

Hyvinvointipalveluiden lautakunta

Aika Tiistai 07.10.2025 klo 17:00 - 18:50

Paikka Nuorisotila Yläri

Käsitellyt asiat

§		Sivu
§ 26	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 27	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 28	Hyvinvointipalveluiden lautakunnan alaisen kansalaisopistojaoston toimikausi, jäsenten ja henkilökohtaisten varajäsenten vaali sekä puheenjohtajan nimeäminen	5
§ 29	Vanhus- ja vammaisneuvoston toimintasäännön päivittäminen	8
§ 30	Toiminnan ja talouden puolivuotiskatsaus 1.1. - 30.6.2025	11
§ 31	Kaupunginhallituksen ja tulosalueiden kannanotot vuoden 2024 arviointikertomukseen	14
§ 32	Hyvinvointipalveluiden lautakunnan myöntämät avustukset liikuntatoimelle 2025	28
§ 33	Viranhaltijapäätösten tiedottaminen hyvinvointipalveluiden lautakunnalle	30
§ 34	Hyvinvointipalveluiden lautakunnan tietoon saatettavat asiat	32

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Huuki Erkki	puheenjohtaja	
	Hintikka Päivi	varapuheenjohtaja	
	Erkkilä Esa	jäsen	
	Haapasalo Jaana	jäsen	
	Jaakola Taisto	jäsen	
	Mäki-Petäjä Jaakko	jäsen	
	Olkola Tiia	jäsen	
	Tervola Satu	jäsen	
	Kivioja Janne	kaupunginvaltuuston puheenjohtaja	
	Törmä Anja	kaupunginhallituksen puheenjohtaja	
	Hirvi Emilia	kaupunginhallituksen edustaja	klo 17.00 - 18.40
	Niinistö Jussi	kaupunginjohtaja	
	Junno Johanna	esittelijä/pöytäkirjanpitäjä	

Poissa Mäki-Korvela Petri

Allekirjoitukset

Erkki Huuki
puheenjohtaja

Johanna Junno
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat §:t 26 - 34

Pöytäkirjan tarkastus Kannuksessa 9.10.2025

Jaakko Mäki-Petäjä
pöytäkirjantarkastaja

Jaana Haapasalo
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja on tarkastuksen jälkeen nähtävänä kaupungin verkkosivuilla 9.10.2025 alkaen.

Todistaa

Hyvinvointijohtaja

Johanna Junno

KANNUKSEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	4	
--------------------	------------	---	--

Hyvinvointipalveluiden lautakunta	§ 26	07.10.2025	
--------------------------------------	------	------------	--

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Hyvinvointipalveluiden lautakunta 07.10.2025 § 26

Hyvinvointipalveluiden lautakunta on 26.8.2025 § 20 päättänyt, että

1. hyvinvointipalveluiden lautakunnan kokoukset pidetään toimikaudella 1.6.2025 – 31.5.2029 tiistaisin alken klo 17.00,
2. kokouskutsu lähetetään sähköisesti vähintään viisi (5) päivää ennen kokousta hyvinvointipalveluiden lautakunnan jäsenille, kaupunginhallituksen puheenjohtajalle, kaupunginvaltuuston puheenjohtajalle, kaupunginjohtajalle ja kaupunginhallituksen edustajalle,
3. esityslista liitteineen ja oheismateriaaleineen julkaistaan sähköisessä kokouspalvelussa,
4. esityslista liitteineen ja oheismateriaaleineen julkaistaan kaupungin verkkosivuilla www.kannus.fi ottaen huomioon henkilötietojen käsittelyyn, salassa pidettäviin tietoihin sekä yleiseen tiedottamisintressiin liittyvät asiat.

Kokouskutsu ja asialista on lähetetty sähköpostina 2.10.2025. Esityslista liitteineen ja oheismateriaaleineen on julkaistu sekä sähköisessä kokouspalvelussa että kaupungin verkkosivuilla samana päivänä.

Kuntalain 103 §:n mukaan toimitilin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Ehdotus	Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.
Päätös	Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

KANNUKSEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	4	
--------------------	------------	---	--

Hyvinvointipalveluiden lautakunta	§ 27	07.10.2025
--------------------------------------	------	------------

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Hyvinvointipalveluiden lautakunta 07.10.2025 § 27

Hyvinvointipalveluiden lautakunta on 26.8.2025 § 19 päättänyt, että toimikaudella 1.6.2025 – 31.5.2029 jokaisessa kokouksessa valittavat kaksi pöytäkirjantarkastajaa tarkastavat hyvinvointipalveluiden lautakunnan pöytäkirjat sähköisesti viimeistään kolmantena arkipäivänä kokouksesta.

Pöytäkirja pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa kuntalain säännösten mukaisesti.

Ehdotus Hyvinvointipalveluiden lautakunta valitsee kaksi jäsentä tarkastamaan tämän kokouksen pöytäkirjan.

Päätös Hyvinvointipalveluiden lautakunta valitsi pöytäkirjantarkastajiksi Jaakko Mäki-Petäjän ja Jaana Haapasalon.

KANNUKSEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	4	
--------------------	------------	---	--

Hyvinvointipalveluiden lautakunta	§ 28	07.10.2025
--------------------------------------	------	------------

Hyvinvointipalveluiden lautakunnan alaisen kansalaisopistojaoston toimikausi, jäsenten ja henkilökohtaisten varajäsenten vaali sekä puheenjohtajan nimeäminen

Hyvinvointipalveluiden lautakunta 07.10.2025 § 28
111/00.00.01/2025

Valmistelija: hyvinvointijohtaja Johanna Junno

Hallintosäännön 10 §:n mukaan hyvinvointipalveluiden lautakunnassa on kansalaisopistojaosto, joka toimii Kannuksen kaupungin ja Toholammin kunnan yhteisenä toimielimenä. Jaostossa on 6 jäsentä ja heillä henkilökohtaiset varajäsenet. Jaoston jäsenistä Kannuksen kaupungin hyvinvointipalveluiden lautakunta valitsee 3 jäsentä sekä heille henkilökohtaiset varajäsenet ja Toholammin kunnan sivistyslautakunta keskuudestaan 3 jäsentä sekä heille henkilökohtaiset varajäsenet. Jaoston puheenjohtajana toimii Kannuksen kaupungin hyvinvointipalveluiden lautakunnan nimeämä jäsen ja varapuheenjohtajana Toholammin kunnan sivistyslautakunnan nimeämä jäsen.

Kuntalaissa säädellään henkilön vaalikelpoisuutta, eli edellytyksiä, jotka henkilön on täytettävä, jotta hänet voidaan valita kunnan luottamustoimeen.

Yleisestä vaalikelpoisuudesta säädetään kuntalain 71 §:ssä. Vaalikelpoinen kunnan luottamustoimeen on henkilö:

1. jonka kotikunta kyseinen kunta on,
2. jolla on jossain kunnassa äänioikeus kuntavaaleissa sinä vuonna, jona valtuutetut valitaan tai vaali muuhun luottamustoimeen suoritetaan,
3. jota ei ole julistettu vajaavaltaiseksi.

Erityisestä vaalikelpoisuudesta, eli toimielinkohtaisista vaalikelpoisuuden rajoituksista säädetään kuntalain 72-77 §:ssä. Vaalikelpoinen lautakuntaan on henkilö, joka on vaalikelpoinen valtuustoon. Vaalikelpoisuudesta valtuustoon säädetään kuntalain 72 §:ssä. Vaalikelpoinen valtuustoon ei ole:

1. valtion virkamies, joka hoitaa välittömästi kunnallishallintoa koskevia valvontatehtäviä,
2. kunnan palveluksessa oleva henkilö, joka toimii kunnanhallituksen tai lautakunnan tehtäväalueen johtavassa tehtävässä

KANNUKSEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	4	
--------------------	------------	---	--

Hyvinvointipalveluiden lautakunta	§ 28	07.10.2025
--------------------------------------	------	------------

tai sellaiseen rinnastettavassa vastuullisessa tehtävässä,

3. kunnan määräysvallassa olevan yhteisön tai säätiön palveluksessa oleva henkilö, joka asemaltaan voidaan rinnastaa 2 kohdassa tarkoitettuun kunnan palveluksessa olevaan henkilöön,

4. kuntayhtymän jäsenkunnan valtuuston osalta kuntayhtymän palveluksessa oleva henkilö, joka asemaltaan voidaan rinnastaa kunnan palveluksessa olevaan henkilöön.

Vaalikelpoisuudesta lautakuntaan säädetään kuntalain 74 §:ssä.

Vaalikelpoinen lautakuntaan ei ole:

1. asianomaisen lautakunnan alainen kunnan palveluksessa oleva henkilö,

2. henkilö, joka on asianomaisen lautakunnan tehtäväalueella toimivan kunnan määräämisvallassa olevan yhteisön tai säätiön palveluksessa,

3. henkilö, joka on hallituksen tai siihen rinnastettavan toimielimen jäsenenä taikka johtavassa ja vastuullisessa tehtävässä tai siihen rinnastettavassa asemassa liiketoimintaa harjoittavassa yhteisössä, jos kysymyksessä on sellainen yhteisö, jolle asianomaisessa toimielimessä tavanomaisesti käsiteltävien asioiden ratkaisu on omiaan tuottamaan olennaista hyötyä tai vahinkoa.

Tasa-arvolain 4a §:n mukaan kunnallisissa toimielimissä lukuun ottamatta kunnanvaltuustoja tulee olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 % jollei erityisistä syistä muuta johdu. Tasa-arvovaatimus koskee erikseen varsinaisia jäseniä ja varajäseniä. Puheenjohtajistoa vaatimus ei koske. Kansalaisopistojaoston sekä varsinaisina jäseninä että varajäseninä tulee siis olla sekä naisia että miehiä vähintään 40 % eli kaksi.

Toholammin sivistyslautakunta on nimittänyt 2.9.2025 § 59 kansalaisopistojaostoon jäseniksi:

Jäsenet
Marja Hylkilä
Joonas Tuikkanen
Siiri Niemelä

Varajäsenet
Konsta Finnilä
Sari Pajakoski
Elina Järvenoja

Hyvinvointijohtaja

Hyvinvointipalveluiden lautakunta

1. päättää kansalaisopistojaoston toimikaudeksi 1.6.2025-31.5.2029.

KANNUKSEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	4	
--------------------	------------	---	--

Hyvinvointipalveluiden lautakunta	§ 28	07.10.2025	
--------------------------------------	------	------------	--

2. suorittaa kansalaisopistojaoston kolmen (3) jäsenen ja henkilökohtaisten varajäsenten vaalin valitsemalleen toimikaudelle.

3. nimeää valituista jäsenistä kansalaisopistojaoston puheenjohtajan.

Päätös

1. päätti kansalaisopistojaoston toimikaudeksi 1.6.2025-31.5.2029.

2. valitsi kansalaisopistojaoston jäseniksi Erkki Huukin, Päivi Hintikan ja Taisto Jaakolan ja henkilökohtaisiksi varajäseniksi Jaakko Mäki-Petäjän, Esa Erkkilän ja Jaana Haapasalon.

3. nimesi valituista jäsenistä kansalaisopistojaoston puheenjohtajaksi Erkki Huukin. Totesi, että Toholammin sivistyslautakunnan on nimettävä jäsenistään kansalaisopistojaoston varapuheenjohtaja.

Oheismateriaali

Pöytäkirjanote Toholampi 2.9.2025 §59 Kansalaisopistojaoston jäsenet

KANNUKSEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	4	
--------------------	------------	---	--

Hyvinvointipalveluiden lautakunta	§ 21	26.08.2025
Hyvinvointipalveluiden lautakunta	§ 29	07.10.2025

Vanhus- ja vammaisneuvoston toimintasäännön päivittäminen

Hyvinvointipalveluiden lautakunta 26.08.2025 § 21

Valmistelijat hyvinvointijohtaja Johanna Junno ja talous- ja hallintojohtaja Leena Sämpi.

Kannuksen kaupungin vanhus- ja vammaisneuvosto toimii Kannuksen kaupungin yhtenä vaikuttamistoimielimenä. Vanhus- ja vammaisneuvosto on päättänyt kokouksessaan 20.2.2025 esittää Kannuksen kaupungille, että vanhus- ja vammaisneuvoston toimintasääntöä päivitetään siten, että neuvoston jäseniksi pyydetäisiin edustajat myös omaishoitajien ja SPR:n yhdistyksistä. Kannus kuuluu Kokkolanseudun Omaishoitajat yhdistyksen ja SPR:n Lestijoen osaston alle. Vanhus- ja vammaisneuvoston jäsenmääräksi tulisi 9 nykyisen 7 sijasta. Päivitetty toimintasääntö on oheismateriaalina.

Kannuksen kaupunginvaltuusto on muuttanut 26.5.2025 hallintosäännön § 13 seuraavasti:

1. Hallintosäännön 13 § Vaikuttamistoimielimet lisätään: Vanhus- ja vammaisneuvosto nimeää yhden edustajansa kaupunginvaltuuston kokouksiin. Vanhus- ja vammaisneuvoston edustajalla on oikeus jättää aloitteita kaupunginvaltuuston kokouksessa samaan tapaan kuin valtuutetuilla.

Hyvinvointijohtaja

Hyvinvointipalveluiden lautakunta päättää:

1. hyväksyä oheismateriaalina olevan päivitetyn toimintasäännön
2. pyytää toimintasäännön 2 §:n mukaisia tahoja nimeämään edustajansa ja varaedustajansa vanhus- ja vammaisneuvostoon 15.9.2025 mennessä.

Päätös

Hyvinvointipalveluiden lautakunta päätti yksimielisesti hyväksyä hyvinvointijohtajan ehdotuksen asiassa.

Hyvinvointipalveluiden lautakunta 07.10.2025 § 29
158/00.01.02/2025

Valmistelija hyvinvointijohtaja Johanna Junno.

KANNUKSEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	4	
--------------------	------------	---	--

Hyvinvointipalveluiden lautakunta	§ 21	26.08.2025
Hyvinvointipalveluiden lautakunta	§ 29	07.10.2025

Kannuksen kaupunki on pyytänyt 1.9.2025 Vanhus- ja vammaisneuvoston 2 §:n mukaisia tahoja nimeämään edustajansa ja varaedustajansa Kannuksen vanhus- ja vammaisneuvostoon 15.9.2025 mennessä. Seuraavat tahot ovat nimenneet edustajansa:

Kannuksen ja Toholammin Vammaisten tukiyhdistys ry
varsinainen edustaja Sauli Konttila, varaedustaja Esa Kortetmaa

Keski-Pohjanmaan Reumayhdistys ry
varsinainen edustaja Sirkka Juusela-Pekkarinen, varaedustaja Solveig Polvi

Eläkeliiton Kannuksen yhdistys ry
varsinainen edustaja Sinikka Katila, varaedustaja Riitta Laasonen

Hoivakunnas
varsinainen edustaja Maija Mattila, varaedustaja Nelli Rahkonen

Kokkolanseudun Omaishoitajat ry
varsinainen edustaja Nina Roukala, varaedustaja Marja-Liisa Kattilakoski

SPR Lestijoen osasto ry
varsinainen edustaja Hannele Särkioja, varaedustaja Maria Viitasalo

Kannuksen seurakunta
varsinainen edustaja Ulla-Maija Karvonen, varaedustaja Heikki Myllyniemi

Tammenlehvän Kannuksen perinnetoimikunta
varsinainen edustaja ja varaedustaja / tiedot tulevat kokouksessa

Kannuksen kaupunki (KH 26.8.2025 §125)
varsinainen edustaja Sanna-Kaisa Göös, varaedustaja Teija Karppinen

Hyvinvointijohtaja Hyvinvointipalveluiden lautakunta päättää todeta Kannuksen kaupungin vanhus- ja vammaisneuvoston jäsenet ajalle 1.6.2025-31.5.2029 valmistelutekstin mukaisesti.

Päätös

Hyvinvointipalveluiden lautakunta päätti todeta Kannuksen kaupungin vanhus- ja vammaisneuvoston jäsenet ajalle 1.6.2025-31.5.2029 valmistelutekstin mukaisesti sillä lisäyksellä, että Tammenlehvän Kannuksen perinnetoimikunnan varsinaiseksi

KANNUKSEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	4	
--------------------	------------	---	--

Hyvinvointipalveluiden lautakunta	§ 21	26.08.2025
Hyvinvointipalveluiden lautakunta	§ 29	07.10.2025

jäseneksi nimetään Riitta Laasonen ja varaedustajaksi Ulla Vuorenmaa.

Oheismateriaali

Vanhus- ja vammaisneuvosto Toimintasääntö 2025

KANNUKSEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	4	
--------------------	------------	---	--

Kaupunginhallitus	§ 139	23.09.2025
Hyvinvointipalveluiden lautakunta	§ 30	07.10.2025

Toiminnan ja talouden puolivuotiskatsaus 1.1. - 30.6.2025

Kaupunginhallitus 23.09.2025 § 139

Valmistelija: talous- ja hallintojohtaja Leena Sämpi

Hallintosäännön 53 § Toiminnan ja talouden seuranta mukaan talousarvion toteutumisesta raportoidaan talouden lyhytraportoinnilla 1.1.- 31.3. ja 1.1.- 30.9. tilanteesta sekä talousarvion ja tavoitteiden toteutumisesta puolivuotiskatsauksella 1.1.- 30.6. tilanteesta.

Kaupungin talous oli 1,6 milj. euroa alijäämäinen kesäkuun lopussa. Edellisvuoden kesäkuussa alijäämä oli 0,84 milj. euroa, mutta silloin sitä paransi kehittämisrahaston purkaminen. Ilman sitä alijäämä olisi ollut 1,9 milj. euroa, eli siihen nähden tilanne petraantui n. 0,3 milj. eurolla. Muutosta selittää verotulojen ja valtionosuuksien kohentuminen yhteensä 0,7 milj. eurolla. Toiminnan nettokulut kasvoivat edellisvuodesta 0,2 milj. euroa ja poistot 0,2 milj. euroa.

Ulkoiset toimintatuotot olivat 1,28 milj. euroa ja ne vähenivät edellisvuoden kesäkuusta 130 000 euroa. Suurin vähennys oli vuokratuotoissa, sillä Kotirannan vuokraus Osuuskunta Hoivakunnakselle päättyi joulukuussa 2024.

Ulkoiset toimintakulut olivat 9,98 milj. euroa ja ne kasvoivat 95 000 euroa, jota pääosin selittää henkilöstökulujen nousu (86 000 euroa) johtuen sopimuskorotuksista.

Verotulot olivat 5,78 milj. euroa ja kasvua edellisvuoteen oli 0,5 milj. euroa johtuen tuloveroprosentin korottamisesta. Kiinteistöverotuloja on kesäkuun loppuun mennessä tilitetty vasta 280 000 euroa, tilikauden loppuun mennessä niitä arvioidaan kertyvän 3,7 milj. euroa. Mikäli ne kertyisivät tasaisesti kuukausittain, olisi taloustilanne kesäkuun lopussa n. 300 000 euroa ylijäämäinen.

Valtionosuudet olivat 2,52 milj. euroa ja niissä kasvua oli 0,2 milj. euroa. Valtionosuuspottia kasvattaa työllisyyspalvelujen rahoitus.

Rahoituksen nettokulut olivat 290 000 euroa ja ne vähenivät n. 70 000 euroa korkotason laskun ansiosta.

Poistot olivat 0,89 milj. euroa ja niiden kasvua selittää Raasakan kouluinvestointi, joka kasvattaa poistoja vuositason 232 000 euroa.

KANNUKSEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	4	
--------------------	------------	---	--

Kaupunginhallitus	§ 139	23.09.2025
Hyvinvointipalveluiden lautakunta	§ 30	07.10.2025

Talousarvion toteutumaprosentti toimintakuluissa oli 51,4 %. Toimialoittain tarkasteltuna toimintakulujen käyttöprosentit olivat elinvoima- ja konsernipalveluissa 45,3 %, kasvatus- ja opetuspalveluissa 51,8 %, hyvinvointipalveluissa 51,8 % ja teknisissä palveluissa 53,2 %. Talousarvion riittävyys näyttää haastavalta, sillä kesäkuun tilanteen laskennallinen 50 %:n toteutumaprosentti on ylittynyt lähes kaikilla toimialoilla. Tilannetta selittää osittain se, että lomarahat maksettiin kesäkuussa. Määrärahojen riittävyyttä tarkastellaan toimialoilla jatkuvasti ja tarpeellisiin toimenpiteisiin ryhdytään tilikauden aikana. Talouskatsauksen kirjoitushetkellä syyskuussa tiedossa olevan tuoreimman verotuloennusteen mukaan talousarviossa arvioitu 13,95 milj. euron verotulokertymä tulee ylittymään n. 200 000 eurolla. Valtionosuudet toteutuvat talousarvion mukaisina.

Investointeja oli kesäkuun loppuun mennessä toteutunut ainoastaan 388 159 euroa. Toteutumasta suurin osa on torialueen ja rantapuiston rakentamiskustannuksia. Investointeihin varattu 5,4 milj. määräraha ei tule kulumaan, koska varhaiskasvatuksen uuden toimitilan rakentamiseen päästään vasta vuoden 2026 puolella.

Lainakanta oli kesäkuun lopussa 29,1 milj. euroa ja siinä on tilinpäätökseen 2024 verrattuna lisäystä 0,28 milj. euroa. Lainojen korkotasoa on tällä hetkellä noin 2,5 %:n luokkaa keskimäärin. Korkokustannuksiin talousarviossa varattu määräraha on näillä näkymin riittämässä hyvin.

Tilinpäätösennusteen mukaan tämä vuosi on päätymässä n. 95 000 euroa ylijäämäiseksi, mutta ennusteessa ei ole huomioitu Kotirannan mahdollista kiinteistön alaskirjausta. Kotirannan tasearvo on 2,3 milj. euroa ja mikäli kiinteistölle ei löydy käyttöä kaupungin omassa toiminnassa, on tasearvo alaskirjattava 3 vuoden aikana eli 0,76 milj. euroa/vuosi. Talousarviossa ylijäämäksi arvioitiin 12 000 euroa.

Toiminnan ja talouden puolivuotiskatsaus 1.1. – 30.6.2025 on oheismateriaalina.

Kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus merkitsee tiedoksi oheismateriaalina olevan toiminnan ja talouden puolivuotiskatsauksen 1.1.-30.6.2025 ja saattaa sen myös valtuustolle tiedoksi.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti hyväksyä kaupunginjohtajan ehdotuksen asiassa.

KANNUKSEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	4	
--------------------	------------	---	--

Kaupunginhallitus	§ 139	23.09.2025
Hyvinvointipalveluiden lautakunta	§ 30	07.10.2025

Hyvinvointipalveluiden lautakunta 07.10.2025 § 30
101/02.02.02/2025

Valmistelija: hyvinvointijohtaja Johanna Junno.

Toiminnan ja talouden puolivuotiskatsaus 1.1.-30.6.2025 on oheismateriaalina.

Hyvinvointijohtaja Hyvinvointipalveluiden lautakunta merkitsee tiedoksi oheismateriaalina olevan toiminnan ja talouden puolivuotiskatsauksen 1.1.-30.6.2025.

Päätös

Hyvinvointipalveluiden lautakunta merkitsi tiedoksi oheismateriaalina olevan toiminnan ja talouden puolivuotiskatsauksen 1.1.-30.6.2025.

Oheismateriaali

Toiminnan ja talouden puolivuotiskatsaus 1.1. - 30.6.2025

KANNUKSEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	4	
--------------------	------------	---	--

Kaupunginhallitus	§ 138	23.09.2025
Hyvinvointipalveluiden lautakunta	§ 31	07.10.2025

Kaupunginhallituksen ja tulosalueiden kannanotot vuoden 2024 arviointikertomukseen

Kaupunginhallitus 23.09.2025 § 138

Valmistelija: kaupunginjohtaja Jussi Niinistö sekä talous- ja hallintojohtaja Leena Sämpi.

Kaupunginvaltuusto on 26.5.2025 § 20 käsitellyt arviointikertomuksen vuodelta 2024 ja päättänyt tarkastuslautakunnan esityksen mukaisesti pyytää arviointikertomuksessa julkituoduista seikoista vastaukset tulosalueilta ja edellyttää myös kaupunginhallituksen ottavan kantaa arviointikertomuksen sisältöön. Kannanotot tulee käsitellä kaupunginhallituksessa 1.10.2025 mennessä ja ne tulee saattaa myös kaupunginvaltuuston ja tarkastuslautakunnan tietoon.

Vuoden 2024 arviointikertomuksessa julkituodut seikat koskettivat kaupungin strategisia, toiminnallisia ja taloudellisia tavoitteita, investointeja sekä henkilöstöä, joten kannanoton antaa kaupunginhallitus ja toimielimiin asia viedään ainoastaan tiedoksi. Arviointikertomus on oheismateriaalina.

Tarkastuslautakunnan arviot sekä niihin annettavat kaupunginhallituksen kannanotot:

2. Tarkastuslautakunnan tehtävä, kokoonpano ja työskentely

Toivomme, että henkilöstön kuulemisia jatketaan myös tulevalle valtuustokaudella toimintatavan jatkuvuuden takaamiseksi.

Kuntalain 121 §:n mukaan tarkastuslautakunnan tehtävänä on arvioida, ovatko valtuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla. Tarkastuslautakunta laatii toimikaudekseen arviointisuunnitelman ja päivittää sitä tarvittaessa vuosittain arviointiohjelman hyväksymisen yhteydessä. Arvioinnin tuloksista tarkastuslautakunta laatii vuosittain arviointikertomuksen. Teoksen ”Tarkastus ja arviointi kunnassa ja kuntayhtymässä” mukaan tarkastuslautakunnan tiedonhankintamenetelmiä ovat perehtyminen lakeihin ja asetuksiin sekä valtakunnallisiin suosituksiin ja ohjeistuksiin, vertailuaineistot muista kunnista, JHT-tilintarkastajan raportointi, kaupungin omat asiakirja-aineistot ja päätökset sekä asiakaspalautteet ja asiakastytyväisyyskyselyt. Arvioinnissa voidaan käyttää myös tarkastuslautakunnan hyväksymiä, mahdollisimman hyvin kaikille

KANNUKSEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	4	
--------------------	------------	---	--

Kaupunginhallitus	§ 138	23.09.2025
Hyvinvointipalveluiden lautakunta	§ 31	07.10.2025

arviointikohteille soveltuvia etukäteiskysymyksiä tai arviointikohteelle voidaan tehdä kohdennettuja arviointikysymyksiä.

Kaupunginhallitus näkee tärkeänä sen, että henkilöstöä kuullaan edellyttäen sen tapahtuvan yhdenvertaisin ja tasapuolisin menetelmin ja siten, että kaikki tulevat kuulluksi. Työterveyslaitos totetutti työyhteisöselvityksen syksyllä 2024.

Tarkastuslautakunta arvioi, että kaupungin toimintatapa ei ole tuottanut tuloksia. Lautakunnan näkemyksen mukaan henkilöstöllä pitäisi olla matala kynnyks ilmoittaa epäasiallisesta kohtelusta työyhteisössä.

Kaupungin henkilöstölle järjestettiin 30.5.2024 infotilaisuus, jossa käsiteltiin epäasiallisen kohtelun ehkäisyn ja käsittelyn toimintaohjetta.

Koko kaupungin henkilöstöä informoitiin aiheesta 27.1.2025 sähköpostitiedotteella: *Työterveyslaitos toteutti Kannuksen kaupungin työyhteisöselvityksen ja piti siitä infotilaisuuden henkilöstölle 18.12.2024. Tilaisuuden esitysmateriaali on liitteenä, tilaisuuden tallenne sekä esitysmateriaali löytyvät myös Intrasta. Johtoryhmä kävi työterveyslaitoksen edustajien kanssa jatkokeskustelun 22.1.2025. Todettiin, että selvityksen tulokset eivät poikkea vastaavien organisaatioiden tuloksista. Huomiota haluttiin kuitenkin kiinnittää siihen, että vastaajista 16 % oli kokenut epäasiallista kohtelua ja heistä vain 52 % oli ilmoittanut asiasta eteenpäin. Tämän vuoksi johtoryhmä sopi, että vastuullista työkäyttäytymistä vahvistetaan ja epäasiallisen kohtelun ehkäisy ja käsittely työpaikalla ohjeistus ja siitä ilmoittamisen toimintatavat muistutellaan meidän kaikkien mieliin. Lukekaahan siis liitteenä oleva ohjeistus, joka löytyy myös intrasta. Huomaattehan, että jos epäasiallista kohtelua ilmenee oman esihenkilön taholta, voi ilmoituksen tehdä hänen esihenkilölleen. Haluamme yhdessä luoda Kannuksen kaupunkiin työkuultuuria, joissa hankaliakin asioita uskalletaan ottaa puheeksi ja niistä voidaan keskustella asiallisesti - tässä johdon esimerkki on tärkeä.*

3. Kaupungin strategiset tavoitteet

Olemme tyytyväisiä, että osallistavasta budjetoinnista on saatu hyvää palautetta kaupunkilaisilta.

Kaupunginhallitus yhtyy tarkastuslautakunnan arvioon. Osallistavaan budjetointiin varattiin 20 000 euron määräraha vuosina 2024 ja 2025. Molempina vuosina kuntalaiset ovat saaneet äänestää muutaman vaihtoehdon pohjalta mieleistään kohdetta ja eniten ääniä saanut

KANNUKSEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	4	
--------------------	------------	---	--

Kaupunginhallitus	§ 138	23.09.2025
Hyvinvointipalveluiden lautakunta	§ 31	07.10.2025

kohde toteutetaan. Vuonna 2024 toteutettiin leikkivälinehankinta Museokankaan leikkipuistoon. Tänä vuonna hankitaan jouluvalaistusta. Määrärahan varaamista osallistavaan budjetointiin on tarkoitus jatkaa myös tulevina vuosina.

Liikuntaneuvonnalla on katsottu olevan merkittävä rooli Kannuksen kaupungissa hyvinvoinnin ja terveyden edistämisessä yhteistyössä hyvinvointialueen kanssa. Lautakuntana katsomme, että kaupungin toimet hyvinvoinnin edistämiseksi eivät ole kaikilta osin riittävät. Nostamme esiin ehdotuksen, että liikuntaneuvonta voitaisiin liittää pysyväksi toimintamalliksi osaksi organisaatorakennetta.

Konsernin osalta haluamme kiinnittää huomiota siihen, että kaupungin tulisi tarkastella yhtiöiden toiminnan organisointia (esimerkiksi vesihuoltolaitos) huoltovarmuuden kannalta.

Kaupungin organisaatorakennetta muutettiin 1.1.2022 alkaen siten, että sivistyspalveluiden lautakunta ja toimiala hajautettiin kasvatus- ja opetuslautakuntaan ja toimialaan sekä hyvinvointipalveluiden lautakuntaan ja toimialaan. Hyvinvointipalveluiden lautakunta vastaa hyvinvoinnin ja terveyden edistämisestä. Hyvinvointijohtaja toimii hyvinvointipalveluiden toimialajohtajana. Hyvinvoinnin ja terveyden edistämistehtävän koordinointi sisällytettiin vuoden 2025 talousarviossa väliaikaisesti liikuntapalvelupäällikön virkaan. Liikuntaneuvontaa on toteutettu jo useamman vuoden ajan hankerahoituksen avulla, jota on tarkoituksenmukaista hyödyntää niin kauan kuin sitä on saatavilla. Tämän jälkeen liikuntaneuvonta voidaan liittää osaksi normaalitoimintaa, mikäli talousarviorahoitus sen mahdollistaa. Hankkeesta saadut hyödyt ovat kiistattomat.

Konserniin kuuluvien yhtiöiden toiminnan organisointia on tarkasteltava ensisijaisesti kuntalain 126 §:n mukaisen yhtiöittämisvelvoitteen kautta. Mikäli kunta hoitaa tehtävää kilpailutilanteessa markkinoilla sen on annettava tehtävä osakeyhtiön, osuuskunnan, yhdistyksen tai säätiön hoidettavaksi. Poikkeuksena tähän on luonnollinen monopoliasema, esimerkiksi vesihuoltotoiminta. Kannuksen Vesiosuuskunta on perustettu vuonna 1946, viemärilaitos verkostoineen siirtyi kaupungilta Vesiosuuskunnalle vuonna 2009 ja Lohtajan Vesihuolto vuonna 2017. Kannuksen Vesiosuuskunta ei kuulu kaupunkikonserniin, mutta yhtiön edustajat ovat mukana kaupungin valmiusorganisaatiossa ja ovat osallistuneet soveltuviin valmiusharjoituksiin ja varautumiskoulutuksiin.

Olemme lautakuntana kiinnittäneet huomiota tarkastelujaksonsa aikana kaupungin strategiaan. Haastatteluissa on noussut esiin strategian arvoissakin mainittu avoimuus ja avoimuuden haasteet

KANNUKSEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	4	
--------------------	------------	---	--

Kaupunginhallitus	§ 138	23.09.2025
Hyvinvointipalveluiden lautakunta	§ 31	07.10.2025

sekä kuntakeskuksen elävöittäminen ja viihtyisyys. Olemme edelleen huolissaan ilmapiiristä ja viestinnän avoimuudesta.

Sisäisessä viestinnässä on edelleen havaittu puutteita. Lisäksi ulkoisessa viestinnässä ja tiedottamisessa on havaittu parannettavaa kuluneen vuoden aikana. Haluamme kiinnittää huomiota toimialojen ja toimintayksiköiden väliseen yhteistyöhön. Näemme tärkeänä avoimen keskustelun työhyvinvoinnista ja kaikkien osapuolten arvostuksesta. Henkilöstö ja esihenkilöt eivät aina työskentelyssä tunnista strategiaa.

Olemme havainneet, että strategian jalkauttaminen henkilökunnalle on puutteellista. Olemme kiinnittäneet huomiota elävän ja viihtyisän kuntakeskuksen kehittämiseen sekä hyvinvoinnin edistämiseen. Näkemyksemme mukaan kaupungin elävöittämiseen ja viihtyisyyteen ei ole kiinnitetty riittävästi huomiota.

Haluamme kiinnittää huomiota siihen, että salassa pidettävät asiat tulisi pysyä salaisina (kuntalaki 101 §). Kannuksen kaupunginvaltuusto hyväksyi 12.9.2022 konsultin johdolla laatimansa Valtuutettujen huoneentaulun: Kannusmalli — ajatusten siivin eteenpäin! Kohdan 4. mukaan muistamme salassa pidettävät asiat ja kokousten keskusteluiden luottamuksellisuuden. Kaikki eivät noudata valtuutettujen huoneentaulun ohjeita! Pelisäännöt ja huoneentaulut ovat hyödyllisiä ja jatkossakin nämä tulee pitää esillä. Lautakuntana katsomme, että valtuutetut tulee perehdyttää salassapitosäännösten noudattamiseen uuden valtuustokauden alussa

Hyvinvointipalveluiden lautakunta hyväksyi 21.5.2024 viestintäsuunnitelman vuodelle 2024. Kaupungin viestinnässä kuluvan vuoden tavoitteena on keskittyä viestinnässä sisäisen viestinnän parantamiseen. Sisäiseen viestintään kuuluu mm. keskinäinen avoimuus, viestien selkeys ja ymmärrettävyys, viestien oikea-aikaisuus oikeissa paikoissa ja tiedon paikkansapitävyys. Tärkeintä yhteisessä organisaatiossa on tiedon kulun varmistaminen. Kirjasto- ja viestintäpäällikkö järjestää koko henkilöstölle suunnatun sisäisen viestinnän koulutuksen loppuvuodesta 2025. Viestintäryhmä on kokoontunut säännöllisesti kaksi kertaa vuodessa ja ryhmässä ovat mukana kaikkien toimialojen viestintää tekevät.

Toimialojen ja toimintayksiköiden välistä yhteistyötä on pyritty tiivistämään esimerkiksi kerran kuukaudessa järjestettävillä esihenkilöfoorumilla sekä toimistohenkilöstön aamukahvipalaverilla. Näissä otetaan vapaamuotoisesti esille erilaisia ajankohtaisia, kaikkia koskettavia asioita ja pyritään näin varmistamaan tiedon

KANNUKSEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	4	
--------------------	------------	---	--

Kaupunginhallitus	§ 138	23.09.2025
Hyvinvointipalveluiden lautakunta	§ 31	07.10.2025

kulkua eri toimialojen ja yksiköiden välillä. Kasvatus- ja opetuspalveluiden toimiala on kutsunut yhteisiin palaveriin niin teknisten palveluiden kuin hyvinvointipalveluidenkin toimialaa.

Voimassaolevan strategian eräänä painopisteenä on elävä ja viihtyisä kuntakeskus. Kaupunki on toteuttanut strategiaa resurssien puitteissa parantamalla ydinkeskustan katuja, kevyen liikenteen väyliä ja istutuksia sekä koulukeskuksen aluetta. Vuoden 2025 aikana uudisrakennetaan tori- ja rantapuisto. On huomioitava, että strategian toteuttaminen on pitkäjänteistä työtä eikä valmista tule yhdessä vuodessa. Ydinkeskustan alueella on myös paljon yksityisomistuksessa olevaa kiinteistökantaa, jonka yleisilmeeseen puuttumiseen kaupungilla on rajalliset mahdollisuudet. Kaupunki mahdollistaa ydinkeskustan rakentamista asemakaavamuutoksella, joka hyväksyttiin kaupunginvaltuustossa 25.5.2020.

Luottamushenkilöiden perehdyttämisillassa 19.8.2025 käytiin läpi kokouksen pelisääntöjä ja luottamuksellisuuteen liittyviä asioita. Toimielimen suljetussa kokouksessa käydyt keskustelut on tarkoitettu luottamuksellisiksi. Keskustelujen paljastamista ei kuitenkaan pidetä salassapitorikoksena, vaan lähinnä hyvän hallintotavan vastaisena. Omien mielipiteiden esittelylle ei ole esteitä, mutta muiden puheenvuoroista kertominen voi vaikeuttaa sitä luottamuksellisuutta, jota hyvä kokoustyöskentely edellyttää. Kannattaa sopia siitä, missä vaiheessa ja kenelle kukin saa luovuttaa tietoa toimielimen päätöksistä ja kommentoida niitä, esimerkiksi voidaan sopia että pöytäkirjan julkaisuun asti tietoa luovuttavat vain toimielimen sihteeri (tekniset tiedot siitä mitä päätettiin) ja puheenjohtaja ja esittelijä (jos lehdistö tarvitsee esim. kannanottoa tai muuta tietoa, jota ei löydy itse pöytäkirjatekstistä). Kaupungin viestintäsuunnitelman mukaan talous- ja hallintojohtaja vastaa kaupunginvaltuuston ja kaupunginhallituksen päätösten tiedottamisesta medialle ja asianosaisille.

4. Taloudellisten ja toiminnallisten tavoitteiden toteutumisen arviointi

Talouden suunnitelmallisuus ja ennakointi on parantunut huomattavasti. Taloutta seurataan ja tiedotetaan kvartaaleittain, joka on auttanut suunnitelmallisuuteen. Korjausliikkeitä voidaan tehdä ennakoidusti talousarvion laadinnan yhteydessä ja talousarviovuoden aikana tarvittaessa. Lisämäärärahoja ei ole tarvinnut myöntää.

KANNUKSEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	4	
--------------------	------------	---	--

Kaupunginhallitus	§ 138	23.09.2025
Hyvinvointipalveluiden lautakunta	§ 31	07.10.2025

Kaupunkikonsernin tulokseen vaikuttavat olennaisesti osakkuusyhtiö Korpelan Voiman vahva tulos, josta Kannuksen kaupungin osuus oli 1,9 miljoonaa euroa.

Lautakuntana olemme tyytyväisiä, että Kannus saavutti ensimmäisenä pohjalaiskuntana kasvihuonepäästöjen nollatason. Kaupunkikonserni on ollut aktiivisesti vaikuttamassa alueen hiilineutraalisuuden toteutumiseen.

Kaupunginhallitus panee tyytyväisenä merkille Korpelan Voiman kohentuneet taloustilanteen. Sillä on merkittävä vaikutus myös kaupungin konsernitilinpäätökseen ja sen tunnuslukuihin.

Kaupunginhallitus on ylpeä kaupungin saavuttamasta kasvihuonepäästöjen nollatasosta. Tämä on seurausta kaupungin alueella olevan tuulivoimatuotannon tuomista päästöhvytyksistä.

Kaupungin toiminnalliset tavoitteet ovat pääasiassa joko toteutuneet tai kesken. Tavoitteiden mitattavuuteen tulisi kuitenkin kiinnittää tarkemmin huomiota.

Haluamme kiinnittää huomiota siihen, että kaupungin tilikauden tulos olisi muodostunut negatiiviseksi, mikäli kehittämisrahastoa ei olisi purettu tilikaudella 2024. Olemme tyytyväisiä, että talouden tasapainottamiseksi on tehty korjausliikkeitä. Haluamme myös painottaa, että kaupungin tuulivoimatuotot ovat merkittävä osa kaupungin tuottopohjaa. Kaupungin lainamäärän myötä myös korkokustannukset ovat nousseet. Korkokustannusten nousuun on syytä varautua myös jatkossa.

Talousarvion laadintaohjeessa ohjeistetaan tavoitteiden laadinnasta seuraavasti: Talousarviokirjaan sisällytettävät tavoitteet asetetaan niin, että ne ovat konkreettisia ja sopusoinnussa keskenään. Niiden on oltava mitattavissa ja laadun arvioitavissa ja niiden toteutukselle on asetettava aikataulu. Tavoitteet asetetaan niin, että ne kattavat tehtäväalueen perustehtävät ja ovat toteutettavissa niihin osoitetuilla voimavaroilla. Tavoitteiden saavuttamiseksi määritellään toteutettavat toimenpiteet, joiden tuloksellisuutta seurataan ja arvioidaan. Asetettavien tavoitteiden tulee olla selkeitä, jotta niitä voidaan mitata mahdollisimman yksiselitteisillä ja konkreettisilla mittareilla ja menetelmillä. Mittarit voivat olla määrällisiä tai laadullisia.

Talousarvioehdotus vuodelle 2024 oli ainoastaan 640 000 ylijäämäinen 1,049 milj. euron suuruisen kehittämisrahaston purkamiskirjauksesta huolimatta, koska toimialojen talousarvioraami laadittiin korottaen toimintakuluja 3 % vuoden 2023 tasosta. Samalla

KANNUKSEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	4	
--------------------	------------	---	--

Kaupunginhallitus	§ 138	23.09.2025
Hyvinvointipalveluiden lautakunta	§ 31	07.10.2025

kuitenkin todettiin, että talouden sopeuttamistoimiin on ryhdyttävä, jotta talous saadaan suunnitelmakaudella takaisin tasapainoon. Vuoden 2025 talousarvioesitys saati laadittua 12 000 euroa ylijäämäiseksi tuloveroprosentin korotuksen sekä toimialojen tekemien karsintojen avulla. Tilinpäätösennusteen mukaan vuoden 2025 tilinpäätös on ylijäämäinen, mikäli Kotirannan kiinteistön alaskirjausta ei huomioida. Kaupungin korkokustannusten ennustettavuutta on parannettu korkosuojaamalla lainoja.

Kaupungin omistuksessa on useita huonokuntoisia kiinteistöjä, joiden arvo on merkittävä kaupungin taseella. Huonokuntoisten kiinteistöjen tasearvojen alaskirjaus johtaisi kaupungin ja konsernin taloudellisten tunnuslukujen heikkenemiseen.

Konsernin osalta kiinnitämme edelleen huomiota konserniyhtiöiden taloudellisten tavoitteiden asettamiseen ja seurantaan. Näemme tärkeänä konserniohjauksen toteutumisen konserniyhtiöiden riskienhallinnan osalta.

Kirjanpitolautakunnan kuntajaoston yleisohjeen mukaan toiminnan lopettamisen seurauksena tyhjilleen jääneen kiinteistön taseessa jäljellä oleva arvo kirjataan arvonalentumisena tuloslaskelmaan kuluksi, jollei kiinteistöstä saada vuokratuottoja tai sitä käytetä kunnan omassa palvelutuotannossa. Tilintarkastajan ohjeen mukaan alaskirjaus tulee tehdä kolmen tilikauden aikana. Kotirannan kiinteistön vuokraustoiminta on loppunut 31.12.2024 eikä sen tulevasta käyttötarkoituksesta ole tietoa. Kotirannan kiinteistön tasearvo on n. 2,3 milj. euroa, eli sen alaskirjaaminen tulee heikentämään kaupungin taloustilannetta merkittävästi. Märsylän koulun toiminta on loppunut 31.5.2025, mutta asunto on edelleen vuokrauskäytössä. Märsylän koulun tasearvo 57 000 euroa. Roikolan koulun toiminta loppuu 31.5.2026, eikä kiinteistön jatkokäyttötarvetta ole tiedossa. Tasearvo Roikolan koululla on 214 000 euroa.

Kiinteistöjä ei tarvitse alaskirjata huonokuntoisuuden vuoksi, mikäli ne kuitenkin edelleen ovat palvelutuotannon tai vuokraustoiminnan käytössä. Kaupungilla on peruskorjaustarpeessa olevia kiinteistöjä kuten kirjasto, koulukeskus sekä varhaiskasvatuksen tilat. Tasearvot ovat kirjastolla 332 000 euroa, Lastentalolla 382 000 euroa, Myllärillä 302 000 euroa ja Riihihovilla 286 000 euroa. Koulukeskuksen tasearvo on peräti 2,36 milj. euroa. Koulukeskukseen tehtiin laajoja saneeraustoita vuosina 1996-2005 ja 2011-2018.

Konserniin kuuluville tytäryhtiöille asetetaan vuosittain talousarviossa toiminnalliset tavoitteet ja niiden toteutumisesta

KANNUKSEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	4	
--------------------	------------	---	--

Kaupunginhallitus	§ 138	23.09.2025
Hyvinvointipalveluiden lautakunta	§ 31	07.10.2025

raportoidaan toiminnan ja talouden puolivuotiskatsauksessa sekä tilinpäätöksessä.

5. Investoinnit

Investointien osalta on pysytty hyvin budjetissa ja tavoitteissa.

Vierailimme uudessa Raasakan koulussa 4.11.2024. Näkemyksemme mukaan Raasakan koulun tilat ovat kokonaisuudessaan toimivat. Raasakan koulun käyttöönotto on sujunut hyvin ja henkilökunta on viihtynyt uusissa toimitiloissa. Raasakan koulu sopii ja sulautuu kokonaisuudessaan hyvin Kannuksen kaupungin katukuvaan ja osaltaan parantaa elävää ja viihtyisää kuntakeskusta.

Kaupunginhallitus yhtyy tarkastuslautakunnan arvioon. Raasakan uusi koulu on kaupungin ylpeyden aihe ja myös selkeä vetovoimatekijä. Huoli siitä, että oppilaita ei riitä Raasakan kouluun, oli aiheeton, sillä koulu on tällä hetkellä aivan täynnä. Märsylän koulun oppilaat siirtyivät Raasakan kouluun syyslukukauden 2025 käynnistyessä. Siirtymisestä on tullut paljon positiivista palautetta.

Lautakuntana olemme huolissamme investointitoiminnan kohdistamisesta ja kaupungin investointitoiminnan hajanaisuudesta. Huomiota tulisi kiinnittää kasvavassa määrin kokonaisuuksiin, jotta hybriditoimintaa voitaisiin tehostaa yli toimialarajojen. Kaupungin olisi tarpeen laatia pitkän tähtäimen kiinteistösuunnitelma, jossa tunnistetaan kaavoitukset ajantasaisten tarpeiden mukaan. Hybriditoiminnan mahdollistaminen vaatii tarkkaa ja avointa suunnittelua sekä aidosti henkilöstöä osallistavaa ilmapiiriä.

Lautakuntana olemme lisäksi huolissamme hankkeille budjetoitujen kuntaosuuksien riittävydestä. Hankerahoitukset vähenivät vuonna 2024 yhteensä 549 tuhannella eurolla edellisvuoteen verrattuna.

Lopuksi haluamme kiinnittää huomiota hankintalain ja kaupungin omien hankintaohjeiden noudattamiseen. Lautakuntana vaadimme, että kilpailutetuista hankinnoista laaditaan kirjalliset hankintasopimukset valittujen sopimustoimittajien kanssa. Lisäksi sopimusten yhdenmukaiseen arkistointiin tulee kiinnittää erityistä huomiota.

Talousarvion yhteydessä kaupunginvaltuusto hyväksyy taloussuunnitelmavuosia koskevan rakentamisohjelman sekä seuraavia neljää vuotta koskevan viitteellisen investointiohjelman.

KANNUKSEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	4	
--------------------	------------	---	--

Kaupunginhallitus	§ 138	23.09.2025
Hyvinvointipalveluiden lautakunta	§ 31	07.10.2025

Kaupunginvaltuusto hyväksyi 17.4.2024 Toimitilaohjelman, jossa määritettiin nykyisen kiinteistökannan kunnan ja tulevaisuuden kehittämistoimien lisäksi rakennuttamisen ja kunnossapidon prosessit suunnitelmallisen kiinteistönpidon varmistamiseksi. Suunnitelmallisen kiinteistönpidon tavoitteena on ennakoiva kiinteistöjen ylläpito sekä kiinteistökannan optimointi. Toimitilaohjelman keskeisenä tavoitteena on kuvaamalla ja ohjeistamalla aikaansaada palvelutuotannon tarpeisiin soveltuvat ja toimintaa tukevat turvalliset, terveelliset ja viihtyisät tilat, joiden ylläpito on järjestetty suunnitelmallisesti, kannattavasti ja ongelmia ennaltaehkäisevästi.

Hanketoimintaan on saatavilla vähenevässä määrin rahoitusta esimerkiksi Opetus- ja kulttuuriministeriöltä, minkä vuoksi myös omarahoitusosuuksiin on budjetoitu vähemmän.

Kaupungin tilintarkastusyhtiö KPMG:n 19.5.2025 jättämässä tilintarkastuspöytäkirjassa havaittiin myös, että kaupungin hankintamenettelyssä ei kaikilta osin ole noudatettu hankintalakia ja kaupungin omaa hankintaohjetta, sillä kirjallista hankintasopimusta ei ole laadittu kaikkien teknisten palveluiden kilpailuttamien hankintojen osalta. Kaupunginhallitus käsitteli tilintarkastuspöytäkirjaa 3.6.2025 ja päätti pyytää teknisten palveluiden toimialajohtajalta selvityksen asiasta. Vastineen saatuaan kaupunginhallitus käsitteli asiaa uudelleen 26.8.2025. Vastineessa todettiin, että teknisten palveluiden toimiala on vuoden 2025 alusta lukien laatinut kirjalliset hankintasopimukset kaikista hankinnoista, joista on tehty hankintapäätös joko viranhaltijapäätöksenä tai lautakunnan päätöksenä. Hankintasopimukset tehdään joko kaupungin omalle tai sopimustoimittajan sopimuspohjalle. Sopimuksessa sovitaan asioista, jotka usein jo ilmenevät tilanteesta riippuen joko tarjouspyynnössä, hyväksytyssä tarjouksessa tai tilausvahvistuksessa. Kaupunginhallitus merkitsi tiedoksi annetun vastineen ja totesi, että tilintarkastuspöytäkirjassa esiin nostettuihin havaintoihin on reagoitu eivätkä ne tässä vaiheessa aiheuta enempää toimenpiteitä.

Hankintasopimukset arkistoidaan kaupungin sähköiseen asianhallintajärjestelmään Dynastyyn.

6. Henkilöstö

Havaitsimme, että työnohjaukseen ja perehdyttämiseen on kiinnitetty huomiota vuonna 2024 ja kaupungin perehdyttämisoppaan hyväksyminen on vireillä raportointihetkellä.

KANNUKSEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	4	
--------------------	------------	---	--

Kaupunginhallitus	§ 138	23.09.2025
Hyvinvointipalveluiden lautakunta	§ 31	07.10.2025

Lautakuntana olemme tyytyväisiä, että sairaspöissaolojen määrä on vähentynyt. Kaupungin työterveyspalvelut ovat kattavat.

Lautakuntana katsomme, että työhyvinvointiin on kiinnitetty huomiota vuonna 2024. Olemme tyytyväisiä tehtyihin toimenpiteisiin.

Kaupunginhallitus yhtyy edellä kuvattuihin arvioihin. Työhyvinvoinnin eteen on panostettu viime vuosina paljon siitä huolimatta, että kaupungilla on ollut taloudellisesti tiukemmat ajat. Työhyvinvointia lisätään myös hyvällä perehdytyksellä. Kaupunginhallitus hyväksyi perehdyttämisohjelman ja uuden työntekijän perehdyttämisoppaan 3.6.2025. Tavoitteena on varmistaa suunnitelmallinen ja tasavertainen perehdytys kaikille uusille tai tehtäviä vaihtaville, esihenkilötehtävissä aloittaville tai pitkiltä vapailta palanneille työntekijöille. Oppaan avulla uusi työntekijä oppii tuntemaan Kannuksen kaupungin organisaation, työpaikan arvot ja toimintatavat. Oppaaseen on kerätty monipuolisesti tietoa työsuhteeseen liittyvistä asioista sekä linkkejä käytössä oleviin ohjelmiin ja muihin työntekijälle tarpeellisiin tietoihin.

Kaupunki on tarjonnut henkilöstölle erilaisia valmennuksia vuoden 2024 aikana. Lautakuntana katsomme tärkeäksi, että henkilöstölle ja esimiehille tarjotaan myös jatkossa riittävästi koulutusta.

Työterveyshuollon palveluiden kustannukset ovat kasvaneet edellisvuoteen nähden 37 tuhannella eurolla, muun muassa työterveyspalvelutarjonnan lisääntymisestä johtuen. Pitkien pöissaolojen määrä on kasvanut edellisvuoteen verrattuna.

Lautakuntana kiinnitämme huomiota siihen, että Työterveyslaitoksen kehittämisehdotuksiin kyetään reagoimaan. Koulutusten vaikuttavuutta ja toimivuutta tulee seurata.

Tamora Oy valmensi vuonna 2024 esihenkilöitä sekä johtoa ja valmennuksen tuotoksena syntyi Kannuksen johtamisen käsikirja. Valmennukset jatkuvat vuonna 2025 painopisteen siirtyessä henkilöstöön. Tamoran vetämä Kasvu kannustavaan kehittämiseen - henkilöstövalmennus käynnistyi maaliskuussa ja jatkuu lokakuulle saakka. Valmennukseen ilmoittautui 29 henkilöä ja siihen saatiin Kevan kehittämisrahaa.

Eduhousen verkossa toimivan koulutusportaalin käytöstä luovuttiin, koska sen käyttö oli suhteellisen vähäistä. Henkilöstöllä on mahdollisuus osallistua tarpeellisiksi katsomiinsa täydennyskoulutuksiin ja suosituksena on, että jokainen henkilö osallistuisi vuosittain kolmeen koulutuspäivään.

KANNUKSEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	4	
--------------------	------------	---	--

Kaupunginhallitus	§ 138	23.09.2025
Hyvinvointipalveluiden lautakunta	§ 31	07.10.2025

Työterveyshuollon kustannukset ovat lähes tuplaantuneet vuodesta 2021. Tämä on seurausta sekä palvelutarjonnan laajenemisesta että hintatason noususta. Kustannuksia pyritään hillitsemään yhteistyössä työterveyspalvelut tarjoavan Työplus Oy:n kanssa. Vuodelle 2025 palvelutarjontaa ei voitu enää kasvattaa tässä taloudellisessa tilanteessa.

Työterveyslaitoksen syksyllä 2024 toteuttaman työyhteisöselvityksen kehittämis ehdotukset olivat:

- johdon ja esihenkilöiden keskinäisen yhteistyön vahvistaminen, tiedonkulku ja yhteinen tekeminen vahvemmaksi
- henkilöstöjohtamiseen yhdenmukainen ja tasapuolinen linja.
- vastuullisen työkäyttäytymisen vahvistaminen läpi organisaation (johto, esihenkilöt ja henkilöstö)
- epäasiallisen käytöksen ja häirinnän toimintaohjeet tutuiksi
- johto tukee asioiden puheeksi ottamista sekä puuttuu tarvittaessa.
- sijaistamisen selkeyttäminen ja varahenkilöistä sopiminen, erityisesti pidempien poissaolojen ajaksi.
- yhteiset keskustelut etätyön linjauksista työn luonne huomioiden.

Kehittämis ehdotuksiin on pyritty reagoimaan mahdollisimman hyvin. Esihenkilöfoorumi kokoontuu kuukausittain. Henkilöstöjohtamisen tukena olevia ohjeistuksia on täsmennetty, että niihin ei jäisi tulkinnanvaraa, joka saataisi johtaa epätasa-arvoiseen kohteluun. Epäasiallisen kohtelun ehkäisyn ja käsittelyn toimintaohjetta on muistutettu kaikkien mieliin, kuten edellä on jo kerrottu. Sijaistamisesta maksettavia korvauksia on käsitelty kaupunginhallituksessa. Etätyöohjetta ei ole vielä päivitetty, mutta etätyön tekemistä on rajoitettu aikaisemmasta.

Lautakuntana olemme havainneet kaupungin sijaistamiskäytännöissä puutteita. Nykyiset sijaistamiskäytännöt lisäävät työntekijöiden työkuormaa. Sijaistamiskäytäntöihin vaaditaan selkeät ohjeistukset, jotta voidaan välttää liialliselta työkuormalta. Olemme edelleen kiinnittäneet erityistä huomiota kaupungin työhyvinvointiprosessiin. Työhyvinvointiprosessin kehittämistä tulisi suunnata raportointiin ja toteutumisen seurantaan. Hyvään työhyvinvointiprosessiin kuuluu, että työterveyshuolto tekee Kevan hyvinvointikyselyn vuosittain. Tämä on toteutettu todellisuudessa kolmen vuoden välein. Haluamme lisäksi huomauttaa, että kiinteistöjen, erityisesti kirjaston tilojen, kunto voi vaikuttaa negatiivisesti henkilöstön hyvinvointiin.

Olemme kiinnittäneet huomiota siihen, että henkilöstöraportin 2024 mukaan sairauspoissaolojen osalta mielenterveyden häiriöt ovat

KANNUKSEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	4	
--------------------	------------	---	--

Kaupunginhallitus	§ 138	23.09.2025
Hyvinvointipalveluiden lautakunta	§ 31	07.10.2025

nousseet 529 päivällä eli 144 % vuodesta 2022. Lautakuntana olemme huolestuneita sairaspöissaolojen kehityssuunnasta. Työkyvyn ylläpitämiseen tulee kiinnittää vielä enemmän huomiota. Päätimme jatkaa henkilöstön kuulemisia vuonna 2024, koska havaitsimme henkilöstökyselyjen vastausprosenttien olevan matalat ja kyselyjen tulokset huolestuttivat joidenkin alojen osalta. Lautakuntana katsomme edelleen, että työhyvinvointikyselyt tehdään liian harvoin. Pidämme tarpeellisena, että henkilöstölle järjestetään vuosittain hyvinvointikyselyt, joiden tuloksia seurataan vuosittain. Tulosten seurantaa varten tulisi määrittää yhteisesti tavoitteet ja toimenpiteet, joilla työyhteisön toimintaa ja työhyvinvointia voidaan kehittää. Lautakuntana vaadimme selvityksen siitä, miten Työterveyslaitoksen kehittämisehdotusten pohjalta laadittujen toimien vaikuttavuutta ja työhyvinvoinnin toteutumista seurataan laadullisesti sekä selkeiden mittareiden avulla.

Elinvoima- ja konsernipalveluiden toimialan tulosaluepäälliköt ja heidän sijaisensa nimeää kaupunginhallitus. Kasvatus- ja opetuspalveluiden, hyvinvointipalveluiden sekä teknisten palveluiden toimialojen tulosaluepäälliköt ja heidän sijaisensa nimeää ao. lautakunta. Toimintayksiköiden esimiehet ja heidän sijaisensa nimeää toimialajohtaja. Virkaehtosopimuksissa on määräykset tehtävien muutoksen vaikutuksesta palkkaan (Olennainen muutos). Jos viranhaltijan/työntekijän tehtävien vaativuus olennaisesti muuttuu vähintään kahden viikon ajaksi toiseen virkaan tai tehtävään siirtymisen tai tehtävien uudelleenjärjestelyiden vuoksi, tehtäväkohtaista palkkaa tarkistetaan, jos se ei vastaa muuttuneita tehtäviä. Toimialajohtajan, tulosaluepäällikön ja toimintayksikön esihenkilön sijaiseksi nimetyllä viranhaltijalla tavanomainen ja tilapäinen sijastaminen, kuten vuosilomat ja muut toistuvat kokous- tai vastaavat poissaolot, on huomioitu vaativuuden arvioinnissa ja tehtäväkohtaisessa palkassa. Toimialoilla oman tehtävän ohella sijaistaminen ja muut määräaikaistetyt järjestelyt yhtenäistettiin korvauksen osalta kaupunginhallituksessa 28.5.2024. Oman toimen ohella keskitytään pääsääntöisesti tekemään keskeisimmät ja ko. ajankohdalle välttämättömät tehtävät. Jos esihenkilö hoitaa tehtäviä, joita yleensä hoitaa hänen alaisensa, ei palkantarkistuksia tehdä.

Kaupungin koko henkilöstölle on toteutettu Kevan työhyvinvointikyselyt kolmen vuoden välein, edellisen kerran vuonna 2022. Vuonna 2024 koko henkilöstölle toteutettiin Työterveyslaitoksen työyhteisöselvitys, mistä johtuen on linjattu, että vuonna 2025 ei toteuteta Kevan työhyvinvointikyselyä. Jatkossa Kevan kysely on tarkoituksenmukaista toteuttaa vähintään kahden vuoden välein. Tulokset analysoidaan ja niiden pohjalta tehdään tarvittavat kehittämistoimenpiteet. Keva on kehittänyt Pulssi-

KANNUKSEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	4	
--------------------	------------	---	--

Kaupunginhallitus	§ 138	23.09.2025
Hyvinvointipalveluiden lautakunta	§ 31	07.10.2025

palvelun, joka tuottaa ajantasaista tilannekuvaa työntekijäkokemuksesta arjen johtamistyön ja työyhteisöjen kehittämisen tueksi. Pulssi ei ole pelkkä kysely, vaan siihen on kehitetty toimintaa aktivoivia ominaisuuksia sekä vastaajille että tulosten tarkastelijoille. Palvelu on avautunut Kevan asiakkaiden käyttöön vuoden 2025 alussa ja sen käyttöönottoa ollaan valmistelemassa myös Kannuksen kaupungilla.

Kannuksen kaupungillakin mielenterveyden häiriöt nousivat suurimmaksi sairauspoissaolojen syyksi ja niiden kasvu oli voimakasta. Tämä noudattelee valtakunnallista linjaa, sillä Suomessa mielenterveyden häiriöistä johtuvien sairauspoissaolojen kasvu on ollut voimakasta ja lähes yhtäjaksoista vuoden 2016 jälkeen. Erityisesti ahdistuneisuushäiriöistä johtuvat sairauspoissaolot ovat viime vuosina kasvaneet. Masennuksesta johtuvien poissaolojen kasvu taas on pysähtynyt. Vuonna 2023 jo yli 100 000 henkilöä sai sairauspäivärahaa mielenterveyden häiriön perusteella. Se on noin kolme prosenttia työikäisistä ei-eläkkeellä olevista suomalaisista. Puolella heistä syynä oli ahdistuneisuushäiriö. Valtakunnallisesti mielenterveyden häiriöt ohittivat tuki- ja liikuntaelinten sairaudet sairauspoissaolon syynä vuonna 2020. Tule-vaivat aiheuttavat sairauspoissaoloja enemmän vanhemmille työntekijöille, kun taas nuoret kärsivät enemmän mielenterveyden häiriöistä. Kelan tutkijat Blomgren ja Perhoniemi esittävät suosituksia mielenterveyden häiriöistä johtuvan työkyvyttömyyden vähentämiseksi:

- psyykkistä työkuormaa pitää keventää muun muassa informaatiotulvaa ja työn pirstaloitumista karsimalla, hyvällä johtamisella ja riittävällä resursoinnilla. Työntekijöiden psyykkistä työkykyä on tuettava.
- lasten ja nuorten hyvinvointiin pitää panostaa.
- väestön terveellisiä elintapoja pitää edistää. Tässä on myös työnantajilla monenlaisia mahdollisuuksia.
- varhaista tukea on oltava saatavilla, ja väestön mielenterveystaitoja kannattaa tukea laaja-alaisesti.

Kaupungin strategian mukaan Kannuksen kaupunki on arvostettu työnantaja, joka osaavalla johtamisella huolehtii henkilöstönsä hyvinvoinnista. Kaupunginhallitus näkee henkilöstön hyvinvoinnin olevan avaintekijä, jotta kaupunki voi onnistua hyvin palveluidensa tuottamisessa. Kaupunginhallitus haluaa kaupungissa toteutettavan inhimillistä henkilöstöpolitiikkaa, joka painottaa työntekijöiden arvostamista, kunnioittamista ja heidän hyvinvointinsa huomioimista. Se tarkoittaa käytäntöjä, jotka edistävät työntekijöiden motivaatiota, kehitystä ja tyytyväisyyttä, luoden samalla positiivisen ja tuottavan työympäristön. Näin myös etenkin mielenterveysperusteisia sairauspoissaoloja voidaan tehokkaimmin vähentää.

KANNUKSEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	4	
--------------------	------------	---	--

Kaupunginhallitus	§ 138	23.09.2025
Hyvinvointipalveluiden lautakunta	§ 31	07.10.2025

Kaupunginjohtaja Kaupunginhallitus saattaa tarkastuslautakunnalle ja kaupunginvaltuustolle tiedoksi kaupunginhallituksen antamat kannanotot tarkastuslautakunnan arviointikertomuksessa vuodelta 2024 julkituotuihin seikkoihin valmistelutekstissä esitetyn mukaisesti.

Päätös

Jari Orjala poistui kokouksesta klo 10.10.

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti hyväksyä kaupunginjohtajan ehdotuksen asiassa.

Pidettiin tauko klo 10.19 - 10.27.

Hyvinvointipalveluiden lautakunta 07.10.2025 § 31
107/00.03.00/2025

Valmistelija: hyvinvointijohtaja Johanna Junno

Hyvinvointijohtaja Hyvinvointipalveluiden lautakunta päättää merkitä tiedoksi kaupunginhallituksen ja tulosalueiden kannanotot vuoden 2024 arviointikertomukseen.

Päätös

Hyvinvointipalveluiden lautakunta päätti yksimielisesti hyväksyä hyvinvointijohtajan ehdotuksen asiassa.

KANNUKSEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	4	
--------------------	------------	---	--

Hyvinvointipalveluiden lautakunta	§ 13	20.05.2025
Hyvinvointipalveluiden lautakunta	§ 23	26.08.2025
Hyvinvointipalveluiden lautakunta	§ 32	07.10.2025

Hyvinvointipalveluiden lautakunnan myöntämät avustukset liikuntatoimelle 2025

Hyvinvointipalveluiden lautakunta 20.05.2025 § 13

Valmistelijat: hyvinvointijohtaja Johanna Junno ja vapaa-aikasihteeri Susanna Lehtonen-Sarlin

Hyvinvointipalveluiden talousarvioon vuodelle 2025 on varattu 28 000 euron määräraha liikuntatoimintaan paikallisille urheiluseuroille sekä liikuntatoimintaa harjoittaville yhdistyksille.

Avustukset myönnetään edellisen vuoden toiminnan mukaan. Avustuksien jakokriteerinä pääpaino on järjestetyissä tapahtumissa ja harjoituksissa. Avustusta myönnetään vain yleishyödylliseen toimintaan voittoa tavoittelemattomille yhdistyksille.

Avustukset ovat olleet haettavana ajalla 1.-30.4.2025. Määräaikaan mennessä avustusta haki kuusi (6) urheiluseuraa/yhdistystä.

Valmistelijat esittävät, että vuoden 2025 avustukset myönnetään liitteen nro 2 mukaisesti.

Hyvinvointijohtaja Hyvinvointipalveluiden lautakunta päättää myöntää vuoden 2025 avustukset valmistelijoiden ehdotuksen mukaisesti.

Päätös

Hyvinvointipalveluiden lautakunta päätti yksimielisesti pyytää lisäselvityksen Kannuksen Biljardikerho ry:ltä yhdistyksen tilinpäätöksestä vuodelta 2024 ja päätti, että avustusasiasia käsitellään Kannuksen Biljardikerho ry:n osalta seuraavassa hyvinvointipalveluiden lautakunnan kokouksessa.

Muutoin hyvinvointipalveluiden lautakunta päätti yksimielisesti hyväksyä hyvinvointijohtajan ehdotuksen asiassa.

Hyvinvointipalveluiden lautakunta 26.08.2025 § 23

Hyvinvointilautakunta päätti 20.5.2025 §13 kokouksessa, että Kannuksen Biljardikerho ry:ltä pyydetään lisäselvitys vuoden 2024

KANNUKSEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	4	
--------------------	------------	---	--

Hyvinvointipalveluiden lautakunta	§ 13	20.05.2025
Hyvinvointipalveluiden lautakunta	§ 23	26.08.2025
Hyvinvointipalveluiden lautakunta	§ 32	07.10.2025

tilinpäätöksestä. Lisäselvitys yhdistyksen tilinpäätöksestä vuodelta 2024 on saatu ja se on liitteenä.

Hyvinvointijohtaja Hyvinvointipalveluiden lautakunta päättää myöntää Kannuksen Biljardikerho ry:lle hyvinvointipalveluiden lautakunnan 20.5.2025 § 13 liitteessä esitetyn avustussumman, joka on 3 643 euroa.

Päätös

Hyvinvointipalveluiden lautakunta päätti yksimielisesti pyytää Kannuksen Biljardikerho ry:ltä yhdistyslain mukaisen ja hyväksytyn tilinpäätöksen vuodelta 2024 liitteeksi avustushakemukseen ja päätti siirtää asian käsittelyn seuraavaan hyvinvointipalveluiden lautakunnan kokoukseen päätettäväksi.

Hyvinvointipalveluiden lautakunta 07.10.2025 § 32
14/02.05.01/2025

Valmistelija: hyvinvointijohtaja Johanna Junno

Hyvinvointijohtaja on pyytänyt Kannuksen Biljardikerho ry:ltä lisäselvityksen yhdistyksen tilinpäätöksestä vuodelta 2024. Lisäselvitys on saatu ja se esitellään kokouksessa lautakunnalle.

Hyvinvointijohtaja Hyvinvointipalveluiden lautakunta päättää myöntää Kannuksen Biljardikerho ry:lle hyvinvointipalveluiden lautakunnan 20.5.2025 § 13 liitteessä esitetyn avustussumman, joka on 3 643 euroa.

Päätös

Hyvinvointijohtaja muutti päätösesitystään seuraavasti:

Hyvinvointipalveluiden lautakunta päättää myöntää Kannuksen Biljardikerho ry:lle avustusta 2 000 euroa sillä ehdolla, että Kannuksen Biljardikerho ry:lle avataan tili yhdistyksen nimellä ja että yhdistys toimittaa toiminnan tarkastuskertomuksen vuodelta 2024. Yhdistyksen tili ei voi olla yksityishenkilön nimellä. Myönnetty avustussumma maksetaan näiden ehtojen täyttymisen jälkeen.

Hyvinvointipalveluiden lautakunta päätti hyväksyä hyvinvointijohtajan muutetun päätösesityksen yksimielisesti.

Liitteet

Liite 1 Avustukset Liikuntayhdistykset 2025

KANNUKSEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	4	
--------------------	------------	---	--

Hyvinvointipalveluiden lautakunta	§ 33	07.10.2025	
-----------------------------------	------	------------	--

Viranhaltijapäätösten tiedottaminen hyvinvointipalveluiden lautakunnalle

Hyvinvointipalveluiden lautakunta 07.10.2025 § 33

Valmistelija: hyvinvointijohtaja Johanna Junno

Kuntalain 92 §:n mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai hallintosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka kuntalain nojalla on siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja joissa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Hallintosäännössä voidaan määrätä, että edellä mainittu oikeus koskee vastaavasti lautakuntia, niiden puheenjohtajia tai hallintosäännössä määrättyä kunnan viranhaltijaa asianomaisen lautakunnan alaisen viranomaisen tai lautakunnan jaoston toimivaltaan siirretyissä asioissa, jollei kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja tai kunnanjohtaja ole ilmoittanut asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Otto-oikeutta on käytettävä viimeistään sen ajan kuluessa, jossa kuntalain 134 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä, eli 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa:

- lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita,
- yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita,
- henkilöstöasioita, joihin on lain, virka- tai työsopimuksen tai muun sopimuksen mukaan ehdoton oikeus

Kunnanhallitus tai lautakunta voi tällöin kumota alemman toimielimen päätöksen, muuttaa sitä taikka palauttaa asian uudelleen käsiteltäväksi.

Hallintosäännön 27 §:n mukaan asian ottamisesta lautakunnan käsiteltäväksi voi päättää lautakunta, lautakunnan puheenjohtaja tai lautakunnan esittelijä.

Hallintosäännön 28 §:n mukaan kaupunginhallituksen ja lautakunnan alaisen viranomaisen on ilmoitettava kaupunginhallitukselle tai lauta-

KANNUKSEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	4	
--------------------	------------	---	--

Hyvinvointipalveluiden lautakunta	§ 33	07.10.2025
--------------------------------------	------	------------

kunnalle tekemistään päätöksistä, jotka voidaan ottaa kaupunginhallituksen tai lautakunnan käsiteltäviksi. Ilmoitus on tehtävä neljän päivän kuluessa pöytäkirjan tarkastamisesta. Ilmoitus tehdään sähköisesti kaupunginhallituksen tai lautakunnan puheenjohtajalle tai esittelijälle.

Viranhaltijapäätökset ajalta 26.8. – 30.9.2025:

Hyvinvointijohtaja

Hyvinvointijohtaja

Hyvinvointipalveluiden lautakunta merkitsee viranhaltijapäätökset tiedokseen ja toteaa, että se ei käytä otto-oikeuttaan viranhaltijoiden päätöksiin.

Päätös

Hyvinvointipalveluiden lautakunta päätti yksimielisesti hyväksyä hyvinvointijohtajan ehdotuksen asiassa.

Oheismateriaali

Vh-päätösluettelo Hyvpltk 26.8. - 30.9.2025

KANNUKSEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	4	
--------------------	------------	---	--

Hyvinvointipalveluiden lautakunta	§ 34	07.10.2025
--------------------------------------	------	------------

Hyvinvointipalveluiden lautakunnan tietoon saatettavat asiat

Hyvinvointipalveluiden lautakunta 07.10.2025 § 34
5/00.01.02/2025

1. Hyvinvointipalveluiden KanTo kansalaisopiston palvelusihteerin vakituiseen toimeen on valittu tradenomi, merkonomi Svetlana Pavlova.
2. Hyvinvointipalveluiden lautakunnan seuraava kokous on 11.11.2025 klo 17. KanTo kansalaisopistojaoston kokous on 6.11.2025 klo 16.30.

Päätös

3. Kokouksen aluksi tutustuttiin nuorisopalveluiden toimintaan. Vapaa-ajanohjaaja Henriikka Jokinen ja koulunuorisotyöntekijä Piia Koski-Vähälä olivat kertomassa Kannuksessa tehtävästä nuorisotyöstä. Keskusteltiin nuorisotyön ajankohtaisista aiheista.
4. Päivi Hintikka toi esille kylien huomioimisen palvelutuotannossa mm. kansalaisopiston kurssitarjonnassa.

Hyvinvointipalveluiden lautakunta päätti merkitä asiat tietoon saatetuiksi.

KANNUKSEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	4	
--------------------	------------	---	--

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 26, § 27, § 29, § 30, § 31, § 33, § 34

Muutoksenhakukielto

Valmistelua tai täytäntöönpanoa koskevaan päätökseen ei saa hakea muutosta.

Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 136 §.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 28, § 32

Oikaisuvaatimus

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kaupunginviraston aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on asetettu nähtäväksi yleisessä tietoverkossa. Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 140 §.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään

Hyvinvointipalveluiden lautakunta
Kirjaamo, PL 42 (Asematie 1)
69101 Kannus
Puhelin: 06 8745 111
Sähköposti: kirjaamo@kannus.fi
Kaupunginviraston aukioloajat: ma-pe klo 9.00-15.00

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava päätös, johon haetaan oikaisua sekä millaista oikaisua vaaditaan ja millaisella perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kannuksen kaupunginvirastolta.