

---

Teknisten palveluiden lautakunta

---

Aika Keskiviikko 22.01.2025 klo 18:00 - 20:00

Paikka Kaupunginvirasto, kaupunginhallituksen kokoushuone

Käsitellyt asiat

§		Sivu
§ 1	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 2	Pöytäkirjantarkastajien valinta	5
§ 3	Valtuustoaloite Kannus-Eskola pyörätien suunnittelu yhdessä ELY-keskuksen kanssa	5
§ 4	Valtuustoaloite Ikätason mukaiset ulkoleikkivälineet Lastentalon Menninkäisten päiväkotiryhmän piha-alueelle	7
§ 5	Tuoreen leivän ja leipomotuotteiden hankinta	9
§ 6	Tukku tuotteiden hankinta	10
§ 7	Maitotaloustuotteiden hankinta	12
§ 8	Lihan ja lihatuotteiden hankinta	13
§ 9	Teknisten palveluiden tositteiden hyväksyminen vuonna 2025	14
§ 10	Yksityistieavustukset vuonna 2025	15
§ 11	Metsätieavustukset vuonna 2025	16
§ 12	Keskustan alueen rantapuiston ja torialueen suunnitelma	17
§ 13	Kaavoituskatsaus 2025	19
§ 14	Kiinteistöpäällikön virkavaalin vahvistaminen	20
§ 15	Teknisen johtajan ajankohtaiskatsaus	21
§ 16	Teknisten palveluiden lautakunnan tietoon saatettavat asiat	22

---

## Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Kivioja Janne	puheenjohtaja	
	Tiittanen Ari	varapuheenjohtaja	
	Hernesniemi Veijo	jäsen	
	Kolppanen Jaakko	jäsen	
	Leppäkari Riikka	jäsen	
	Niemonen Aila	jäsen	
	Pihlajaniemi Eero	jäsen	
	Tourunen Mari	jäsen	
	Ylikangas Eija	jäsen	
	Salmela Matti	esittelijä / pöytäkirjanpitäjä	
	Vakkuri Johanna	esittelijä	
	Törmä Anja	kaupunginhallituksen puheenjohtaja	
Poissa	Niinistö Jussi		
	Himanka Timo		
	Riihijärvi Samuli		
	Pajala Timo		
	Hanni Eero		

## Allekirjoitukset

Janne Kivioja  
puheenjohtaja

Matti Salmela  
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat            §:t 1 - 16

Pöytäkirjan tarkastus    Kannuksessa 23.1.2024

Eero Pihlajaniemi  
pöytäkirjantarkastaja

Mari Tourunen  
pöytäkirjantarkastaja

## Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja on tarkastuksen jälkeen nähtävänä kaupungin verkkosivuilla 24.1.2025 alkaen.

Todistaa

työpäällikkö

Matti Salmela

KANNUKSEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	1	
--------------------	------------	---	--

Teknisten palveluiden lautakunta	§ 1	22.01.2025	
----------------------------------	-----	------------	--

## Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Teknisten palveluiden lautakunta 22.01.2025 § 1

Teknisten palveluiden lautakunta on 6.8.2021 § 41 päättänyt, että

1.teknisten palveluiden lautakunnan kokoukset pidetään toimikaudella 1.8.2021 - 31.5.2025 keskiviikkoisin alkaen klo 18.00,

2.kokouskutsu lähetetään sähköisesti vähintään neljä (4) päivää ennen kokousta teknisten palveluiden lautakunnan jäsenille, kaupunginhallituksen puheenjohtajalle, kaupunginjohtajalle ja kaupunginhallituksen edustajalle,

3.esityslista liitteineen ja oheismateriaaleineen julkaistaan sähköisessä kokouspalvelussa,

4.esityslista liitteineen ja oheismateriaaleineen julkaistaan kaupungin verkkosivuilla [www.kannus.fi](http://www.kannus.fi) ottaen huomioon henkilötietojen käsittelyyn, salassa pidettäviin tietoihin sekä yleiseen tiedottamisintressiin liittyvät asiat.

Kaupunginvaltuuston 12.12.2022 § 55 päivittämän hallintosäännön mukaan kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai velvollisuus, vähintään viisi (5) päivää ennen toimituksen kokousta.

Kokouskutsu ja asialista on lähetetty sähköpostina 16.1.2025. Esityslista liitteineen ja oheismateriaaleineen on julkaistu sekä sähköisessä kokouspalvelussa että kaupungin verkkosivuilla samana päivänä.

Kuntalain 103 §:n mukaan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Ehdotus Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

KANNUKSEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	1	
--------------------	------------	---	--

Teknisten palveluiden lautakunta	§ 2	22.01.2025	
----------------------------------	-----	------------	--

## **Pöytäkirjantarkastajien valinta**

Teknisten palveluiden lautakunta 22.01.2025 § 2

Teknisten palveluiden lautakunta on 6.8.2021 § 40 päättänyt, että toimikaudella 1.8.2021 - 31.5.2025 jokaisessa kokouksessa valittavat kaksi pöytäkirjantarkastajaa tarkastavat teknisen palveluiden lautakunnan pöytäkirjat sähköisesti viimeistään kolmantena arkipäivänä kokouksesta.

Pöytäkirja pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa kuntalain säännösten mukaisesti.

**Ehdotus** Teknisten palveluiden lautakunta valitsee kaksi jäsentä tarkastamaan tämän kokouksen pöytäkirjan.

**Päätös** Teknisten palveluiden lautakunta päätti yksimielisesti valita pöytäkirjantarkastajiksi jäsenet Eero Pihlajaniemi ja Mari Tourunen.

KANNUKSEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	1	
--------------------	------------	---	--

Kaupunginhallitus	§ 171	26.11.2024	
Teknisten palveluiden lautakunta	§ 3	22.01.2025	

## Valtuustoaloite Kannus-Eskola pyörätien suunnittelu yhdessä ELY-keskuksen kanssa

Kaupunginhallitus 26.11.2024 § 171

Valmistelija: talous- ja hallintojohtaja Leena Sämpi

Valtuutettu Päivi Hintikka sekä 17 muuta valtuutettua ja 2 varavaltuutettua jättivät kaupunginvaltuuston kokouksessa 11.11.2024 oheismateriaalina olevan valtuustoaloitteen, jossa esitetään, että Kannuksen ja Eskolan välille aloitetaan pyörätien suunnittelu yhdessä Ely-keskuksen kanssa.

Hallintosäännön 110 §:n mukaan kokouskutsussa mainittujen asioiden käsittelyn jälkeen valtuustoryhmällä ja valtuutetulla on oikeus tehdä kirjallisia aloitteita kaupungin toimintaa ja hallintoa koskevissa asioissa. Aloite annetaan puheenjohtajalle. Aloite on sitä enempää käsittelemättä lähetettävä kaupunginhallituksen valmisteltavaksi. Valtuusto voi päättää, että aloitteessa tarkoitetun asian valmistelusta käydään lähetekeskustelu.

Aloite kuuluu teknisen palveluiden toimialaan.

Kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus merkitsee aloitteen tiedoksi ja lähettää sen teknisten palveluiden toimialan valmisteltavaksi ja päätettäväksi.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti hyväksyä kaupunginjohtajan ehdotuksen asiassa.

Teknisten palveluiden lautakunta 22.01.2025 § 3  
219/08.00.00/2024

Valmistelija: työpäällikkö Matti Salmela

Poleenkankaan alueelle suunnitteilla oleva teollisuusalue mahdollisesti lisää liikennettä vt 28:lla, jonka johdosta liikenneturvallisuus erityisesti kevyen liikenteen osalta tulee ottaa huomioon.

Tekninen johtaja

Teknisten palveluiden lautakunta päättää käynnistää neuvottelut Ely-keskuksen kanssa kevyen liikenteen väylän tarpeellisuudesta vt 28:lla Kannuksen ja Eskolan välillä.

KANNUKSEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	1	
--------------------	------------	---	--

Kaupunginhallitus	§ 171	26.11.2024
Teknisten palveluiden lautakunta	§ 3	22.01.2025

#### Päätös

Teknisten palveluiden lautakunta päätti hyväksyä teknisen johtajan ehdotuksen asiassa.

#### Oheismateriaali

Valtuustoaloite Kannus-Eskola pyörätien suunnittelu yhdessä ELY-keskuksen kanssa / Hintikka Päivi ja 17 muuta valtuutettua sekä 2 varavaltuutettua

KANNUKSEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	1	
--------------------	------------	---	--

Kaupunginhallitus	§ 130	01.10.2024
Teknisten palveluiden lautakunta	§ 4	22.01.2025

## **Valtuustoaloite Ikätason mukaiset ulkoleikkivälineet Lastentalon Menninkäisten päiväkotiryhmän piha-alueelle**

Kaupunginhallitus 01.10.2024 § 130

Valmistelija: talous- ja hallintojohtaja Leena Sämpi

Valtuutettu Piia Rautiola jätti kaupunginvaltuuston kokouksessa 23.9.2024 oheismateriaalina olevan valtuustoaloitteen, jossa esitetään, että Lastentalon Menninkäisten piha-alueelle hankitaan ryhmän tarpeita vastaava leikkiteline ja varhaiskasvatuksen ammattilaiset ovat mukana tämän välineen valinnassa.

Hallintosäännön 110 §:n mukaan kokouskutsussa mainittujen asioiden käsittelyn jälkeen valtuustoryhmällä ja valtuutetulla on oikeus tehdä kirjallisia aloitteita kaupungin toimintaa ja hallintoa koskevissa asioissa. Aloite annetaan puheenjohtajalle. Aloite on sitä enempää käsittelemättä lähetettävä kaupunginhallituksen valmisteltavaksi. Valtuusto voi päättää, että aloitteessa tarkoitettun asian valmistelusta käydään lähetekeskustelu.

Aloite kuuluu teknisten palveluiden toimialaan.

Kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus merkitsee aloitteen tiedoksi ja lähettää sen teknisten palveluiden toimialan valmisteltavaksi ja päätettäväksi.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti hyväksyä kaupunginjohtajan ehdotuksen asiassa.

Teknisten palveluiden lautakunta 22.01.2025 § 4  
187/10.03.01/2024

Valmistelija tekninen johtaja Johanna Vakkuri

Lastentalon piha-alueen peruseräparannus oli kaupungin investointiohjelmassa vuosille 2022-2023. Pihan kuivatus ja valaistus olivat puutteelliset ja leikkivälineet olivat elinkaarensa päässä. Leikkivälineiden määräysten mukaista turvallisuutta ei voitu enää taata ja varaosien saatavuus oli päättynyt. Pihan peruseräparannus oli jaettu kahdelle vuodelle, mutta vuoden 2023 aikaisen talven tulon vuoksi osa töistä siirtyi vielä vuodelle 2024.

KANNUKSEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	1	
--------------------	------------	---	--

Kaupunginhallitus	§ 130	01.10.2024
Teknisten palveluiden lautakunta	§ 4	22.01.2025

Julkisena hankintayksikkönä kaupunki kilpailutti viitesuunnitelman mukaiset leikkivälineet ja turva-alustan asennettuna kaupungin hankintaohjeen mukaisesti ja toimittajaksi valikoitui LeikkiSet Oy. LeikkiSet Oy:n tarjoamien leikkivälineiden vastaavuus viitesuunnitelmaan mm. laitteiden lapsimäärän, eri ikäryhmille soveltuvuuden, toimintojen määrän ja toiminnallisuuden osalta käytiin perusteellisesti läpi ennen hankintapäätöksen tekemistä.

LeikkiSet Oy:n tuotekorttien mukaan Lastentalon piha-alueen leikkivälineiden ikäryhmät ovat lapset+koululaiset tai taaperot+lapset tai taaperot+lapset+koululaiset. Osaan välineistä ei ole merkitty ikäryhmää, vaan ne soveltuvat kaikenikäisille. Piha-alueella on monia lapsen motorista kehitystä tukevia leikkivälineitä. Esimerkiksi toimitukseen sisältyneen Tornileikki-kiipeilytelineen ikäryhmä on lapset+koululaiset eli 4-5-vuotiaasta eteenpäin aina koululaisiin saakka.

Talousarviossa ei ole varattu määrärahaa Lastentalon piha-alueen lisärakentamiseen.

Tekninen johtaja

Teknisten palveluiden lautakunta päättää, että Lastentalon piha-alueen lisärakentamistarpeita tarkastellaan seuraavan talousarviokäsittelyn yhteydessä.

Lautakunta yhtyy valtuustoaloitteen näkemykseen, että lapsilla on oikeus liikunnallisia elämäntapoja sekä ikätason mukaista kasvua ja kehitystä tukeviin ympäristöihin, ja että motoristen perustaitojen oppiminen on merkittävä varhaiskasvatuksen tavoite.

Päätös

Teknisten palveluiden lautakunta päätti hyväksyä teknisen johtajan ehdotuksen asiassa.

Oheismateriaali

Valtuustoaloite Ikätason mukaiset ulkoleikkivälineet Lastentalon Menninkäisten päiväkotiryhmän piha-alueelle / Rautiola Piia



KANNUKSEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	1	
--------------------	------------	---	--

Teknisten palveluiden lautakunta	§ 5	22.01.2025	
----------------------------------	-----	------------	--

## Tuoreen leivän ja leipomotuotteiden hankinta

Teknisten palveluiden lautakunta 22.01.2025 § 5  
9/02.08.00/2025

Valmistelija: tekninen johtaja Johanna Vakkuri ja ruoka- ja puhdistuspalvelupäällikkö Sirpa Maliniemi

Kokkolan kaupungin puhtaus- ja ruokapalvelut pyysi tarjoustuoreesta leivästä ja leipomotuotteista hankintakaudelle 1.1.2025 – 31.12.2027. Kyseessä on EU-kynnysarvon ylittävä hankinta ja hankintailmoitus julkaistiin Clouidiassa 26.9.2024.

Mukana hankinnassa ovat Kokkolan kaupunki, Nuorisokeskus Villa Elba, Keski-Pohjanmaan hyvinvointialue Soite, Keski-Pohjanmaan koulutusyhtymä, Kaustisen kunta, Vetelin kunta, Perhon kunta, Kannuksen kaupunki ja Toholammin kunta.

Kukin osallinen tekee oman hankintapäätöksen ja hankintasopimuksen ja toimii itsenäisenä hankintaosapuolena toimittajaan nähden.

Määräaikaan 29.10.2024 klo 9.00 mennessä saatiin yksi tarjous, joka on tarjouspyynnön mukainen. Valintaperusteena on kokonaistaloudellinen edullisuus.

Tarjouspyyntö ja vertailutaulukko ovat oheismateriaalina. Tarjouspyyntöasiakirjat esitellään kokouksessa.

Hallintosäntö 24 §.

Tekninen johtaja

Teknisten palveluiden lautakunta päättää hyväksyä Pulla-Pirtti Oy:n tarjouksen ja hankkia sopimuskaudella 1.1.2025-31.12.2027 tuoreen leivän ja leipomotuotteet Pulla-Pirtti Oy:ltä.

Päätös

Teknisten palveluiden lautakunta päätti hyväksyä teknisen johtajan ehdotuksen asiassa.

Oheismateriaali

Tarjouspyyntö Tuore leipä ja leipomotuotteet 2025  
Vertailutaulukko, tuore leipä ja leipomotuotteet

KANNUKSEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	1	
--------------------	------------	---	--

Teknisten palveluiden lautakunta	§ 6	22.01.2025	
----------------------------------	-----	------------	--

## Tukku tuotteiden hankinta

Teknisten palveluiden lautakunta 22.01.2025 § 6  
9/02.08.00/2025

Valmistelija: tekninen johtaja Johanna Vakkuri ja ruoka- ja puhdistuspalvelupäällikkö Sirpa Maliniemi

Kokkolan kaupungin puhtaus- ja ruokapalvelut pyysi tarjoutta tukku tuotteista hankintakaudelle 1.1.2025 – 31.12.2027. Kyseessä on EU-kynnysarvon ylittävä hankinta ja hankintailmoitus julkaistiin Cloudiassa 26.9.2024.

Mukana hankinnassa ovat Kokkolan kaupunki, Nuorisokeskus Villa Elba, Keski-Pohjanmaan hyvinvointialue Soite, Keski-Pohjanmaan koulutusyhtymä, Kokkolan seurakuntayhtymä, Kannuksen kaupunki, Kaustisen kunta, Vetelin kunta, Perhon kunta ja Toholammin kunta.

Kukin osallinen tekee oman hankintapäätöksen ja hankintasopimuksen ja toimii itsenäisenä hankintaosapuolena toimittajaan nähden.

Määräaikaan 29.10.2024 klo 12 mennessä saatiin kaksi tarjoutta. Molemmat saadut tarjoukset olivat tarjouspyynnön vastaisia, joten tukku tuotteiden hankinnan osalta siirryttiin neuvottelumenettelyyn.

Hankintalain 34 §:n mukaan hankintayksikkö voi valita neuvottelumenettelyyn, jos avoimessa tai rajoitetussa menettelyssä on saatu vain tarjouksia, jotka eivät vastaa tarjouspyyntöä tai jos tarjouksia ei voida hyväksyä. Uutta hankintailmoitusta ei tarvitse julkaista, jos neuvottelumenettelyyn otetaan mukaan kaikki ne tarjoajat, jotka täyttävät 79-92 §:n mukaisesti asetetut vähimmäisedellytykset ja jotka ovat edeltävässä menettelyssä tehneet tarjousmenettelyyn muotovaatimusten mukaisen tarjouksen.

Neuvottelut käytiin tarjoajien jättämien tarjousten pohjalta ja neuvottelujen käynnistämisen tarkoituksena oli saada tarjouspyyntöasiakirjoja vastaavia ja hyväksyttäviä tarjouksia. Neuvottelut käytiin molempien tarjoajien kanssa 20.11.2024.

Lopulliset tarjoukset tuli jättää 27.11.2024 klo 14 mennessä. Molempien tarjoajien lopulliset tarjoukset olivat tarjouspyynnön mukaisia.

Valintaperusteena on kokonaistaloudellinen edullisuus.

KANNUKSEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	1	
--------------------	------------	---	--

Teknisten palveluiden lautakunta	§ 6	22.01.2025	
----------------------------------	-----	------------	--

Tarjouspyyntö ja vertailutaulukko ovat oheismateriaalina.  
Tarjouspyyntöasiakirjat esitellään kokouksessa.

Hallintosääntö 24 §.

Tekninen johtaja

Teknisten palveluiden lautakunta päättää hyväksyä Kesko Oyj Kespron tarjouksen ja hankkia sopimuskaudella 1.1.2025-31.12.2027 tukkutuotteet Kesko Oyj Kesproilta.

Päätös

Teknisten palveluiden lautakunta päätti hyväksyä teknisen johtajan ehdotuksen asiassa.

Oheismateriaali

Vertailutaulukko Tukkuotteet  
Tarjouspyyntö Tukkuotteet 2025

KANNUKSEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	1	
--------------------	------------	---	--

Teknisten palveluiden lautakunta	§ 7	22.01.2025	
----------------------------------	-----	------------	--

## Maitotaloustuotteiden hankinta

Teknisten palveluiden lautakunta 22.01.2025 § 7  
9/02.08.00/2025

Valmistelija: tekninen johtaja Johanna Vakkuri ja ruoka- ja puhdistuspalvelupäällikkö Sirpa Maliniemi

Kokkolan puhtaus- ja ruokapalvelut pyysi tarjoustä maitotaloustuotteista hankintakaudelle 1.1.2025 – 31.12.2027. Kyseessä on EU-kynnysarvon ylittävä hankinta ja hankintailmoitus julkaistiin Cloudiassa 26.9.2024.

Mukana hankinnassa ovat Kokkolan kaupunki, Nuorisokeskus Villa Elba, Keski-Pohjanmaan hyvinvointialue Soite, Keski-Pohjanmaan koulutusyhtymä, Kokkolan seurakuntayhtymä, Kaustisen kunta, Vetelin kunta, Perhon kunta ja Kannuksen kaupunki.

Kukin osallinen tekee oman hankintapäätöksen ja hankintasopimuksen ja toimii itsenäisenä hankintaosapuolena toimittajaan nähden.

Määräaikaan 28.10.2024 klo 9.00 mennessä saatiin yksi tarjous, joka oli tarjouspyynnön mukainen. Valintaperusteena on kokonaistaloudellinen edullisuus.

Tarjouspyyntö ja vertailutaulukko ovat oheismateriaalina. Tarjouspyyntöasiakirjat esitellään kokouksessa.

Hallintosäntö 24 §.

Tekninen johtaja

Teknisten palveluiden lautakunta päättää hyväksyä Valio Oy:n tarjouksen ja hankkia sopimuskaudella 1.1.2025-31.12.2027 maitotaloustuotteet Valio Oy:ltä.

Päätös

Teknisten palveluiden lautakunta päätti hyväksyä teknisen johtajan ehdotuksen asiassa.

Oheismateriaali

Tarjouspyyntö Maitotaloustuotteet  
Vertailutaulukko Maitotaloustuotteet

KANNUKSEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	1	
--------------------	------------	---	--

Teknisten palveluiden lautakunta	§ 8	22.01.2025	
----------------------------------	-----	------------	--

## Lihan ja lihatuotteiden hankinta

Teknisten palveluiden lautakunta 22.01.2025 § 8  
9/02.08.00/2025

Valmistelija: tekninen johtaja Johanna Vakkuri ja ruoka- ja puhdistuspalvelupäällikkö Sirpa Maliniemi

Kokkolan kaupungin puhtaus- ja ruokapalvelut pyysi tarjousta lihasta ja lihatuotteista hankintakaudelle 1.1.2025 – 31.12.2027. Kyseessä on EU-kynnysarvon ylittävä hankinta ja hankintailmoitus julkaistiin Cloudiassa 26.9.2024.

Mukana hankinnassa ovat Kokkolan kaupunki, Nuorisokeskus Villa Elba, Keski-Pohjanmaan hyvinvointialue Soite, Keski-Pohjanmaan koulutusyhtymä, Kokkolan seurakuntayhtymä, Kaustisen kunta, Vetelin kunta, Perhon kunta, Kannuksen kaupunki ja Toholammin kunta.

Kukin osallinen tekee oman hankintapäätöksen ja hankintasopimuksen ja toimii itsenäisenä hankintaosapuolena toimittajaan nähden.

Määräaikaan 28.10.2024 klo 14.00 mennessä saatiin yksi tarjous, joka on tarjouspyynnön mukainen. Valintaperusteena on kokonaistaloudellinen edullisuus.

Tarjouspyyntö ja vertailutaulukko ovat oheismateriaalina. Tarjouspyyntöasiakirjat esitellään kokouksessa.

Hallintosääntö 24 §.

Tekninen johtaja

Teknisten palveluiden lautakunta päättää hyväksyä Atria Suomi Oy:n tarjouksen ja hankkia sopimuskaudella 1.1.2025-31.12.2027 lihan ja lihatuotteet Atria Suomi Oy:ltä.

Päätös

Teknisten palveluiden lautakunta päätti hyväksyä teknisen johtajan ehdotuksen asiassa.

Oheismateriaali

Tarjouspyyntö Lihat ja lihatuotteet  
Vertailutaulukko Lihat ja lihatuotteet

KANNUKSEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	1	
--------------------	------------	---	--

Teknisten palveluiden lautakunta	§ 9	22.01.2025	
----------------------------------	-----	------------	--

## Teknisten palveluiden tositteiden hyväksyminen vuonna 2025

Teknisten palveluiden lautakunta 22.01.2025 § 9  
131/02.02.00/2024

Valmistelija: tekninen johtaja Johanna Vakkuri

Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohjeen kohdan 5.5 mukaan toimielimet määräävät vuosittain ne henkilöt, joilla on oikeus hyväksyä tositteet sekä ilmoittavat välittömästi päätöksestä talousyksikköön. Ohjelmistojen käyttöoikeudet tarkistetaan vastaamaan tehtyjä päätöksiä.

Teknisten palveluiden lautakunnan tulee päättää tila- ja tukipalveluiden, yhdyskuntapalveluiden sekä viranomaispalveluiden tulosalueiden tositteiden hyväksymisestä.

Tekninen johtaja

Teknisten palveluiden lautakunta päättää v. 2025 tositteiden hyväksymisestä seuraavasti:

1. tila- ja tukipalveluiden tositteiden hyväksyjänä toimivat tekninen johtaja, it-päällikkö, ruoka- ja puhdistuspalvelupäällikkö sekä kiinteistöpäällikkö kukin vastuualueensa osalta,
2. yhdyskuntapalvelujen tositteiden hyväksyjänä toimii työpäällikkö,
3. viranomaispalvelujen tositteiden hyväksyjänä toimii tekninen johtaja,
4. teknisen johtajan matka-, ym. laskut hyväksyy kaupunginjohtaja.

Päätös

Teknisten palveluiden lautakunta päätti hyväksyä teknisen johtajan ehdotuksen asiassa.

KANNUKSEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	1	
--------------------	------------	---	--

Teknisten palveluiden lautakunta	§ 10	22.01.2025	
----------------------------------	------	------------	--

## Yksityistieavustukset vuonna 2025

Teknisten palveluiden lautakunta 22.01.2025 § 10  
21/10.05.00/2025

Valmistelija: työpäällikkö Matti Salmela

Kaupunginvaltuuston päätöksen 7.2.2022 § 4 mukaisesti teknisten palveluiden lautakunta määrittelee yksityisteiden avustuksen tarpeen.

Avustuksen suuruuteen vaikuttavat yksityisteiden merkittävyysluokka, avustettavan yksityistien pituus ja talousarviossa varattu määräraha.

Tekniset palvelut on laatinut yksityistiekohtaisesti merkittävyysluokituksen käyttäen apuna Navicro Oy:n laatimaa selvitystä. Avustettavan tien pituus on määritelty käyttäen apuna em. selvitystä ja maastokatselmuksia sekä noudattaen kaupunginvaltuuston päätöksen vaatimuksia.

Vuoden 2025 yksityistiekohtaiset avustusmäärärahat on jaettu talousarvioon varatun määrärahan puitteissa, taulukko on oheismateriaalina.

Työpäällikkö

Teknisten palveluiden lautakunta päättää hyväksyä vuoden 2025 osalta tiekohtaisen avustusmäärärahan oheismateriaalina olevan taulukon mukaisesti.

Päätös

Ari Tiittanen, Eija Ylikangas sekä Riikka Leppäkari poistuivat edustusjääveinä kokouksesta pykälän käsittelyn ajaksi.

Teknisten palveluiden lautakunta päätti hyväksyä työpäällikön ehdotuksen asiassa.

Oheismateriaali

Yksityistie-avustukset vuodelle 2025

KANNUKSEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	1	
--------------------	------------	---	--

Teknisten palveluiden lautakunta	§ 11	22.01.2025	
----------------------------------	------	------------	--

## **Metsätieavustukset vuonna 2025**

Teknisten palveluiden lautakunta 22.01.2025 § 11  
21/10.05.00/2025

Valmistelija: työpäällikkö Matti Salmela

Yksityisteiden kehittämissuunnitelmassa hyväksytyn periaatteen mukaan kaupunki myöntää kunnossapitoavustusta metsäteille.

Metsätieavustukset vuodelle 2025 on esitetty oheismateriaalina olevassa taulukossa.

Työpäällikkö

Teknisten palveluiden lautakunta päättää myöntää metsäteille kunnossapitoavustusta vuodelle 2025 oheismateriaalina olevan taulukon mukaisesti.

Päätös

Teknisten palveluiden lautakunta päätti hyväksyä työpäällikön ehdotuksen asiassa.

Oheismateriaali

Metsäteiden avustusmääräraha vuodelle 2025



KANNUKSEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	1	
--------------------	------------	---	--

Teknisten palveluiden lautakunta	§ 107	18.12.2024	
Teknisten palveluiden lautakunta	§ 12	22.01.2025	

## Keskustan alueen rantapuiston ja torialueen suunnitelma

Teknisten palveluiden lautakunta 18.12.2024 § 107

Valmistelija: työpäällikkö Matti Salmela

Kannuksen kaupungin yhtenä strategisena painopisteenä on elävä ja viihtyisä kuntakeskus. Keskustan katujärjestelyt on saatu kuluvana vuonna suuremmilta osin toteutettua, strategisten tavoitteiden saavuttamiseksi on A-Insinöörit (Plaana Oy) on laatinut keskustan alueen rantapuiston ja torialueen suunnitelmat. Suunnittelun tavoitteena on ollut keskustaympäristön viihtyisyyden ja käytettävyyden parantaminen. Rakentaminen on tarkoitus toteuttaa vuoden 2025 aikana.

Rantapuiston ja torialueen suunnittelussa on otettu huomioon asemakaavan aikaiset selvitykset, aluetta koskevat valtuustoaloitteet ja asiakaspalautteet sekä huomioitu esteettömyys.

Rantapuiston ja torialueen suunnitelma ovat oheismateriaalina.

Työpäällikkö

Teknisten palveluiden lautakunta päättää asettaa keskustan alueen rantapuiston ja torialueen suunnitelmat yleisesti nähtäville MRL:n ja MRA:n mukaisesti 26 vuorokauden ajaksi ja pitää yleisötilaisuuden em. suunnitelmien osalta.

Päätös

Ari Tiittanen poistui tämän pykälän käsittelyn aikana klo 19.43.

Teknisten palveluiden lautakunta päätti hyväksyä työpäällikön ehdotuksen asiassa.

Teknisten palveluiden lautakunta 22.01.2025 § 12  
239/10.03.01/2024

Keskustan alueen rantapuiston ja torialueen suunnitelmat ovat olleet yleisesti nähtävillä 19.12.2024 – 13.1.2025 välisenä aikana. Suunnitelmista pidettiin yleisötilaisuus 8.1.2025.

Suunnitelmista saatiin yksi lausunto Kannuksen Vesiosuuskunnalta, jossa esitettiin huomioitavaksi suunnittelualueella kulkevat vesihuoltolinjat.

KANNUKSEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	1	
--------------------	------------	---	--

Teknisten palveluiden lautakunta	§ 107	18.12.2024
Teknisten palveluiden lautakunta	§ 12	22.01.2025

Työpäällikkö

Teknisten palveluiden lautakunta päättää hyväksyä laaditut suunnitelmat, rakentamisaikana huomioidaan Kannuksen Vesiosuuskunnan vesihuoltolinjojen sijainti siten, ettei alueelle tulevat rakenteet aiheuta niille haittaa tai estä mahdollisia korjaustöitä.

Päätös

Teknisten palveluiden lautakunta päätti hyväksyä työpäällikön ehdotuksen asiassa.

Oheismateriaali

Ympäristösuunnitelma Kannuksen tori 28.11.2024  
Ympäristösuunnitelma Kannuksen rantapuisto 28.11.2024

KANNUKSEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	1	
--------------------	------------	---	--

Teknisten palveluiden lautakunta	§ 13	22.01.2025	
----------------------------------	------	------------	--

## Kaavoituskatsaus 2025

Teknisten palveluiden lautakunta 22.01.2025 § 13  
22/10.00.00/2025

AKL 7 §:n mukaan kaupungin tulee vähintään kerran vuodessa laatia katsaus kaupungissa ja maakunnan liitossa vireillä olevista ja lähiaikoina vireille tulevista kaava-asioista, jotka eivät ole merkitykseltään vähäisiä. Maakunnan liitossa vireillä olevilla asioilla tarkoitetaan lähinnä niitä asioita, joilla on merkitystä kaupungin kannalta. Katsauksessa selostetaan kaava-asiat ja niiden käsittelyvaiheet sekä sellaiset päätökset ja muut toimet, joilla on välitöntä vaikutusta kaavoituksen lähtökohtiin, tavoitteisiin, sisältöihin ja toteuttamiseen. Tällaisia päätöksiä ja muita toimia voivat olla esim. alueiden käyttöä koskevat valtakunnalliset ja maakunnalliset päätökset taikka alueen kaavoitukseen tai kaavojen toteutumiseen mahdollisesti liittyvät sopimukset.

Tekninen toimi on valmistellut vuoden 2025 kaavoituskatsauksen.

Kaavoituskatsaus oheismateriaalina.

Työpäällikkö

Teknisten palveluiden lautakunta hyväksyy laaditun vuoden 2025 kaavoituskatsauksen. Kaavoituskatsauksesta tiedotetaan kaupungin verkkosivulla sekä lähetään tiedoksi Keski-Pohjanmaan liitolle ja alueelliselle Ely-keskukselle.

Kaavoituskatsaus saatetaan tiedoksi kaupunginhallitukselle ja kaupunginvaltuustolle.

Päätös

Teknisten palveluiden lautakunta päätti hyväksyä työpäällikön ehdotuksen asiassa

Oheismateriaali

Kaavoituskatsaus 2025, kaavoitusohjelma 2025-2027

KANNUKSEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	1	
--------------------	------------	---	--

Teknisten palveluiden lautakunta	§ 14	22.01.2025	
----------------------------------	------	------------	--

## Kiinteistöpäällikön virkavaalin vahvistaminen

Teknisten palveluiden lautakunta 22.01.2025 § 14  
110/01.01.01/2022

Valmistelija: tekninen johtaja Johanna Vakkuri

Teknisten palveluiden lautakunta valitsi 6.11.2024 § 97 kiinteistöpäällikön virkaan yksimielisesti Anssi Loukon.

Valintapäätös on ehdollinen siihen asti, kunnes valittu on toimittanut hyväksyttävän lääkärinlausunnon terveydentilastaan. Todistus on toimitettava 30 päivän kuluessa valintapäätöksen tiedoksisaannista.

Anssi Loukko on toimittanut hyväksyttävän lääkärintodistuksen terveydentilastaan valintapäätöksen edellyttämällä tavalla.

Virkasuhde on alkanut 9.12.2024 ja siinä noudatetaan 6 kuukauden koeaikaa.

Tekninen johtaja

Teknisten palveluiden lautakunta päättää vahvistaa kiinteistöpäällikön virkavaalin 6.11.2024, jolloin teknisten palveluiden lautakunta päätti yksimielisesti valita kiinteistöpäällikön virkaan Anssi Loukon.

Päätös

Teknisten palveluiden lautakunta päätti hyväksyä teknisen johtajan ehdotuksen asiassa.

KANNUKSEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	1	
--------------------	------------	---	--

Teknisten palveluiden lautakunta	§ 15	22.01.2025	
----------------------------------	------	------------	--

## **Teknisen johtajan ajankohtaiskatsaus**

Teknisten palveluiden lautakunta 22.01.2025 § 15

Valmistelija tekninen johtaja Johanna Vakkuri

### 1. Ajankohtaisia asioita

Tekninen johtaja           Merkitään tiedoksi

Päätös                     Teknisten palveluiden lautakunta päätti hyväksyä teknisen johtajan ehdotuksen asiassa.

KANNUKSEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	1	
--------------------	------------	---	--

Teknisten palveluiden lautakunta	§ 16	22.01.2025	
-------------------------------------	------	------------	--

### **Teknisten palveluiden lautakunnan tietoon saatettavat asiat**

Teknisten palveluiden lautakunta 22.01.2025 § 16  
4/00.01.02/2025

Tietoon saatettavia asioita ei ollut.

KANNUKSEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	1	
--------------------	------------	---	--

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 1, § 2, § 9, § 14, § 15, § 16

## **Muutoksenhakukielto**

Valmistelua tai täytäntöönpanoa koskevaan päätökseen ei saa hakea muutosta.

Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 136 §.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 3, § 4, § 10, § 11, § 13****Oikaisuvaatimus**

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

**Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

**Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kaupunginviraston aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on asetettu nähtäväksi yleisessä tietoverkossa. Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 140 §.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään**

Teknisten palveluiden lautakunta  
Kirjaamo, PL 42 (Asematie 1)  
69101 Kannus  
Puhelin: 06 8745 111  
Sähköposti: kirjaamo@kannus.fi  
Kaupunginviraston aukioloajat: ma-pe klo 9.00-15.00

**Oikaisuvaatimuksen sisältö**

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava päätös, johon haetaan oikaisua sekä millaista oikaisua vaaditaan ja millaisella perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kannuksen kaupunginvirastolta.



## Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 5, § 6, § 7, § 8

### Muutoksenhakuohjeet

Tähän päätökseen tyytymätön asianosainen voi hakea päätökseen muutosta vaatimalla hankintaoikaisua tai tekemällä valituksen markkinaoikeudelle taikka molemmat.

#### 1 Ohjeet hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiseksi

##### Oikaisuvaatimusoikeus

Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

##### Oikaisuvaatimusaika

Asianosaisen on esitettävä vaatimus 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta ratkaisusta.

Muutoksenhaku markkinaoikeuteen ei estä vaatimasta hankintaoikaisua. Hankintaoikaisuvaatimuksen vireille tulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi käyttäen ehdokkaan tai tarjoajan hankintayksikölle ilmoittamaa sähköistä yhteystietoa, katsotaan vastaanottajan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi tavallisena kirjeenä, ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei ehdokas tai tarjoaja näytä tiedoksiannon tapahtuneen myöhemmin.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

##### Viranomainen, jolta hankintaoikaisua vaaditaan

Kannuksen kaupunki  
Teknisten palveluiden lautakunta  
PL 42 (Asematie 1)  
69101 Kannus  
Puhelin: 06 8745 111  
Sähköposti: kirjaamo@kannus.fi  
Kaupunginviraston aukioloajat: ma-pe klo 9.00-15.00

##### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Hankintaoikaisuvaatimus pannaan vireille kirjallisesti ilmoittamalla hankintayksikön päätös tai muu ratkaisu, johon hankintaoikaisuvaatimus kohdistuu, miten päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi ja millä perusteella päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi.

Sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on mainittava oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Jos oikaisua vaativan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän nimi sekä tarvittavat yhteystiedot.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisua vaativa haluaa vedota vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

##### Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kannuksen kaupunginvirastolta,  
PL 42 (Asematie 1)  
69101 Kannus  
Puhelin: 06 8745 111  
Sähköposti: kirjaamo@kannus.fi

## 2 Valitusosoitus markkinaoikeudelle

### Valitusoikeus

Tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai se, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

### Valitusaika

Valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

EU-kynnysarvot ylittävissä hankinnoissa valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintasopimuksen hankintalain 78 §:n 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että asianosainen on saanut hankintapäätöksen tiedoksi ja hankintapäätös ja valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi käyttäen ehdokkaan tai tarjoajan hankintayksikölle ilmoittamaa sähköistä yhteystietoa, katsotaan vastaanottajan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi tavallisena kirjeenä, ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei ehdokas tai tarjoaja näytä tiedoksiannon tapahtuneen myöhemmin.

Hankintaoikaisun vireille tulo ei vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosaisella on oikeus hakea muutosta valittamalla markkinaoikeudelle.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkiluantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Valitusviranomainen

Valitus tehdään markkinaoikeudelle.

Osoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki  
Sähköposti: markkinaoikeus@oikeus.fi  
Puhelin: 029 564 3300  
Faksi: 029 564 3314

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

### Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava päätös, johon haetaan muutosta, miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi sekä perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä, todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta sekä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

KANNUKSEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	1	
--------------------	------------	---	--

### **Ilmoitus valituksen tekemisestä hankintayksikölle**

Valittajan tai hänen edustajansa on ilmoitettava kirjallisesti hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeudelle.

Ilmoitus on tehtävä osoitteeseen:

Kannuksen kaupunki  
Teknisten palveluiden lautakunta  
Kirjaamo, PL 42 (Asematie 1)  
69101 Kannus  
Puhelin: 06 8745 111  
Sähköposti: kirjaamo@kannus.fi  
Kaupunginviraston aukioloajat: ma-pe klo 9.00-15.00

### **Oikeudenkäyntimaksu**

Markkinaoikeus voi periä valituksen käsittelystä oikeudenkäyntimaksun. Maksusta säädetään tuomioistuinmaksulaissa 1455/2015.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kannuksen kaupunginvirastolta,  
PL 42 (Asematie 1)  
69101 Kannus  
Puhelin: 06 8745 111  
Faksi: 06 870 191  
Sähköposti: kirjaamo@kannus.fi

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 12

## Valitusosoitus

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

### Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

### Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Valitusviranomainen

Vaasan hallinto-oikeus  
PL 204 (Korsholmanpuistikko 43)  
65101 Vaasa  
Puhelin: kirjaamo 029 564 2780, vaihde 029 564 2611  
Faksi: 029 564 2760  
Sähköposti: vaasa.hao@oikeus.fi  
Hallinto-oikeuden kirjaamon aukioloaika: ma-pe klo 8.00-16.15

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

### Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava päätös, johon haetaan muutosta sekä miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi sekä perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä, todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisesta sekä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

### Oikeudenkäyntimaksu

Hallinto-oikeus voi periä muutoksenhakuasian käsittelystä oikeudenkäyntimaksun. Maksusta säädetään tuomioistuimmaksulaissa 1455/2015.

**Pöytäkirja** on asetettu nähtäväksi kaupungin verkkosivuilla 24.1.2025, päätöstä koskevia otteita ja liitteitä voi pyytää Kannuksen kaupunginvirastolta, PL 42 (Asematie 1), 69101 Kannus, puhelin: 06 8745 111, faksi: 06 873 191, sähköposti: kirjaamo@kannus.fi. Kaupunginviraston aukioloajat: ma-pe klo 9.00-15.00