtajalle tai esittelijälle.

Lautakunnat:

Teknisten palveluiden lautakunta 15.4.2026

Viranhaltijapäätökset ajalta 27.3. – 23.4.2026

KANNUKSEN KAUPUNKI	ESITYSLISTA	5	
--------------------	-------------	---	--

Kaupunginhallitus		29.04.2026	
-------------------	--	------------	--

Talous- ja hallintojohtaja

Kaupunginjohtaja Kaupunginhallitus merkitsee päätökset tiedoksi ja päättää, että se ei ota käsittelyynsä lautakuntien ja viranhaltijoiden tekemiä otto-oikeudenalaisia päätöksiä.

Talous- ja hallintojohtaja Kaupunginhallitus merkitsee päätökset tiedoksi ja päättää, että se ei ota käsittelyynsä kaupunginjohtajan tekemiä otto-oikeudenalaisia päätöksiä.

Päätös

Oheismateriaali Vh-päätökset khall 27.3.-23.4.2026

KANNUKSEN KAUPUNKI	ESITYSLISTA	5	
--------------------	-------------	---	--

Kaupunginhallitus		29.04.2026	
-------------------	--	------------	--

13

Kaupunginhallituksen tietoon saatettavat asiat

Kaupunginhallitus 29.04.2026
221/00.01.02/2025

1. Keski-Pohjanmaan koulutusyhtymän yhtymähallituksen 9.4.2026 pöytäkirja.
2. Keski-Pohjanmaan maakuntahallituksen 13.4.2026 pöytäkirja.
3. Kannuksen vanhus- ja vammaisneuvoston muistio 26.3.2026 sekä toimintakertomus 2025.
4. Johtoryhmän muistiot 3 kpl.

Päätös

Oheismateriaali

Vanhus- ja vammaisneuvoston muistio 26.3.2026
Vanhus- ja vammaisneuvoston toimintakertomus 2025
Johtoryhmän muistio 1.4.2026
Johtoryhmän muistio 8.4.2026
Johtoryhmän muistio 15.4.2026