

Teknisten palveluiden lautakunta

Aika Keskiviikko 07.02.2024 klo 18:00 - 20:00

Paikka Kaupunginvirasto, kaupunginhallituksen kokoushuone

Käsitellyt asiat

§		Sivu
§ 7	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 8	Pöytäkirjantarkastajien valinta	5
§ 9	Rakennusjärjestyksen uudistaminen	5
§ 10	Keskustan asemakaavan muutos, Raasakan kenttä	7
§ 11	Maa-ainesten hankinta vuodelle 2024	8
§ 12	Vuokratetarjoukset v. 2024	9
§ 13	IT-päällikön viran täyttäminen	10
§ 14	Teknisen johtajan ajankohtaiskatsaus	11

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Kivioja Janne	puheenjohtaja	
	Tiittanen Ari	varapuheenjohtaja	
	Hernesniemi Veijo	jäsen	
	Leppäkari Riikka	jäsen	
	Niemonen Aila	jäsen	
	Pihlajaniemi Eero	jäsen	
	Tourunen Mari	jäsen	
	Rautiola Piia	varajäsen	klo 18.06-20.00
	Salmela Matti	esittelijä / pöytäkirjanpitäjä	
	Vakkuri Johanna	esittelijä	
	Niinistö Jussi	kaupunginjohtaja	
	Himanka Timo	esittelijä	
	Törmä Anja	kaupunginhallituksen puheenjohtaja	
	Pajala Timo	kaupunginhallituksen edustaja	
	Hanni Eero	kaupunginvaltuuston puheenjohtaja	
Poissa	Karihtala Henna		
	Kolppanen Jaakko		

Allekirjoitukset

Janne Kivioja
puheenjohtaja

Matti Salmela
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat §:t 7 - 14

Pöytäkirjan tarkastus Kannuksessa 8.2.2024

Aila Niemonen
pöytäkirjantarkastaja

Eero Pihlajaniemi
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja on tarkastuksen jälkeen nähtävänä kaupungin verkkosivuilla 9.2.2024 alkaen.

Todistaa

Työpäällikkö

Matti Salmela

KANNUKSEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	2	
Teknisten palveluiden lautakunta	§ 7	07.02.2024	

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Teknisten palveluiden lautakunta 07.02.2024 § 7

Teknisten palveluiden lautakunta on 6.8.2021 § 41 päättänyt, että

1.teknisten palveluiden lautakunnan kokoukset pidetään toimikaudella 1.8.2021 - 31.5.2025 keskiviikkoisin alkaen klo 18.00,

2.kokouskutsu lähetetään sähköisesti vähintään neljä (4) päivää ennen kokousta teknisten palveluiden lautakunnan jäsenille, kaupunginhallituksen puheenjohtajalle, kaupunginjohtajalle ja kaupunginhallituksen edustajalle,

3.esityslista liitteineen ja oheismateriaaleineen julkaistaan sähköisessä kokouspalvelussa,

4.esityslista liitteineen ja oheismateriaaleineen julkaistaan kaupungin verkkosivuilla www.kannus.fi ottaen huomioon henkilötietojen käsittelyyn, salassa pidettäviin tietoihin sekä yleiseen tiedottamisintressiin liittyvät asiat.

Kaupunginvaltuuston 12.12.2022 § 55 päivittämän hallintosäännön mukaan kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai velvollisuus, vähintään viisi (5) päivää ennen toimituksen kokousta.

Kokouskutsu ja asialista on lähetetty sähköpostina 1.2.2024. Esityslista liitteineen ja oheismateriaaleineen on julkaistu sekä sähköisessä kokouspalvelussa että kaupungin verkkosivuilla samana päivänä.

Kuntalain 103 §:n mukaan toimitus on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Ehdotus Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

KANNUKSEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	2	
--------------------	------------	---	--

Teknisten palveluiden lautakunta	§ 8	07.02.2024	
----------------------------------	-----	------------	--

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Teknisten palveluiden lautakunta 07.02.2024 § 8

Teknisten palveluiden lautakunta on 6.8.2021 § 40 päättänyt, että toimikaudella 1.8.2021 - 31.5.2025 jokaisessa kokouksessa valittavat kaksi pöytäkirjantarkastajaa tarkastavat teknisen palveluiden lautakunnan pöytäkirjat sähköisesti viimeistään kolmantena arkipäivänä kokouksesta.

Pöytäkirja pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa kuntalain säännösten mukaisesti.

Ehdotus

Teknisten palveluiden lautakunta valitsee kaksi jäsentä tarkastamaan tämän kokouksen pöytäkirjan.

Päätös

Teknisten palveluiden lautakunta päätti yksimielisesti valita pöytäkirjantarkastajiksi jäsenet Aila Niemonen ja Eero Pihlajaniemi.

KANNUKSEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	2	
--------------------	------------	---	--

Teknisten palveluiden lautakunta	§ 9	07.02.2024	
----------------------------------	-----	------------	--

Rakennusjärjestyksen uudistaminen

Teknisten palveluiden lautakunta 07.02.2024 § 9
20/10.03.00/2024

Valmistelija: rakennustarkastaja Timo Himanka

Kannuksen kaupungin nykyinen rakennusjärjestys on tullut voimaan 17.1.2017. Maankäyttö- ja rakennuslain § 14 mukaan jokaisessa kunnassa on oltava rakennusjärjestys.

Eduskunnan päätöksellä helmikuussa 2023 hyväksyttiin uusi rakentamislaki. Maankäyttö- ja rakennuslain kaavoitukseen liittyvät säädökset jätettiin ennalleen ja niistä muodostettiin uusi erityislaki, joka nimettiin alueidenkäyttölaiksi. Molemmat uudet erityislait tulevat voimaan 1.1.2025.

Uudessa rakentamislaisissa rakentamista säätelevien erilaisten lupien määrä vähenee, rakentamislupa korvaa kattavasti maankäyttö- ja rakennuslain mukaisen rakennus- ja toimenpideluvan sekä toimenpideilmoituksen. Maisematyölupa, purkamislupa ja purkamisilmoitus sisältyvät myös uuteen rakentamislakiin.

Rakentamislain 42 § määrittää, mille rakentamishankkeelle tulee jatkossa hakea rakentamislupa. Rakentamislaisissa luvanvaraisuudesta vapautettua rakentamista voidaan kuitenkin ohjata tietyiltä osin rakennusjärjestyksellä, mm. kokoon ja soveltuvuuteen liittyvin määräyksin. Erikseen määriteltujen rakennelmien rakennuspaikalle sijoittaminen voidaan rakennusjärjestyksen perusteella määrätä rakentamislupaa edellyttäväksi.

Rakennusjärjestyksellä voidaan myös ohjata rakennuspaikkaa ja sen muodostumiseen vaikuttavia tekijöitä. Tällaisia ovat mm. rakennuspaikan vähimmäiskoko, rakentamisen määrä kaavoittamattomilla alueilla, rakentamistapa ja sekä rakennuspaikan varusteet. Näistä viimeisistä esimerkkeinä aidat, istutukset, leikkimökki ja koiratarha. Rakennusjärjestyksellä ei kuitenkaan voi kumota tai muuttaa oikeusvaikutteisen yleiskaavan, asemakaavan tai rakentamista koskevan lainsäädännön määräyksiä.

Rakentamislain tullessa voimaan vasta 1.1.2025, on rakennusjärjestyksen käsittelyssä meneteltävä nyt voimassa olevan maankäyttö- ja rakennuslain mukaisesti. Valmistelussa noudatetaan soveltuvilta osin, maankäyttö- ja rakennuslaissa kaavoitukseen liittyen vuorovaikutuksesta ja nähtäville asettamisesta annettuja lainkohtia (MRL § 62 ja § 65). Valmiin rakennusjärjestyksen

KANNUKSEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	2	
--------------------	------------	---	--

Teknisten palveluiden lautakunta	§ 9	07.02.2024	
----------------------------------	-----	------------	--

hyväksyy kaupunginvaltuusto (MRL § 15). Muilta osin noudatetaan maankäyttö- ja rakennusasetuksen § 6 annettuja säädöksiä.

Kuntaliiton toimesta ollaan laatimassa uutta mallipohjaa sekä ohjetta rakennusjärjestyksestä, ja tätä alkuvuodesta valmistuvaa perusversiota tullaan hyödyntämään myös Kannuksen rakennusjärjestyksen laadinnassa.

Rakennusjärjestyksen muutostyö käynnistyy osallistumis- ja arviointisuunnitelman laatimisella, jonka hyväksyy noudatettavaksi teknisten palveluiden lautakunta.

Osallistumis- ja arviointisuunnitelma on oheismateriaalina.

Rakennustarkastaja

Teknisten palveluiden lautakunta päättää aloittaa rakennusjärjestyksen uudistamisen ja hyväksyä rakennusjärjestyksen uudistamisen osallistumis- ja arviointisuunnitelman sekä asettaa sen nähtäville.

Päätös

Varajäsen Piia Rautiola saapui kokoukseen klo 18.06.

Teknisten palveluiden lautakunta päätti yksimielisesti hyväksyä rakennustarkastajan ehdotuksen asiassa.

Oheismateriaali

Osallistumis- ja arviointisuunnitelma / Rakennusjärjestys 2025

KANNUKSEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	2	
--------------------	------------	---	--

Teknisten palveluiden lautakunta	§ 10	07.02.2024	
----------------------------------	------	------------	--

Keskustan asemakaavan muutos, Raasakan kenttä

Teknisten palveluiden lautakunta 07.02.2024 § 10
34/10.02.03/2024

Valmistelija: työpäällikkö Matti Salmela

Asemakaavan muutoksen tavoitteena on mahdollistaa uuden ulkoliikunta paikan rakentaminen rautatien, Siltakadun ja Korrinkujan rajaamalle peltoalueelle.

Alueelle laaditaan Maankäyttö- ja rakennuslain mukainen asemakaavan muutos, jossa määritellään alueiden käyttötarkoitukset, rakentamisoikeudet, kerroskorkeudet sekä alueen liikenneyhteydet.

Plandea Oy on laatinut asemakaavan muutosluonnoksen ja osallistumis- ja arviointisuunnitelman.

Muutosluonnos, osallistumis- ja arviointisuunnitelma sekä kaavaselostusluonnos ovat oheismateriaalina.

Työpäällikkö

Teknisten palveluiden lautakunta päättää käynnistää asemakaavan muutoksen Raasakan kenttä alueella, kuuluttaa muutoksen vireilletulosta ja laatimisvaiheen kuulemisesta, asettaa luonnoksen sekä osallistumis- ja arviointisuunnitelman yleisesti nähtäville sekä pyytää tarvittavat lausunnot.

Päätös

Teknisten palveluiden lautakunta päätti yksimielisesti hyväksyä työpäällikön ehdotuksen asiassa.

Oheismateriaali

Osallistumis- ja arviointisuunnitelma Raasakan kenttä 29.01.2024
Kaavaluonnos Raasakan kenttä 29.01.2024
Kaavaselostus Raasakan kenttä 29.01.2024

KANNUKSEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	2	
--------------------	------------	---	--

Teknisten palveluiden lautakunta	§ 11	07.02.2024	
----------------------------------	------	------------	--

Maa-ainesten hankinta vuodelle 2024

Teknisten palveluiden lautakunta 07.02.2024 § 11
8/02.08.00/2024

Valmistelija: Työpäällikkö Matti Salmela

Tekniset palvelut on pyytänyt tarjouksia sora- ja kalliomurskeen, soran sekä hiekan toimittamisesta kaupungin toimesta tapahtuvaan rakentamiseen ja kunnossapitoon vuonna 2024. Toimituskohteet ovat keskustan alueella ja Eskolassa.

Tarjouksia on pyydetty viideltä toimijalta ja lisäksi tarjouspyyntö julkaistiin kaupungin verkkosivuilla.

Tarjousten jättöaika päättyi 30.1.2024 klo 12.00.
Määräaikaan mennessä jätettiin seuraavat tarjoukset:
- Marko Huuki Ky
- Kannuksen Kuljetus Oy
Tarjousten yhteenvetoluettelo on oheismateriaalina.

Hankinnan paikalliset yritysvaikutukset ovat positiiviset.

Työpäällikkö

Teknisten palveluiden lautakunta päättää hyväksyä kaikki tarjoukset. Maa-aineksia hankintaan sieltä mistä se on kaupungin kannalta kokonaistaloudellisesti edullisinta.

Päätös

Teknisten palveluiden lautakunta päätti yksimielisesti hyväksyä työpäällikön ehdotuksen asiassa.

Oheismateriaali

Yhteenvetoluettelo maa-ainestarjoukset 2024

KANNUKSEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	2	
--------------------	------------	---	--

Teknisten palveluiden lautakunta	§ 12	07.02.2024	
----------------------------------	------	------------	--

Vuokratonetarjoukset v. 2024

Teknisten palveluiden lautakunta 07.02.2024 § 12
9/02.08.00/2024

Valmistelija: työpäällikkö Matti Salmela

Tekniset palvelut on pyytänyt tarjouksia kunnallisteknisiin rakennus- ja kunnossapitotöihin soveltuvista työkoneista ja kuljetuskalustosta kuljettajineen ja lisälaitteineen vuodelle 2024.

Tarjouspyyntö julkaistiin kaupungin verkkosivuilla sekä tarjousta pyydettiin 16 paikalliselta toimijalta.

Määräaikaan 30.1.2024 klo 12 mennessä tarjouksen jättivät:

- Lestijokilaakson Siivous Oy
- Jari Iso-Heiniemi
- Eskola Samuli ja Tanja MTY
- Isokungas & Co Oy
- Marko Huuki Oy
- Huuki Oy
- Konepalvelu M. Soini

Tarjosten yhteenvetoluettelo on oheismateriaalina.

Hankinnan paikalliset yritysvaikutukset ovat positiiviset.

Työpäällikkö

Teknisten palveluiden lautakunta päättää hyväksyä kaikki tarjoukset. Konetöissä käytetään kuhunkin työhön sopivaa konetta.

Päätös

Teknisten palveluiden lautakunta päätti hyväksyä kaikki tarjoukset. Konetöissä käytetään kaupungin kannalta kokonaistaloudellisesti edullisinta, työhön sopivaa konetta.

Oheismateriaali

Yhteenveto vuokratonetarjouksista v. 2024

KANNUKSEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	2	
--------------------	------------	---	--

Teknisten palveluiden lautakunta	§ 13	07.02.2024	
----------------------------------	------	------------	--

IT-päällikön viran täyttäminen

Teknisten palveluiden lautakunta 07.02.2024 § 13
175/01.01.01/2023

Valmistelija tekninen johtaja Johanna Vakkuri

IT-päällikön virka on ollut haettavana 11.1.2024 alkaen kuntarekry.fi, mol.fi ja www.kannus.fi/avoimet työpaikat -sivustoilla, ilmoitustaululla. Hakuaika päättyy 6.2.2024 klo 12.

IT-päällikön viranhakuilmoituksen mukaisesti viran kelpoisuusehtona on soveltuva korkeakoulututkinto sekä hyvä perehtyneisyys toimialaan ja kokemusta esimiestehtävistä. Osaamista seuraavilta alueilta arvostetaan: Windows- ja Linux -palvelimet & infra, Microsoft AD, Microsoft Azure, Microsoft SCCM, Google Workspace, verkkolaitteet ja tietoturva. Lisäksi odotamme hakijalta kykyä itsenäiseen työskentelyyn, hyviä vuorovaikutus- ja tiimityöskentelytaitoja, asiakaspalveluhenkisyttä, hyvää suullista ja kirjallista suomen kielen taitoa sekä ennen kaikkea positiivista asennetta ja oma-aloitteista työtettä.

Hakijayhteenveto määräaikaan 6.2.2024 klo 12 mennessä virkaa hakeneista toimitetaan oheismateriaaliksi hakuajan päätyttyä. Ansiovertailu ja hakemukset ovat kokonaisuutenaan nähtävillä teknisen lautakunnan kokouksessa.

Tekninen johtaja

Tekninen lautakunta merkitsee tiedoksi virkaa hakeneet ja päättää jatkotoimenpiteistä.

Päätös

Teknisten palveluiden lautakunta päätti kutsua haastatteluun kaikki hakijat. Haastattelun suorittaa tekninen johtaja, lautakunnan puheenjohtaja, kaupunginhallituksen puheenjohtaja ja kaupunginjohtaja (kaupunginjohtajan varalla lautakunnan jäsen Mari Tourula). Asiantuntijana haastatteluissa on Datakolmion edustaja. Haastattelut pidetään viikolla 7.

Oheismateriaali

Hakijayhteenveto, IT-päällikkö 6.2.2024

KANNUKSEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	2	
--------------------	------------	---	--

Teknisten palveluiden lautakunta	§ 14	07.02.2024	
----------------------------------	------	------------	--

Teknisen johtajan ajankohtaiskatsaus

Teknisten palveluiden lautakunta 07.02.2024 § 14

Valmistelija tekninen johtaja Johanna Vakkuri

1. Raasakan koulun uudisrakennus, tilannekatsaus
2. IT-palvelut, tilannekatsaus

Tekninen johtaja Merkitään tiedoksi

Päätös Teknisten palveluiden lautakunta päätti yksimielisesti hyväksyä teknisen johtajan ehdotuksen asiassa.

KANNUKSEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	2	
--------------------	------------	---	--

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 7, § 8, § 9, § 10, § 13, § 14

Muutoksenhakukielto

Valmistelua tai täytäntöönpanoa koskevaan päätökseen ei saa hakea muutosta.

Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 136 §.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 11, § 12

Muutoksenhakuohjeet

Tähän päätökseen tyytymätön asianosainen voi hakea päätökseen muutosta vaatimalla hankintaoikaisua tai tekemällä valituksen markkinaoikeudelle taikka molemmat.

1 Ohjeet hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiseksi

Oikaisuvaatimusoikeus

Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Oikaisuvaatimusaika

Asianosaisen on esitettävä vaatimus 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta ratkaisusta.

Muutoksenhaku markkinaoikeuteen ei estä vaatimasta hankintaoikaisua. Hankintaoikaisuvaatimuksen vireille tulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi käyttäen ehdokkaan tai tarjoajan hankintayksikölle ilmoittamaa sähköistä yhteystietoa, katsotaan vastaanottajan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi tavallisena kirjeenä, ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei ehdokas tai tarjoaja näytä tiedoksiannon tapahtuneen myöhemmin.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Viranomaisen, jolta hankintaoikaisua vaaditaan

Kannuksen kaupunki

Teknisten palveluiden lautakunta

Kirjaamo, PL 42 (Asematie 1)

69101 Kannus

Puhelin: 06 8745 111

Sähköposti: kirjaamo@kannus.fi

Kaupunginviraston aukioloajat: ma-to klo 8.00-16.00 sekä pe ja aattopäivät klo 8.00-15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Hankintaoikaisuvaatimus pannaan vireille kirjallisesti ilmoittamalla hankintayksikön päätös tai muu ratkaisu, johon hankintaoikaisuvaatimus kohdistuu, miten päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi ja millä perusteella päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi.

Sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on mainittava oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Jos oikaisua vaativan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän nimi sekä tarvittavat yhteystiedot.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisua vaativa haluaa vedota vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Viranhaltijapäätöspöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kannuksen kaupunginvirastolta, PL 42 (Asematie 1), 69101 Kannus, puhelin: 06 8745 111, faksi: 06 870 191, sähköposti: kirjaamo@kannus.fi.

2 Valitusosoitus markkinaoikeudelle

Valitusoikeus

Tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai se, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Valitusaika

Valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

EU-kynnysarvot ylittävissä hankinnoissa valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintasopimuksen hankintalain 78 §:n 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että asianosainen on saanut hankintapäätöksen tiedoksi ja hankintapäätös ja valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi käyttäen ehdokkaan tai tarjoajan hankintayksikölle ilmoittamaa sähköistä yhteystietoa, katsotaan vastaanottajan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi tavallisena kirjeenä, ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisenä, jollei ehdokas tai tarjoaja näytä tiedoksiannon tapahtuneen myöhemmin.

Hankintaoikaisun vireille tulo ei vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosaisella on oikeus hakea muutosta valittamalla markkinaoikeudelle.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään markkinaoikeudelle.

Osoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

Sähköposti: markkinaoikeus@oikeus.fi

Puhelin: 029 564 3300

Faksi: 029 564 3314

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava päätös, johon haetaan muutosta, miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi sekä perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjältä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä, todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta sekä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Ilmoitus valituksen tekemisestä hankintayksikölle

Valittajan tai hänen edustajansa on ilmoitettava kirjallisesti hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeudelle.

Ilmoitus on tehtävä osoitteeseen:

Kannuksen kaupunki
Teknisten palveluiden lautakunta
Kirjaamo, PL 42 (Asematie 1)
69101 Kannus
Puhelin: 06 8745 111
Sähköposti: kirjaamo@kannus.fi
Kaupunginviraston aukioloajat: ma-to klo 8.00-16.00 sekä pe ja aattopäivät klo 8.00-15.00

Oikeudenkäyntimaksu

Markkinaoikeus voi periä valituksen käsittelystä oikeudenkäyntimaksun. Maksusta säädetään tuomioistuinmaksulaissa 1455/2015.

Viranhaltijapäätöspöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kannuksen kaupunginvirastolta, PL 42 (Asematie 1), 69101 Kannus, puhelin: 06 8745 111, faksi: 06 870 191, sähköposti: kirjaamo@kannus.fi.