
Teknisten palveluiden lautakunta

Aika Keskiviikko 06.11.2024 klo 18:00 - 21:40

Paikka Kaupunginvirasto, kaupunginhallituksen kokoushuone

Käsitellyt asiat

§		Sivu
§ 94	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 95	Pöytäkirjantarkastajien valinta	5
§ 96	Varhaiskasvatuksen toimitilojen hankesuunnitelma	5
§ 97	Kiinteistöpäällikön viran täyttäminen	8
§ 98	Teknisten palveluiden lautakunnan talousarvio vuodelle 2025 ja taloussuunnitelma vuosille 2026-2027	11
§ 99	Lausunto Pitkälähdon Tuulivoimahankkeen YVA-selostuksesta	13
§ 100	Kaupunginhallituksen ja tulosalueiden kannanotot vuoden 2023 arviointikertomukseen	14
§ 101	Valtuustoaloite Asematien leventäminen, sekä Kajaanitien ja Asematien että Asematien ja Leppäojantien liittymän muuttaminen vastaamaan tämän päivän ajoneuvoyhdistelmien tarvetta	24
§ 102	Teknisen johtajan ajankohtaiskatsaus	26
§ 103	Viranhaltijapäätösten tiedottaminen teknisten palveluiden lautakunnalle	27

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Kivioja Janne Hernesniemi Veijo Kolppanen Jaakko Leppäkari Riikka Niemonen Aila Pihlajaniemi Eero Tourunen Mari Ylikangas Eija Salmela Matti Vakkuri Johanna Niinistö Jussi Mäki-Petäjä Harri	puheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen esittelijä / pöytäkirjanpitäjä esittelijä kaupunginjohtaja varajäsen	
Poissa	Tiittanen Ari Himanka Timo Riihijärvi Samuli Törmä Anja Pajala Timo Hanni Eero		

Allekirjoitukset

Janne Kivioja
puheenjohtaja

Matti Salmela
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat §:t 94 - 103

Pöytäkirjan tarkastus Kannuksessa 11.11.2024

Riikka Leppäkari
pöytäkirjantarkastaja

Eija Ylikangas
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja on tarkastuksen jälkeen nähtävänä kaupungin verkkosivuilla 11.11.2024 alkaen.

Todistaa

Työpäällikkö

Matti Salmela

KANNUKSEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	11	
Teknisten palveluiden lautakunta	§ 94	06.11.2024	

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Teknisten palveluiden lautakunta 06.11.2024 § 94

Teknisten palveluiden lautakunta on 6.8.2021 § 41 päättänyt, että

1.teknisten palveluiden lautakunnan kokoukset pidetään toimikaudella 1.8.2021 - 31.5.2025 keskiviikkoisin alkaen klo 18.00,

2.kokouskutsu lähetetään sähköisesti vähintään neljä (4) päivää ennen kokousta teknisten palveluiden lautakunnan jäsenille, kaupunginhallituksen puheenjohtajalle, kaupunginjohtajalle ja kaupunginhallituksen edustajalle,

3.esityslista liitteineen ja oheismateriaaleineen julkaistaan sähköisessä kokouspalvelussa,

4.esityslista liitteineen ja oheismateriaaleineen julkaistaan kaupungin verkkosivuilla www.kannus.fi ottaen huomioon henkilötietojen käsittelyyn, salassa pidettäviin tietoihin sekä yleiseen tiedottamisintressiin liittyvät asiat.

Kaupunginvaltuuston 12.12.2022 § 55 päivittämän hallintosäännön mukaan kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai velvollisuus, vähintään viisi (5) päivää ennen toimielimen kokousta.

Kokouskutsu ja asialista on lähetetty sähköpostina 1.11.2024. Esityslista liitteineen ja oheismateriaaleineen on julkaistu sekä sähköisessä kokouspalvelussa että kaupungin verkkosivuilla samana päivänä.

Kuntalain 103 §:n mukaan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Ehdotus Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

KANNUKSEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	11	
--------------------	------------	----	--

Teknisten palveluiden lautakunta	§ 95	06.11.2024	
----------------------------------	------	------------	--

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Teknisten palveluiden lautakunta 06.11.2024 § 95

Teknisten palveluiden lautakunta on 6.8.2021 § 40 päättänyt, että toimikaudella 1.8.2021 - 31.5.2025 jokaisessa kokouksessa valittavat kaksi pöytäkirjantarkastajaa tarkastavat teknisen palveluiden lautakunnan pöytäkirjat sähköisesti viimeistään kolmantena arkipäivänä kokouksesta.

Pöytäkirja pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa kuntalain säännösten mukaisesti.

Ehdotus Teknisten palveluiden lautakunta valitsee kaksi jäsentä tarkastamaan tämän kokouksen pöytäkirjan.

Päätös Teknisten palveluiden lautakunta päätti yksimielisesti valita pöytäkirjantarkastajiksi jäsenet Riikka Leppäkari ja Eija Ylikangas.

KANNUKSEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	11	
--------------------	------------	----	--

Teknisten palveluiden lautakunta	§ 96	06.11.2024	
----------------------------------	------	------------	--

Varhaiskasvatuksen toimitilojen hankesuunnitelma

Teknisten palveluiden lautakunta 06.11.2024 § 96
215/00.01.02/2023

Valmistelija tekninen johtaja Johanna Vakkuri

Hankesuunnittelun pohjana on ollut kaupunginvaltuuston 17.4.2023 § 24 hyväksymän Toimitilaohjelman rakennuttamisprosessin mukainen hankkeen tarveselvitys, joka on hyväksytty kasvatus- ja opetuspalveluiden lautakunnassa 18.9.2023 § 42 ja teknisten palveluiden lautakunnassa 20.9.2023 § 62. Samalla on päätetty hankesuunnittelun käynnistämisestä vaihtoehdon yksi pohjalta ja nimetty lautakuntien edustajat hankesuunnittelutyöryhmään.

Toimitilaohjelmassa määritetyn rakennuttamisprosessin mukaisesti hankesuunnitteluvaiheessa määritellään tarveselvityksen pohjalta hankkeen täsmälliset laajuus-, laatu-, kustannus- ja aikataulutavoitteet. Hankesuunnitelmassa vahvistetaan hankkeen tavoitteet, tilaohjelma, rakennuspaikka, kustannukset ja ajoitus sekä laaditaan luonnossuunnitelmat. Valmisteluun kuuluu tarvittavien selvitysten teettäminen ja toteutusmuodon alustava määrittäminen.

Hankesuunnitteluvaiheen valmisteluvastuu on teknisillä palveluilla. Hankesuunnittelutyöryhmään ovat kuuluneet teknisten palveluiden ja kasvatus- ja opetuslautakuntien puheenjohtajat ja toimialajohtajat sekä varhaiskasvatuspäällikkö. Asiantuntijoina hankesuunnittelussa on käytetty varhaiskasvatuksen, ruoka- ja puhdistuspalveluiden, kaavoituksen ja maankäytön, talouden, investointilaskennan ja vuokralaskennan asiantuntijoita. Viitesuunnitelmien laatimisesta on vastannut Lukkaroinen Arkkitehdit Oy.

Hankesuunnittelutyöryhmä kokoontui viisi kertaa. Varhaiskasvatuksen huoltajille tehtiin kysely 21.3. - 8.4.2024. Kyselyyn jaettiin linkki huoltajille viestinä. Vastauksia saatiin määräaikaan mennessä 45 kpl ja kyselyn tuloksia on huomioitu hankesuunnittelussa. Lisäksi viitesuunnitelma on esitelty varhaiskasvatuksen henkilöstölle 21.10.2024 ja samassa yhteydessä henkilöstöltä kerättiin suunnitelmasta palautetta, joka otetaan huomioon toteutussuunnittelussa.

Hankesuunnitteluvaiheessa tutkittiin rakentamisen osalta kolme vaihtoehtoa. Vaihtoehdossa 1 tutkittiin perinteinen malli, jossa rakennetaan 11 ryhmän päiväkotia kaupungin taseeseen. Vaihtoehdossa 2 tutkittiin vuokramalli, jossa hankitaan 11 ryhmän siirtokelpoinen päiväkotia pitkällä (≥ 10 vuotta) vuokrasopimuksella. Vaihtoehdossa 3 tutkittiin hybridimalli, jossa rakennetaan 8 ryhmän

KANNUKSEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	11	
--------------------	------------	----	--

Teknisten palveluiden lautakunta	§ 96	06.11.2024	
----------------------------------	------	------------	--

päiväkoti kaupungin taseeseen ja siihen liitetään vuokramallin 3 ryhmän siirtokelpoinen päiväkoti.

Tonttinvaihtoehtoja tutkittiin hankesuunnitteluvaiheessa kolme eli tarveselvityksessä esitetyt tonttinvaihtoehdot 2, 3 ja 4. Vaihtoehto 2 eli Kitinkankaan alue on liikenteellisesti ongelmallinen, sillä tieyhteys sekä ajoneuvo- että polkupyörä- ja jalankulkuliikenteelle pitäisi järjestää. Liikenne kulkisi liikenneympyrästä Liikuntatien kautta kiinteistölle. Liikennemäärä tiellä kasvaisi niin, että uuden rakennettavan tieosuuden lisäksi olemassa olevaa tiestöä pitäisi leventää. Tiejärjestelyt ja tontin ostaminen Suomen valtiolta korottaisivat hankekustannuksia merkittävästi. Tämän vuoksi tämä sijoitusvaihtoehto jätettiin pois lopullisista tarkasteluisista.

Lautakunnan käsittelyn jälkeen hankesuunnitelma etenee kaupunginhallituksen ja kaupunginvaltuuston käsittelyyn vuoden 2025 talousarviokäsittelyn yhteyteen. Toteutussuunnittelu voisi käynnistyä helmikuussa 2025, rakentamaan päästäisiin syksyllä 2025 ja toiminta kohteessa voisi käynnistyä syksyllä 2026.

Hankesuunnitelmaa on esitelty valtuuston ja lautakuntien yhteisessä talousarvioseminaarissa 30.10.2024.

Hankesuunnittelutyöryhmä esittää, että

1. hankesuunnitelma hyväksytään
2. toteutussuunnittelu käynnistetään vaihtoehdon 1 pohjalta
3. valtuusto osoittaa hankkeelle määrärahan
4. valtuusto päättää toimitilojen sijoituspaikan esitetyistä sijoitusvaihtoehdoista.

Oheismateriaalina varhaiskasvatuksen toimitilojen hankesuunnitelma liitteineen.

Tekninen johtaja

Teknisten palveluiden lautakunta päättää esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että

1. hankesuunnitelma hyväksytään
2. toteutussuunnittelu käynnistetään vaihtoehdon 1 pohjalta
3. valtuusto osoittaa hankkeelle määrärahan
4. valtuusto päättää toimitilojen sijoituspaikan esitetyistä sijoitusvaihtoehdoista.

Päätös

Harri Mäki-Petäjä esitti, että asia jätetään pöydälle. Mari Tourunen kannatti esitystä. Puheenjohtaja totesi, että on tehty teknisen johtajan pohjaesityksestä poikkeava kannatettu esitys, niin on suoritettava äänestys. Äänestys toteutettiin kädennosto äänestyksenä.

KANNUKSEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	11	
--------------------	------------	----	--

Teknisten palveluiden lautakunta	§ 96	06.11.2024	
----------------------------------	------	------------	--

Teknisen johtajan pohjaesitys:

Janne Kivioja
Eija Ylikangas
Aila Niemonen
Veijo Hernesniemi

Harri Mäki-Petäjän esitys:

Harri Mäki-Petäjä
Eero Pihlajaniemi
Riikka Leppäkari
Jaakko Kolppanen
Mari Tourunen

Puheenjohtaja totesi, että teknisten palveluiden lautakunta on äänin 5/4 päättänyt hyväksyä Harri Mäki-Petäjän esityksen asian jättämisestä pöydälle.

Oheismateriaali

Varhaiskasvatuksen toimitilojen hankesuunnitelma 6.11.2024
Varhaiskasvatuksen toimitilojen hankesuunnitelma, liite 1
Tilaohjelma
Varhaiskasvatuksen toimitilojen hankesuunnitelma, Liite 2a
havainnekuvat / sijoitusvaihtoehto 1
Varhaiskasvatuksen toimitilojen hankesuunnitelma, Liite 2b
havainnekuvat / sijoitusvaihtoehto 2
Varhaiskasvatuksen toimitilojen hankesuunnitelma, Liite 2c
pohjapiirros
Varhaiskasvatuksen uudet tilat - Liite 3 kysely huoltajille

KANNUKSEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	11	
--------------------	------------	----	--

Teknisten palveluiden lautakunta	§ 91	02.10.2024	
Teknisten palveluiden lautakunta	§ 97	06.11.2024	

Kiinteistöpäällikön viran täyttäminen

Teknisten palveluiden lautakunta 02.10.2024 § 91

Valmistelija tekninen johtaja Johanna Vakkuri

Kiinteistöpäällikön virka on ollut haettavana 4. – 24.9.2024 välisen ajan kuntarekry.fi, mol.fi ja www.kannus.fi/avoimet työpaikat - sivustoilla. Hakuaikaa on jatkettu 8.10.2024 klo 15.00 saakka.

Kiinteistöpäällikön viranhakuilmoituksen mukaisesti viran kelpoisuusehtona on soveltuva korkeakoulututkinto tai soveltuva aikaisempi teknillisessä oppilaitoksessa suoritettu opistoasteen tai ammatillisen korkea-asteen tutkinto sekä perehtyneisyys toimialaan ja kokemusta esihenkilötehtävistä.

Kokoukseen mennessä hakemuksensa toimittaneiden hakijayhteenveto on nähtävillä lautakunnan kokouksessa.

Kokouksessa päätettävien haastatteluun kutsuttavien lisäksi haastatteluun on tarkoituksenmukaista kutsua kokouksen jälkeen määräaikaan mennessä hakemuksensa jättäneistä kaikki kelpoisuusehdot täyttävät hakijat.

Tekninen johtaja

Teknisten palveluiden lautakunta
 1. päättää haastatteluun kutsuttavista
 2. nimeää haastatteluryhmän
 3. päättää haastattelujen käynnistämisestä jo hakuaikana.

Päätös

Teknisten palveluiden lautakunta päätti yksimielisesti
 1. valita kokoukseen mennessä hakemuksensa jättäneistä, kelpoisuusehdot täyttävistä hakijoista 3 kutsuttavaksi haastatteluun,
 2. nimetä haastatteluryhmään teknisen johtajan, työpäällikön, lautakunnan puheenjohtaja Janne Kiviojan sekä hallituksen edustaja Timo Pajalan,
 3. valtuuttaa haastatteluryhmän valitsemaan 8.10.2024 mennessä hakemuksensa jättäneistä ja kelpoisuusehdot täyttävistä hakijoista haastatteluun enintään 3 hakijaa, sekä
 4. käynnistää haastattelut jo hakuaikana.

KANNUKSEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	11	
--------------------	------------	----	--

Teknisten palveluiden lautakunta	§ 91	02.10.2024	
Teknisten palveluiden lautakunta	§ 97	06.11.2024	

Teknisten palveluiden lautakunta 06.11.2024 § 97
110/01.01.01/2022

Valmistelija tekninen johtaja Johanna Vakkuri

Teknisten palveluiden lautakunta päätti kokouksessaan 2.10.2024 kutsua haastatteluun kokoukseen mennessä hakemuksensa jättäneistä kolme hakijaa ja valtuutti haastattelu ryhmän valitsemaan 8.10.2024 mennessä hakemuksensa jättäneistä ja kelpoisuusehdot täyttävistä hakijoista haastatteluun enintään 3 hakijaa lisää.

Edellisen kokouksen jälkeen jatkettuun haku aikaan mennessä 3.-8.10.2024 hakemuksen jätti vielä yksi kelpoisuusehdot täyttävä hakija, joka kutsuttiin haastatteluun. Yksi hakijoista perui haastatteluun tulonsa.

Haastattelut on suoritettu 8.10. ja 14.10.2024. Haastattelut suorittivat tekninen johtaja Johanna Vakkuri, työpäällikkö Matti Salmela, lautakunnan puheenjohtaja Janne Kivioja sekä hallituksen edustaja Timo Pajala.

Päivitetty hakijayhteenveto on oheismateriaalina.

Hallintosääntö § 34 kohta 3.

Tekninen johtaja

Teknisten palveluiden lautakunta:

1. suorittaa virkavaalin kiinteistöpäällikön viran täyttämiseksi sopimuksen mukaisesta ajankohdasta lukien
2. toteaa valinnan perustuvan Suomen perustuslain 125 §:n 2 momentin mukaisiin yleisiin nimitysperusteisiin, joita ovat taito, kyky ja koeteltu kansalaiskunto sekä hakijan koulutukseen, työkokemukseen, henkilökohtaisiin ominaisuuksiin sekä haastatteluissa saatuun vaikutelmaan soveltuvuudesta kiinteistöpäällikön virkaan,
3. toteaa, että virkasuhteessa noudatetaan kuuden (6) kuukauden koeaikaa,
4. päättää virkavaalin olevan ehdollinen ja valitun tulee toimittaa vaalin vahvistamista varten lääkärintodistus terveydentilastaan 30 päivän kuluessa valintapäätöksen tiedoksisaannista.

Päätös

KANNUKSEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	11	
--------------------	------------	----	--

Teknisten palveluiden lautakunta	§ 91	02.10.2024
Teknisten palveluiden lautakunta	§ 97	06.11.2024

Teknisten palveluiden lautakunta päätti yksimielisesti valita kiinteistöpäällikön virkaan Anssi Loukon.

Muilta osin teknisten palveluiden lautakunta päätti yksimielisesti hyväksyä teknisen johtajan ehdotuksen asiassa.

Oheismateriaali

Kiinteistöpäällikkö / hakijayhteenveto 8.10.2024

KANNUKSEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	11	
--------------------	------------	----	--

Teknisten palveluiden lautakunta	§ 98	06.11.2024	
----------------------------------	------	------------	--

Teknisten palveluiden lautakunnan talousarvio vuodelle 2025 ja taloussuunnitelma vuosille 2026-2027

Teknisten palveluiden lautakunta 06.11.2024 § 98
131/02.02.00/2024

Valmistelija: tekninen johtaja Johanna Vakkuri

Kaupunginhallitus antoi kokouksessaan 11.6.2024 vuoden 2025 talousarvion laadintaohjeen.

Talousarvioraami vuodelle 2025 on laskettu vähentäen ulkoisia toimintakulumäärärahoja 3 % vuoden 2024 ulkoisten toimintakulujen talousarviotasosta. Kaupunginhallituksen eli elinvoima- ja konsernipalveluiden raamissa on huomioitu rahoitus työllisyysalueen kustannuksiin sekä työttömyysetuuksien rahoitusvastuun laajentumiseen. Ulkoisista toimintatuotot ovat talousarvion 2024 tasossa.

Teknisten palveluiden lautakunnan ulkoisen toimintakatteen raami edellä mainituin kriteerein laskettuna oli 4 308 466 euroa, eli 251 281 euroa vuoden 2024 talousarvion ulkoisen toimintakatteen tasoa pienempi. Talousarvioesitys ylittää annetun raamin 99 123 euroa. Talousarvioesitykseen tehdyt säästötoimenpiteet esitellään kokouksessa.

Teknisten palveluiden lautakunnan talousarvio 2025 ja taloussuunnitelma 2026-2027 liiteasiakirjoineen on oheismateriaalina seuraavasti:

1. Talousarvioehdotus 2025 ja toiminnalliset tavoitteet
2. Rakentamisohjelma ja viitteellinen investointiohjelma
3. Irtaimiston hankintaohjelma

Tekninen johtaja

Teknisten palveluiden lautakunta päättää hyväksyä vuoden 2025 talousarvioesityksen ja taloussuunnitelman vuosille 2026-2027 ja siihen liittyvät asiakirjat oheismateriaalien mukaisesti ja esittää ne edelleen kaupunginhallituksen ja kaupunginvaltuuston hyväksyttäväksi.

Päätös

Harri Mäki-Petäjä esitti, että yksityistieavustusten määrärahoja ei leikata vaan pidetään vuoden 2024 tasossa. Riikka Leppäkari kannatti esitystä. Puheenjohtaja totesi, että on tehty teknisen johtajan pohjaesityksestä poikkeava kannatettu esitys, niin on suoritettava äänestys. Äänestys toteutettiin kädennosto

KANNUKSEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	11	
--------------------	------------	----	--

Teknisten palveluiden lautakunta	§ 98	06.11.2024	
----------------------------------	------	------------	--

äänestyksenä.

Teknisen johtajan pohjaesitys:

Janne Kivioja
Eero Pihlajaniemi
Veijo Hernesniemi
Jaakko Kolppanen
Aila Niemonen

Harri Mäki-Petäjän esitys:

Riikka Leppäkari
Mari Tourunen
Harri Mäki-Petäjä
Eija Ylikangas

Puheenjohtaja totesi, että teknisten palveluiden lautakunta on äänin 5/4 päättänyt hyväksyä teknisen johtajan ehdotuksen asiassa.

Pidettiin tauko klo 20.40 – 20.50.

Oheismateriaali

Talousarvioehdotus 2025 ja toiminnalliset tavoitteet / Tekniset palvelut
Rakentamisohjelma ja viitteellinen investointiohjelma
Irtaimistohankinnat, maa-alueet ja osakkeet

KANNUKSEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	11	
--------------------	------------	----	--

Teknisten palveluiden lautakunta	§ 99	06.11.2024	
----------------------------------	------	------------	--

Lausunto Pitkälähdon Tuulivoimahankkeen YVA-selostuksesta

Teknisten palveluiden lautakunta 06.11.2024 § 99
147/00.01.02/2023

Valmistelija: työpäällikkö Matti Salmela

Tuulikolmio Oy suunnittelee tuulivoimahanketta Toholammin Pitkälähdon alueelle, joka sijaitsee Kannuksen kaupungin rajalla. Hankealueelle on suunnitteilla 16–18 tuulivoimalaa, joiden yksikköteho on enimmillään 10 MW. Voimaloiden kokonaiskorkeus on enintään 300 metriä. Tuulivoimaloiden lisäksi alueelle rakennetaan tarvittavat yhdystiet, voimaloiden väliset huoltotiet, maakaapelointi voimaloiden välille ja sähköasema.

Kannuksen kaupunginvaltuusto hyväksyi 5.6.2023 § 31 Tuulivoimarakentamisen suunnittelu ja rakentamisen periaatteet Kannuksessa -asiakirjan. Asiakirjassa kaupunginvaltuusto edellyttää vähintään 2 km suojaetäisyyttä vakituiseen asutukseen ja loma-asutukseen ja 1,5 km suojaetäisyyttä eläinsuojiin ja turkistarhoihin. Asiakirjassa on määritelty myös melu- ja välkevaikutusten etäisyyksiä, esimerkiksi hankealuerajauksen tulee olla sama kuin 40 dB:n melualueen raja. Hankealueen rajauksen tulee olla myös yhtenevä kaava-alueen rajauksen kanssa.

Nykyisen suunnitelman mukaisten tuulivoimaloiden haittavaikutukset ylettyvät Kannuksen kaupungin puolelle.

Työpäällikkö

Teknisten palveluiden lautakunta päättää esittää lausuntonaan, että Pitkälähdon tuulivoimahankkeen YVA-selostuksessa tulee ottaa huomioon Kannuksen kaupunginvaltuuston 5.6.2023 § 31 hyväksymä Tuulivoimarakentamisen suunnittelu ja rakentamisen periaatteet Kannuksessa -asiakirja.

Päätös

Teknisten palveluiden lautakunta päätti hyväksyä työpäällikön ehdotuksen asiassa. Eero Pihlajaniemi jätti eriävän mielipiteen, joka liitettiin pöytäkirjaan.

Liitteet

Liite 1 Eriävä mielipide teknisten palveluiden lautakunta
6.11.2024 § 99

Oheismateriaali

Lausuntopyyntö Pitkälähdon tuulivoimahankkeen YVA-selostuksesta

KANNUKSEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	11	
--------------------	------------	----	--

Kaupunginhallitus	§ 125	01.10.2024
Teknisten palveluiden lautakunta	§ 100	06.11.2024

Kaupunginhallituksen ja tulosalueiden kannanotot vuoden 2023 arviointikertomukseen

Kaupunginhallitus 01.10.2024 § 125

Valmistelija: kaupunginjohtaja Jussi Niinistö, talous- ja hallintojohtaja Leena Sämpi sekä henkilöstöpäällikkö Mirja Yli-Arvo.

Kaupunginvaltuusto on 3.6.2024 § 21 käsitellyt arviointikertomuksen vuodelta 2023 ja päättänyt tarkastuslautakunnan esityksen mukaisesti pyytää arviointikertomuksessa julkituoduista seikoista vastaukset tulosalueilta ja edellyttää myös kaupunginhallituksen ottavan kantaa arviointikertomuksen sisältöön. Kannanotot tulee käsitellä kaupunginhallituksessa 1.10.2024 mennessä ja ne tulee saattaa myös kaupunginvaltuuston ja tarkastuslautakunnan tietoon.

Vuoden 2023 arviointikertomuksessa julkituodut seikat koskettivat kaupungin strategisia ja kaupunkikonsernille asetettuja tavoitteita, investointeja sekä henkilöstöä, joten kannanoton antaa kaupunginhallitus ja toimitelmiin asia viedään ainoastaan tiedoksi. Arviointikertomus on oheismateriaalina.

Arviointikertomuksessa esitetyt tarkastuslautakunnan arviot sekä niihin annettavat kaupunginhallituksen kannanotot:

Kaupungin strategiset tavoitteet

Tarkastuslautakunnan arvio

Tarkastuslautakunta on erityisesti kiinnittänyt huomiota tarkastelujaksonsa aikana uuteen strategiaan. Haastattelussa on noussut pintaan avoimuus ja avoimuuden haasteet. Strategiassa avoimuus kuvataan seuraavanlaisesti: ”päätöksenteon ja toiminnan läpinäkyvyys lisää luottamusta ja luottamus asioiden sujumista, turhan kontrollin ja epäilyn vähentymistä. Avoimet valmisteluprosessit turvaavat kaikkien näkökulmien huomioimisen, kuntalaisten aktiivisen ja tasavertaisen osallisuuden sekä tarvittavan tiedon ja ymmärryksen hyödyntämisen toiminnassa.”

Lautakunta on huolissaan ilmapiiiristä ja viestinnän avoimuudesta. Strategian arvoissa on avoimuus. Tarkastuslautakunta näkee puutteita sisäisessä viestinnässä. Lautakunta näkee tärkeänä avoimen keskustelun työhyvinvoinnista ja kaikkien osapuolten arvostuksesta. Henkilöstö ja esihenkilöt eivät aina työskentelyssä tunnista strategiaa. Tarkastuslautakunta on huomannut, että strategian jalkauttaminen henkilökunnalle on puutteellista.

KANNUKSEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	11	
--------------------	------------	----	--

Kaupunginhallitus	§ 125	01.10.2024
Teknisten palveluiden lautakunta	§ 100	06.11.2024

Kannuksen kaupunginvaltuusto hyväksyi 12.9.2022 konsultin johdolla laatimansa Valtuutettujen huoneentaulun: Kannusmalli — ajatusten siivin eteenpäin! Kohdan 4. mukaan muistamme salassa pidettävät asiat ja kokousten keskusteluiden luottamuksellisuuden. Kaikki eivät noudata valtuutettujen huoneentaulun ohjeita! Pelisäännöt ja huoneentaulut ovat hyödyllisiä ja jatkossakin nämä tulee pitää esillä. Tarkastuslautakunta kiinnittää huomiota siihen, että salassa pidettävät asiat tulisi pysyä salaisina (kuntalaki 101 §).

Kaupunginhallituksen kannanotto

Kannuksen kaupungin hallintosäännön § 6 mukaan kaupunginhallitus johtaa kaupungin viestintää ja tiedottamista kaupungin toiminnasta. Kaupunginhallitus hyväksyy yleiset ohjeet viestinnän ja tiedottamisen periaatteista sekä nimeää viestinnästä vastaavat viranhaltijat. Toimielimet luovat omalla toimialallaan edellytyksiä läpinäkyvälle toiminnalle asioiden valmistelussa ja päätöksenteossa. Kaupunginhallitus, lautakunnat, jaostot, kaupunginjohtaja ja sekä johtavat viranhaltijat huolehtivat siitä, että kaupungin asukkaat ja palvelujen käyttäjät saavat riittävästi tietoja valmisteltavina olevista yleisesti merkittävistä asioista ja voivat osallistua ja vaikuttaa näiden asioiden valmisteluun. Viestinnässä käytetään selkeää ja ymmärrettävää kieltä ja otetaan huomioon kaupungin eri asiakasryhmien tarpeet.

Hyvinvointipalveluiden toimialalle siirrettiin vuoden 2022 alusta kaupungin yleinen viestintä ja markkinointi. Viestinnästä vastaaviksi viranhaltijoiksi nimettiin kaupunginjohtaja, hyvinvointijohtaja ja vastaava kirjastonhoitaja, virkanimike nykyään kirjasto- ja viestintäpäällikkö (KH 7.6.2022, § 97). Viestinnästä vastaavat viranhaltijat johtavat, kehittävät ja koordinoivat kokonaisvaltaisesti kaupungin yleistä viestintää. Kaupunginhallitus on valtuuttanut viestinnästä vastaavat viranhaltijat nimeämään viestinnän toteuttamisesta ja kehittämisestä vastaavat muut henkilöt, sopimaan keskinäisestä työnjaosta sekä organisoimaan viestinnän käytännön toteuttamisen.

Viime kädessä koko henkilöstö osallistuu oman työnsä osalta viestintään. Jokainen työntekijä rakentaa kuvaa Kannuksen kaupungista myönteisessä hengessä. Myös luottamushenkilöt osallistuvat omalla toiminnallaan myönteisen Kannus-kuvan luomiseen ja ylläpitävät vuorovaikutusta asukkaiden kanssa yhteistyössä kaupungin henkilöstön kanssa.

Kaupunginhallitus hyväksyi 30.5.2023 § 104 Kannuksen kaupungin viestintäsuunnitelman. Verkkosivut www.kannus.fi ovat kaupungin

KANNUKSEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	11	
--------------------	------------	----	--

Kaupunginhallitus	§ 125	01.10.2024
Teknisten palveluiden lautakunta	§ 100	06.11.2024

virallinen tiedotuskanava. Ilmoituksia ja virallisia kuulutuksia julkaistaan tarpeen mukaan paikallislehdessä sekä ilmoitustauluilla. Medialle tiedotetaan aktiivisesti ja tasapuolisesti sekä asiakasnäkökulma huomioiden kaupungin toiminnasta, päätöksistä ja tapahtumista. Median yhteydenottoihin ja kysymyksiin vastataan viestintävastuiden mukaisesti. Sosiaalinen media on osa kaupungin viestintää ja vuorovaikutusta kaupunkilaisten kanssa. Kannuksen kaupunki on aktiivisesti mukana sosiaalisen median kanavilla Facebookissa, Instagramissa, LinkedInissä ja YouTubeissa.

Avoin, aktiivinen ja luottamusta herättävä kaupungin sisäinen viestintä vahvistaa yhteishenkeä ja lisää työhyvinvointia sekä positiivisen kuvan syntymistä kaupungista. Sisäisen viestinnän tulee olla oikea-aikaista sekä riittävää. Siinä tulee huomioida erityisesti toiminnan kannalta tarpeellisten tietojen siirtyminen toimialojen kesken ja niiden sisällä. Toimiva sisäinen viestintä vaatii kaikilta osapuolilta asian huomioimista ja priorisoimista omassa toiminnassa.

Kannuksen kaupunki käyttää pääasiallisina sisäisen viestinnän kanavina sähköpostia ja kaupungin Intraa, jonka sisältö pidetään ajan tasalla ja järjestetään tavoittavasti. Sisäiseen käyttöön on toimialojen yhteisiä levyasemia, jolle pääsyä voidaan rajata tarpeen mukaan. Google Drive -alustaa käytetään hyväksi tiedostojen jakamisessa. Työyksiköissä on käytössä myös perinteisiä ilmoitustauluja, joiden käytössä on huomioitava tietosuoja kuten kaikessa muussakin toiminnassa. Toimialoittain ja -yksiköittäin järjestetään henkilöstökokouksia. Henkilöstöhallinto järjestää infoja esihenkilöille ja/tai koko henkilöstölle, tarvittaessa myös sähköisiä kanavia ja tallenteita hyödyntäen. Esihenkilö- ja henkilöstöinfoissa pyritään säännöllisyyteen ja suunnitelmallisuuteen. Henkilöstön tulee seurata luottamuselinten päätöksentekoa myös kaupungin verkkosivuilta.

Kannuksen kaupunki on systemaattisesti pyrkinyt kehittämään johtamiskulttuuriaan strategian arvojen rohkeus, yrittäjähenkisyys ja avoimuus mukaisesti. Kaupungin luottamushenkilöt ovat laatineet kuntademokratian pelisääntöjä kuvaavan huoneentaulun ja virkamiesjohto on saanut sekä työnohjausta että osallistunut johtamisvalmennukseen, jonka tuotoksena syntyi Kannuksen johtamisen käsikirja. Käsikirja antaa työkaluja esihenkilönä toimimiseen. Strategia ohjaa arjen toimintaa, sillä se on esihenkilön keskeinen väline johtaa. Esihenkilöt ovat tietoisia kaupungin strategiasta, pohtivat mitä se tarkoittaa oman työyhteisön toiminnassa ja vievät sen käytäntöön.

KANNUKSEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	11	
--------------------	------------	----	--

Kaupunginhallitus	§ 125	01.10.2024
Teknisten palveluiden lautakunta	§ 100	06.11.2024

Uuden valtuustokauden alkaessa vuonna 2025 päivitetään valtuutettujen huoneentaulu, jotta myös uudet luottamushenkilöt kykenevät sitoutumaan huoneentaulussa sovittuihin pelisääntöihin.

Kuntalain 101 §:n mukaan valtuuston kokous on julkinen, jollei kokouksessa käsitellä asiaa tai asiakirjaa, joka on lailla säädetty salassa pidettäväksi. Kuntalain 101 §:n mukaan valtuuston suljetussa kokouksessa esitetyt ja siinä käydystä keskustelusta laaditut asiakirjat ovat salassa pidettäviä, jos niin laissa säädetään. Kuntalain ko. pykälän tulkinnan (Harjula, Prättälä) mukaan jos kokous on suljettu, kokouksen keskustelut on tarkoitettu luottamuksellisiksi. Keskustelujen paljastamista ei kuitenkaan pidetä salassapitorikoksena vaan lähinnä hyvän hallintotavan vastaisena. Omien mielipiteiden esittelylle ei ole esteitä, mutta muiden puheenvuoroista kertominen voi vaikeuttaa sitä luottamuksellisuutta, jota hyvä kokoustyöskentely edellyttää. Salaiseksi luokitellun asiakirjan luovuttaminen ulkopuoliselle on rikoslain 38 luvun mukainen salassapitorikos tai -rikkomus.

Kaupunginvaltuusto käsitteli 11.3.2024 kokouksessaan suljetuin ovin tarkastuslautakunnan selvitystä arvioinnin tuloksista. Selvitys oli luokiteltu salaiseksi asiakirjaksi Julkisuuslain 24.1 § 15 kohdan perusteella. Lestijoki -lehdessä 21.3.2024 julkaistussa artikkelissa kerrottiin, että lehden toimitus on saanut asiakirjan haltuunsa. Kaupunginhallitus keskusteli 23.9.2024 § 48 tietovuodosta ja totesi, että kysymyksessä on erittäin vakava asia, rikoslain 38 luvun mukainen salassapitorikos tai -rikkomus.

Taloudellisten ja toiminnallisten tavoitteiden toteutumisen arviointi

Tarkastuslautakunnan arvio:

Tarkastuslautakunta on havainnut, että talouden suunnitelmallisuus on parantunut huomattavasti. Taloutta seurataan ja tiedotetaan kvartaaleittain, joka auttanut suunnitelmallisuuteen. Lisämäärärahoja ei ole tarvinnut myöntää.

Toiminnalliset tavoitteet ovat pääasiassa joko toteutuneet tai kesken. Konsernin osalta lautakunta esittää, olisiko tarpeen antaa konserniyhtiöittäin tarkempia taloudellisia tavoitteita. Lautakunta näkee tärkeänä konserniohjauksen toteutumisen konserniyhtiöiden riskienhallinnan osalta. Tunnuslukuja tarkasteltaessa on syytä huomioida, että konsernin tehtävänä on sosiaalinen asuntotuotanto eikä kaupungilla ole intressiä saada tuottoja yhtiöistä, vaan toteuttaa kaupungin asuntopolitiikkaa.

KANNUKSEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	11	
--------------------	------------	----	--

Kaupunginhallitus	§ 125	01.10.2024
Teknisten palveluiden lautakunta	§ 100	06.11.2024

Kaupunginhallituksen kannanotto

Kaupunginvaltuuston 5.3.2018 § 6 hyväksymän konserniohjeen mukaisesti valtuusto asettaa talousarviossa tytäryhteisöille toiminnan ja talouden tavoitteita, jotka on johdettu kaupunkistrategiasta ja siihen sisältyvästä omistajapolitiikasta sekä yhteisön liiketoiminnasta. Konsernijohto neuvottelee tytäryhteisöjen kanssa asetettavista tavoitteista ennen niiden lopullista hyväksymistä. Yhteistyön tuloksena asetetuilla tavoitteilla pyritään varmistamaan, että tytäryhteisöjen toiminta on kaupunkikonsernin kokonaisedun mukaista. Tytäryhteisöjen taloussuunnitelmien tulee perustua valtuuston niille asettamiin tavoitteisiin. Tytäryhteisön hallitus vastaa asianmukaisen taloudenhoidon järjestämisestä. Konsernijohto pyrkii tukemaan asetettujen tavoitteiden saavuttamista.

Kaupungin talousarviossa ja -suunnitelmassa tulee ottaa huomioon kaupunkikonsernin talouden vastuut ja velvoitteet. Tytäryhteisöjen hallitusten tulee toimittaa kaupungille sen edellyttämät tiedot tytäryhteisöjen tulos-, rahoitus- ja investointisuunnitelmista sekä yhteisöjen toimintaan liittyvistä olennaisista riskeistä ja epävarmuustekijöistä. Investointisuunnitelmat tulee toimittaa kaupungille jo ennen niiden hyväksymistä tai täytäntöönpanoa. Suunnitelmien tulee perustua tehtyihin toimintaympäristön analyysiin ja riskienarviointiin. Investointien suunnittelussa tulee huomioida myös verosäännökset sekä valtiontukia koskeva sääntely ja näiden vaikutukset koko kaupunkikonsernin näkökulmasta tarkasteltuna. Kaikkien merkittävien taloudellisten ratkaisujen osalta tytäryhtiön tulee hankkia kaupungin kanta ennen päätöksentekoa. Tytäryhteisöjen tulee toimittaa tietoja myös mm. tulevista konserni- ja yhtiöjärjestelyistä, merkittävistä muutoksista mainittujen yhteisöjen liiketoiminnassa ja toimialassa sekä merkittävistä sitoumuksista konsernijohtoon tarkemmin määrittelemällä tavalla.

Kaupunginhallitus yhtyy tarkastuslautakunnan näkemykseen, että kaupungilla ei ole intressiä saada tuottoja yhtiöistä. Yhtiöiden taloudelliseksi tavoitteeksi on asetettu tasapainoinen talous, mikä käytännössä tarkoittaa sitä, että yhtiöiden liikevaihdolla on pystyttävä kattamaan toiminta- ja rahoituskulut sekä poistot ja lainaa otetaan ainoastaan investointien rahoittamiseen. Yhtiöiden ei edellytetä kykenevän osingonjakoon, vaan niiden tulee kyetä tarjoamaan palvelunsa käyttäjille taloudellisesti, sosiaalisesti ja ympäristöllisesti kestäväällä tavalla.

Investoinnit

Tarkastuslautakunnan arvio

KANNUKSEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	11	
--------------------	------------	----	--

Kaupunginhallitus	§ 125	01.10.2024
Teknisten palveluiden lautakunta	§ 100	06.11.2024

Investointien osalta on pysytty budjetissa ja tavoitteissa. Lupa-asioiden ja sääolosuhteiden vuoksi katujärjestelyt ovat viivästyneet. Raasakan koulun rakentaminen on aikataulussa.

Tarkastuslautakunta havaitsi vierailullaan, että sisääntulot ovat järjestetty hyvin. Eri ikäluokat kulkevat eri ovista, joten turvallisuus on otettu hyvin huomioon. Uudessa koulussa on hyvät tilat erityisluokille ja esteettömyys asiat otettu huomioon.

Kaupunginhallituksen kannanotto

Kaupunginhallitus yhtyy tarkastuslautakunnan arvioon ja esittää lämpimät kiitokset kaikille, jotka ovat eri tavoin vaikuttaneet siihen, että Raasakan uusi koulu on valmistunut aikataulussa ja budjetissa pysyen.

Henkilöstö

Tarkastuslautakunnan arvio

”Meillä on näin hyvä työyhteisö, siksi meillä kannattaa työskennellä.” Kaupungin nettisivuilla voisi avata työhyvinvointikyselyn tuloksia. Työhyvinvointikyselyn tulokset vaikuttavat työnantajamielikuvaan. Tarkastuslautakunta on kiinnittänyt huomiota, että työhyvinvointiprosessia voisi parantaa. Työhyvinvointiprosessin kehittämistä tulisi suunnata raportointiin ja toteutumisen seurantaan.

Hyvä työhyvinvointiprosessi on, että työterveyshuolto tekee Kevan hyvinvointikyselyn vuosittain. Johtajien tehtävänä on huolehtia, että vastausprosentit ovat hyvät ja viestivät työntekijöille kyselyistä ja innostavat kyselyn täyttämiseen. Johtajien vastuulla on, että epäkohtiin puututaan. Tärkeää on, että käydään työntekijöiden kanssa läpi tulokset yksiköittäin ja tehdään kehittämissuunnitelmat havaittuihin epäkohtiin. Työhyvinvointikyselyn tulokset voitaisiin julkaista kaupungin nettisivuilla.

Kehityskeskusteluihin pitää varata aikaa ja panostaa niihin. Työn lomassa kehityskeskustelut eivät onnistu. Työhyvinvointi ei kehity ja parannu, jos asioihin ei kiinnitetä aktiivisesti huomiota. Avoin viestintä lisää työntekijöiden pitovoimaa ja uusien työntekijöiden vetovoimaa.

Tarkastuslautakunnan arvio

Raportoinnissa olisi hyvä kiinnittää myös positiivisiin asioihin, kuten kuinka moni henkilö on ollut sairauslomalla 0 päivää vuoden aikana.

KANNUKSEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	11	
--------------------	------------	----	--

Kaupunginhallitus	§ 125	01.10.2024
Teknisten palveluiden lautakunta	§ 100	06.11.2024

Tarkastuslautakunta on kiinnittänyt huomiota, että henkilöstöraportin 2023 mukaan sairauspoissaolojen osalta mielenterveyden häiriöt ovat nousseet 58,2 % vuodesta 2022. Lautakunta on huolestunut kehityssuunnasta. Työkyvyn ylläpitämiseen tulisi kiinnittää enemmän huomiota.

Tarkastuslautakunnan arvio

Lautakunta on huolissaan, että työhyvinvointikysely tehdään liian harvoin ja vastausprosentti vuoden 2022 kyselyssä oli matala. Työhyvinvointikyselyn osalta tiettyjen toimialojen vastausprosentit olivat niin matalia, ettei niitä pystytty arvioimaan. Työterveyskyselyn vastausprosenttiin henkilöstön mukaan vaikuttaa myös kokemus siitä, että ”mikään ei muutu”.

Tarkastuslautakunta pyytää huomioimaan jatkossa, että henkilöstölle järjestettäisiin vuosittain hyvinvointikyselyt ja seurattaisiin, mihin työhyvinvointi on edennyt. Työhyvinvointikysely tehdään kolmen vuoden välein. Lautakunta näkee tärkeänä, että työterveyskyselyt tehtäisiin vuosittain.

Henkilöstölle ja esihenkilöille tulisi raportoida työhyvinvointikyselyn tulokset. Tulosten läpikäynnissä tulee tutustua kyselyn vastauksiin ja yhteisesti keskustella siitä, mitä valitaan tavoitteiksi ja toimenpiteiksi, joilla kehitetään työyhteisön toimintaa ja työhyvinvointia.

Tarkastuslautakunnan arvio

Lautakunta päätti ottaa painopistealueeksi työohjelmaan henkilöstön kuulemiset, koska lautakunta havaitsi henkilöstökyselyjen vastausprosenttien olevan matalat ja kyselyjen tulokset huolestuttivat joidenkin alojen osalta.

Lautakunnan kuulemisissa on tullut esille, että työnohjaus ja perehdyttäminen on järjestetty puutteellisesti työtehtäviin. Kaupungilta puuttuu perehdyttämissuunnitelma? Työsuhteen päättymisen jälkeen tulee varmistua, että työn jatkuvuus säilyy. Työtehtävien siirtäminen seuraavalle / sijaiselle tulisi olla suunnitelmallisempaa.

Tarkastuslautakunta toteaa hallituksen antamien toimenpiteiden koskien ”selvitystä arvioinnin tuloksista koskien työhyvinvointia” olevan toteutuneet. Lautakunta on huolissaan, riittävätkö kyseiset toimenpiteet parantamaan työhyvinvointia. Tarkastuslautakunta näkee tärkeänä, että työhyvinvointiin panostetaan ja parannetaan riittävällä seurannalla, raportoinnilla ja epäkohtiin puuttumisella.

KANNUKSEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	11	
--------------------	------------	----	--

Kaupunginhallitus	§ 125	01.10.2024
Teknisten palveluiden lautakunta	§ 100	06.11.2024

Lautakunta pyytää konkreettista näyttöä, että asiat ovat menneet eteenpäin.

Tarkastuslautakunnan henkilöstön haastatteluissa työhyvinvoinnin ja työturvallisuuden rajapinta tuli tosi lähelle. Tarkastuslautakunta muistuttaa, että kaupungille on konsultaatiota tarjolla mm. AVI:n työsuojeluosasto, kuntaliitto ja työterveyslaitos.

Työnohjausta voisi käyttää yksiköissä, joissa työhyvinvointi on heikentynyt tarvittaessa koko henkilöstölle.

Kaupunginhallituksen kannanotto

Positiivinen työnantajamielikuva on tärkeä tekijä, joka vaikuttaa kaupungin kykyyn houkuttaa ja pitää kiinni osaavista työntekijöistä. Työhyvinvointikyselyn tulokset eivät kuitenkaan yksinään vaikuta positiiviseen työnantajamielikuvaan. Tutkimusten mukaan seuraavat tekijät ovat merkittävimpiä työnantajamielikuvan parantamisessa:

1. Autenttisuus ja läpinäkyvyys: Työnhakijat arvostavat rehellisiä ja aitoja kuvauksia työpaikan arjesta.
2. Arvopohjainen toiminta: Yhä useammat työnhakijat etsivät työnantajaa, jonka arvot vastaavat heidän omiaan.
3. Työn ja muun elämän tasapaino: Mahdollisuus valita etä- tai lähityön välillä ja työaikojen joustavuus ovat asioita, jotka vahvistavat positiivista työnantajamielikuvaa.
4. Hyvinvointi ja työympäristö: Eli miten työnantaja edistää työntekijöidensä hyvinvointia.

Näiden tekijöiden huomioiminen, panostaminen niihin ja niiden esille tuominen tekee kaupungin työnantajana houkuttelevaksi nykyisille ja potentiaalisille uusille työntekijöille.

Käytössämme on urasivu kannus.fi ja kuntarekry.fi -sivustoilla, jonka sisällön edelleen kehittämällä, mm. uratarinoilla, voimme kertoa työskentelytavoista, työkuultuurista, eduista, työntekijäkokemuksista ja millaista meillä on tehdä töitä.

Henkilöstön työhyvinvointi ja sen seuraaminen on koettu tärkeäksi ja sitä edelleen kehitetään. Vuonna 2023 käyttöön otettu johdon työpöydän HR-raportti antaa ajantasaista tietoa esihenkilöille ja johdolle mm. sairauspoissaolojen määrästä, kestosta ja 0 päivää sairastaneista, jotka tiedot koko kaupungin tasolla on esitetty myös henkilöstöraportilla.

Keva on kehittänyt digitaalista toiminnanohjauspalvelua, Pulssi-palvelua, joka tuottaa ajantasaista tilannekuvaa

KANNUKSEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	11	
--------------------	------------	----	--

Kaupunginhallitus	§ 125	01.10.2024
Teknisten palveluiden lautakunta	§ 100	06.11.2024

työntekijäkokemuksesta arjen johtamistyön ja työyhteisöjen kehittämisen tueksi. Pulssi ei ole pelkkä kysely, vaan siihen on kehitetty toimintaa aktiivisia ominaisuuksia sekä vastaajille että tulosten tarkastelijoille. Palvelua on pilotoitu ja avautuu Kevan asiakkaiden käyttöön vuoden 2025 alussa, jolloin se käyttöön otetaan Kannuksen kaupungilla ja toteutetaan vuosittain.

Kevan työhyvinvointikysely, joka on noin 30:n kysymyksen laajuinen työhyvinvointikysely ja tarkoitettu kartoittamaan koko henkilöstön työhyvinvointia, tullaan edelleen toteuttamaan kolmen vuoden välein. Työnantaja toteuttaa organisaatiossa em. Kevan kyselyt, mutta tulosten käsittelyssä ja kehittämissuunnitelmissa voidaan hyödyntää työterveyshuollon asiantuntemusta henkilöstön lisäksi. Kehityskeskustelut vakinaisten ja yli vuoden yhtäjaksoisessa palvelussuhteessa olevien työntekijöiden kanssa käydään vuosittain kehityskeskusteluoppaassa kuvatulla tavalla. Kaupunginhallitus kannustaa esihenkilöitä ja työntekijöitä välittömään yhteistoimintaan, joka tapahtuu epämuodollisesti ja luonnollisesti osana työpäivää. Kaupunginhallitus edellyttää, että johto seuraa kehityskeskusteluiden tavoitteen mukaista toteutumista ja että niistä raportoidaan vuosittain henkilöstöpalveluihin.

Työterveyshuolto tekee työntekijöiden terveystarkastukset, kun työntekijä aloittaa työn sekä määrävälein. Kohdennettu terveystarkastus sekä tarkastukseen liittyvä eterveys -kysely tehdään kolmen vuoden välein työterveyshuollon toimintasuunnitelman mukaisesti.

Kelan tutkimuksen mukaan mielenterveyden häiriöistä on tullut selvästi suurin syy työikäisten pitkille sairauslomille. Suunta Kannuksen kaupungilla sairauslomien perusteiden osalta vastaa Kelan tutkimuksen tuloksia. Työnantaja on jo ryhtynyt toimenpiteisiin, joilla pyritään vähentämään mainituilla syillä sairauslomien määrää ja kestoja sekä pienentämään riskiä siirtyä työkyvyttömyyseläkkeelle ottamalla käyttöön matalan kynnyksen mielenterveyspalvelut, kouluttamalla esihenkilöitä aktiivisen tuen käyttöön sekä valmentavan johtamisen mallilla. Jatkossa tulee myös entistä enemmän hyödyntää työterveyshuollon yhteistyötä ja palveluita ennakoivasti, kuten työterveysneuvotteluja varhaisessa vaiheessa ja näkökulman kääntämisessä niin, että työ nähdään ensisijaisesti hyvinvoinnin, ei ongelmien, lähteenä.

Kannuksen kaupungin perehdyttämisohjelma on valmistunut ja tulossa yt-toimikunnan ja kaupunginhallituksen käsittelyyn. Ohjelma sisältää perehdytyksen eri vaiheet ja sisällöt, vastuut ja roolit, tavoitteet sekä seurannan ja arvioinnin. Perehdyttämisohjelman lisäksi on valmistunut perehdyttämisopas uudelle työntekijälle, joka

KANNUKSEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	11	
--------------------	------------	----	--

Kaupunginhallitus	§ 125	01.10.2024
Teknisten palveluiden lautakunta	§ 100	06.11.2024

on suunniteltu auttamaan työntekijää uuden työn alkuvaiheessa sekä kaupungin sisällä työpaikkaa vaihtavia että pitkään poissaolleita työntekijöitä.

Kaupunginjohtaja Kaupunginhallitus saattaa tarkastuslautakunnalle ja kaupunginvaltuustolle tiedoksi kaupunginhallituksen antamat kannanotot tarkastuslautakunnan arviointikertomuksessa vuodelta 2023 julkituotuihin seikkoihin valmistelutekstissä esitetyn mukaisesti.

Päätös

Sirkka Juusela-Pekkarinen saapui kokoukseen klo 9.05.

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti täydentää henkilöstöön liittyvää kannanottoaan seuraavasti:

- työterveyslaitos toteuttaa loppuvuonna työyhteisöselvityksen, jonka tavoitteena on tukea henkilöstön työhyvinvointia ja työssä jaksamista. Selvitys tuottaa ehdotuksia tarvittavista kehittämistoimenpiteistä.
- kaupunginhallitus on 29.3.2022 hyväksynyt kaupungin etätyöohjeen, jossa etätyön tekemisen periaatteet ja käytännöt on määritetty.

Muilta osin kaupunginhallitus päätti yksimielisesti hyväksyä kaupunginjohtajan ehdotuksen asiassa.

Pidettiin tauko 10.20 – 10.30.

Teknisten palveluiden lautakunta 06.11.2024 § 100
294/02.06.01/2023

Tekninen johtaja Teknisten palveluiden lautakunta merkitsee tiedoksi kaupunginhallituksen kannanoton vuoden 2023 arviointikertomukseen.

Päätös

Teknisten palveluiden lautakunta päätti yksimielisesti hyväksyä teknisen johtajan ehdotuksen asiassa.

KANNUKSEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	11	
--------------------	------------	----	--

Kaupunginhallitus	§ 129	01.10.2024
Teknisten palveluiden lautakunta	§ 101	06.11.2024

Valtuustoaloite Asematien leventäminen, sekä Kajaanitien ja Asematien että Asematien ja Leppäojantien liittymän muuttaminen vastaamaan tämän päivän ajoneuvoyhdistelmien tarvetta

Kaupunginhallitus 01.10.2024 § 129

Valmistelija: talous- ja hallintojohtaja Leena Sämpi

Valtuutettu Timo Pajala sekä koko Keskustan valtuustoryhmä ja 9 muuta valtuutettua jättivät kaupunginvaltuuston kokouksessa 23.9.2024 oheismateriaalina olevan valtuustoaloitteen, jossa esitetään, että kaupunki huomioi Asematien alueen kaavoituksessa nykyisten ajoneuvoyhdistelmien pituudet ja edistää Asematien leventämistä sekä Asematiellä olevien liittymien muuttamista vastaamaan tämän päivän ajoneuvoyhdistelmien tarpeita.

Hallintosäännön 110 §:n mukaan kokouskutsussa mainittujen asioiden käsittelyn jälkeen valtuustoryhmällä ja valtuutetulla on oikeus tehdä kirjallisia aloitteita kaupungin toimintaa ja hallintoa koskevissa asioissa. Aloite annetaan puheenjohtajalle. Aloite on sitä enempää käsittelemättä lähetettävä kaupunginhallituksen valmisteltavaksi. Valtuusto voi päättää, että aloitteessa tarkoitetun asian valmistelusta käydään lähetekeskustelu.

Aloite kuuluu teknisten palveluiden toimialaan.

Kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus merkitsee aloitteen tiedoksi ja lähettää sen teknisten palveluiden toimialan valmisteltavaksi ja päätettäväksi.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti hyväksyä kaupunginjohtajan ehdotuksen asiassa.

Teknisten palveluiden lautakunta 06.11.2024 § 101
185/08.00.00/2024

Valmistelija: työpäällikkö Matti Salmela

Kaupungilla on Asematien alueella vireillä Raonhaka-Ojuankankaan asemakaavan muutos. Asemakaavassa määritellään alueiden käyttötarkoitukset, rakentamisoikeudet, kerroskorkeudet sekä alueen liikenneyhteydet. Lisäksi huomioidaan kaavatyön yhteydessä esiin tulevat muut asiat.

KANNUKSEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	11	
--------------------	------------	----	--

Kaupunginhallitus	§ 129	01.10.2024
Teknisten palveluiden lautakunta	§ 101	06.11.2024

Työpäällikkö

Teknisten palveluiden lautakunta päättää, että valtuustoaloite huomioidaan asemakaavan muutoksessa ja että ELY-keskuksen kanssa aloitetaan välittömästi neuvottelut Asematien ja Kokkolan tien (vt 28) risteysalueen muutoksista, joissa huomioidaan Asematien lisääntyneet liikennemäärät ja kasvaneet ajoneuvoyhdistelmien pituudet.

Päätös

Teknisten palveluiden lautakunta päätti yksimielisesti hyväksyä työpäällikön ehdotuksen asiassa.

Oheismateriaali

Valtuustoaloite Asematien leventäminen, sekä Kajaanitien ja Asematien että Asematien ja Leppäojantien liittymän muuttaminen vastaamaan tämän päivän ajoneuvoyhdistelmien tarvetta / Pajala Timo sekä koko Keskustan valtuustoryhmä ja 9 muuta valtuutettua

KANNUKSEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	11	
--------------------	------------	----	--

Teknisten palveluiden lautakunta	§ 102	06.11.2024	
----------------------------------	-------	------------	--

Teknisen johtajan ajankohtaiskatsaus

Teknisten palveluiden lautakunta 06.11.2024 § 102

Valmistelija: tekninen johtaja Johanna Vakkuri

1. Ajankohtaiset asiat

Tekninen johtaja Merkitään tiedoksi

Päätös Teknisten palveluiden lautakunta päätti yksimielisesti hyväksyä teknisen johtajan ehdotuksen asiassa.

KANNUKSEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	11	
--------------------	------------	----	--

Teknisten palveluiden lautakunta	§ 103	06.11.2024	
----------------------------------	-------	------------	--

Viranhaltijapäätösten tiedottaminen teknisten palveluiden lautakunnalle

Teknisten palveluiden lautakunta 06.11.2024 § 103

Valmistelija: tekninen johtaja Johanna Vakkuri

Kuntalain 92 §:n mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai hallintosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka kuntalain nojalla on siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja joissa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Hallintosäännössä voidaan määrätä, että edellä mainittu oikeus koskee vastaavasti lautakuntia, niiden puheenjohtajia tai hallintosäännössä määrättyä kunnan viranhaltijaa asianomaisen lautakunnan alaisen viranomaisen tai lautakunnan jaoston toimivaltaan siirretyissä asioissa, jollei kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja tai kunnanjohtaja ole ilmoittanut asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Otto-oikeutta on käytettävä viimeistään sen ajan kuluessa, jossa kuntalain 134 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä, eli 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa:

- lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita,
- yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita,
- henkilöstöasioita, joihin on lain, virka- tai työsopimuksen tai muun sopimuksen mukaan ehdoton oikeus

Kunnanhallitus tai lautakunta voi tällöin kumota alemman toimielimen päätöksen, muuttaa sitä taikka palauttaa asian uudelleen käsiteltäväksi.

Hallintosäännön 27 §:n mukaan asian ottamisesta lautakunnan käsiteltäväksi voi päättää lautakunta, lautakunnan puheenjohtaja tai lautakunnan esittelijä.

Hallintosäännön 28 §:n mukaan kaupunginhallituksen ja lautakunnan alaisen viranomaisen on ilmoitettava kaupunginhallitukselle tai lauta-

KANNUKSEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	11	
--------------------	------------	----	--

Teknisten palveluiden lautakunta	§ 103	06.11.2024	
----------------------------------	-------	------------	--

kunnalle tekemistään päätöksistä, jotka voidaan ottaa kaupunginhallituksen tai lautakunnan käsiteltäviksi. Ilmoitus on tehtävä neljän päivän kuluessa pöytäkirjan tarkastamisesta. Ilmoitus tehdään sähköisesti kaupunginhallituksen tai lautakunnan puheenjohtajalle tai esittelijälle.

Viranhaltijapäätökset ajalta 27.9. – 31.10.2024:

Tekninen johtaja

Työpäällikkö

Teknisten palveluiden lautakunta merkitsee viranhaltijapäätökset tiedokseen ja toteaa, että se ei käytä otto-oikeuttaan teknisen johtajan päätöksiin.

Päätös

Teknisten palveluiden lautakunta päätti yksimielisesti hyväksyä työpäällikön ehdotuksen asiassa.

Oheismateriaali

Vh-päätösluettelo teknltk 27.9.-31.10.2024

KANNUKSEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	11	
--------------------	------------	----	--

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 94, § 95, § 96, § 98, § 99, § 100, § 102, § 103

Muutoksenhakukielto

Valmistelua tai täytäntöönpanoa koskevaan päätökseen ei saa hakea muutosta.

Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 136 §.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 97, § 101

Oikaisuvaatimus

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kaupunginviraston aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on asetettu nähtäväksi yleisessä tietoverkossa. Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 140 §.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään

Teknisten palveluiden lautakunta
Kirjaamo, PL 42 (Asematie 1)
69101 Kannus
Puhelin: 06 8745 111
Sähköposti: kirjaamo@kannus.fi
Kaupunginviraston aukioloajat: ma-to klo 8.00-16.00 ja pe ja aattopäivät klo 8.00-15.00

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava päätös, johon haetaan oikaisua sekä millaista oikaisua vaaditaan ja millaisella perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kannuksen kaupunginvirastolta.