
Teknisten palveluiden lautakunta

Aika Keskiviikko 17.01.2024 klo 18:00 - 18:40

Paikka Kaupunginvirasto, kaupunginhallituksen kokoushuone

Käsitellyt asiat

§		Sivu
§ 1	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 2	Pöytäkirjantarkastajien valinta	6
§ 3	Roskaantuneen kiinteistön siivoaminen	6
§ 4	Yksityistieavustukset vuonna 2024	10
§ 5	Metsätieavustukset vuonna 2024	11
§ 6	Viranhaltijapäätösten tiedottaminen teknisten palveluiden lautakunnalle	12

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Kivioja Janne	puheenjohtaja	
	Kolppanen Jaakko	jäsen	
	Leppäkari Riikka	jäsen	
	Mäki-Petäjä Harri	varajäsen	
	Ylikangas Eija	varajäsen	
	Salmela Matti	esittelijä / pöytäkirjanpitäjä	
	Vakkuri Johanna	esittelijä	
	Niinistö Jussi	kaupunginjohtaja	
	Törmä Anja	kaupunginhallituksen puheenjohtaja	
	Pajala Timo	kaupunginhallituksen edustaja	
	Hanni Eero	kaupunginvaltuuston puheenjohtaja	
	Riihijärvi Samuli	ympäristösihteeri	§ 3
Poissa	Tiittanen Ari		
	Hernesniemi Veijo		
	Karihtala Henna		
	Niemonen Aila		
	Pihlajaniemi Eero		
	Tourunen Mari		
	Himanka Timo		

Allekirjoitukset

Janne Kivioja
puheenjohtaja

Matti Salmela
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat §:t 1 - 6

Pöytäkirjan tarkastus Kannuksessa 19.1.2024

Jaakko Kolppanen
pöytäkirjantarkastaja

Riikka Leppäkari
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja on tarkastuksen jälkeen nähtävänä kaupungin verkkosivuilla 19.1.2024 alkaen.

Todistaa

Työpäällikkö

Matti Salmela

KANNUKSEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	1	
Teknisten palveluiden lautakunta	§ 1	17.01.2024	

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Teknisten palveluiden lautakunta 17.01.2024 § 1

Teknisten palveluiden lautakunta on 6.8.2021 § 41 päättänyt, että

1.teknisten palveluiden lautakunnan kokoukset pidetään toimikaudella 1.8.2021 - 31.5.2025 keskiviikkoisin alkaen klo 18.00,

2.kokouskutsu lähetetään sähköisesti vähintään neljä (4) päivää ennen kokousta teknisten palveluiden lautakunnan jäsenille, kaupunginhallituksen puheenjohtajalle, kaupunginjohtajalle ja kaupunginhallituksen edustajalle,

3.esityslista liitteineen ja oheismateriaaleineen julkaistaan sähköisessä kokouspalvelussa,

4.esityslista liitteineen ja oheismateriaaleineen julkaistaan kaupungin verkkosivuilla www.kannus.fi ottaen huomioon henkilötietojen käsittelyyn, salassa pidettäviin tietoihin sekä yleiseen tiedottamisintressiin liittyvät asiat.

Kaupunginvaltuuston 12.12.2022 § 55 päivittämän hallintosäännön mukaan kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai velvollisuus, vähintään viisi (5) päivää ennen toimielimen kokousta.

Kokouskutsu ja asialista on lähetetty sähköpostina 11.1.2024. Esityslista liitteineen ja oheismateriaaleineen on julkaistu sekä sähköisessä kokouspalvelussa että kaupungin verkkosivuilla samana päivänä.

Kuntalain 103 §:n mukaan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Ehdotus Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

KANNUKSEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	1	
--------------------	------------	---	--

Teknisten palveluiden lautakunta	§ 2	17.01.2024	
----------------------------------	-----	------------	--

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Teknisten palveluiden lautakunta 17.01.2024 § 2

Teknisten palveluiden lautakunta on 6.8.2021 § 40 päättänyt, että toimikaudella 1.8.2021 - 31.5.2025 jokaisessa kokouksessa valittavat kaksi pöytäkirjantarkastajaa tarkastavat teknisen palveluiden lautakunnan pöytäkirjat sähköisesti viimeistään kolmantena arkipäivänä kokouksesta.

Pöytäkirja pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa kuntalain säännösten mukaisesti.

Ehdotus Teknisten palveluiden lautakunta valitsee kaksi jäsentä tarkastamaan tämän kokouksen pöytäkirjan.

Päätös Teknisten palveluiden lautakunta päätti yksimielisesti valita pöytäkirjantarkastajiksi jäsenet Jaakko Kolppanen ja Riikka Leppäkari.

KANNUKSEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	1	
--------------------	------------	---	--

Teknisten palveluiden lautakunta	§ 61	20.09.2023
Teknisten palveluiden lautakunta	§ 3	17.01.2024

Roskaantuneen kiinteistön siivoaminen

Teknisten palveluiden lautakunta 20.09.2023 § 61

Valmistelija: Ympäristösihteeri Samuli Riihijärvi

Kiinteistöllä 217-401-0005-0007, Pikkuhietala on havaittu roskaantumista. Kiinteistöllä sijaitseva rakennus on palanut 23.6.2022. Palojätteitä ei ole poistettu kiinteistöltä. Palojätteiden kiinteistöllä on todettu rikkovan jätelakia, ympäristönsuojelulakia ja maankäyttö- ja rakennuslakia. Rikkomuksen osoittavat kuvat ovat oheismateriaalina.

Kiinteistön 217-401-0005-0007 omistajia on kehotettu 12.6.2023 siivoamaan kiinteistö. Kehotuksen mukaan kiinteistö olisi pitänyt siistiä 30.8.2023 mennessä. Kiinteistön omistajat antoivat kehotukseen vastineen sähköpostitse 24.8.2023. Vastineessa asianomaiset vetosivat käynnissä olevaan oikeusasiaan, ja vaativat mikäli Kannuksen kaupunki lähtee siivoamaan kiinteistöä, että Kannuksen kaupunki vastaisi kustannuksista itse. Tekninen johtaja Johanna Vakkuri ja rakennustarkastaja Timo Himanka tarkastivat kyseisen kiinteistön 5.9.2023, ja totesivat ettei kehotusta ole noudatettu. Kehotus 12.6.2023 sekä 5.9.2023 tarkastuksen kuvat ovat oheismateriaalina.

Kiinteistöllä 217-401-0005-0007 vallitsee jätelain (646/2011) vastainen tilanne, sillä lain 72 §:n mukaista roskaamiskieltoa on rikottu, eikä tilannetta ole kehotuksesta huolimatta korjattu. Jätelain 75 §:n mukaan kunnan ympäristönsuojeluviranomainen voi määrätä siivoamisvelvollisen täyttämään velvollisuutensa.

Siivoamisvelvollisuus on roskaajalla (73 §) ja toissijaisesti roskaantuneen alueen haltijalla (74 §). Jätelain 129 §:n mukaan valvontaviranomaisen on tehostettava, jollei se ole ilmeisen tarpeetonta, antamaansa määräystä uhkasakolla tai uhalla, että tekemättä jätetty toimenpide teetetään laiminlyöjän kustannuksella. Asiassa sovelletaan mitä uhkasakkolaissa (1113/1990) säädetään. Asianomaiselle on varattava hallintolain 34 §:n mukaan tilaisuus lausua asiasta, sekä antaa selityksensä sellaisista vaatimuksista ja selvityksistä, jotka saattavat vaikuttaa asian ratkaisuun.

Sovelletut oikeusohjeet:

Jätelaki (646/2011) 72-75 §, 129 §

Hallintolaki (434/2003) 34 §

Uhkasakkolaki (1113/1990) 1 §, 4-5 §, 14 §, 17 §, 22-24 §

KANNUKSEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	1	
--------------------	------------	---	--

Teknisten palveluiden lautakunta	§ 61	20.09.2023
Teknisten palveluiden lautakunta	§ 3	17.01.2024

Ympäristönsuojelulaki (527/2014) 16 §
Maankäyttö ja rakennuslaki 166 §, 169 §

Tekninen johtaja Teknisten palveluiden lautakunta päättää kuulla kiinteistön 217-401-0005-0007 omistajia hallintolain 34 §:n mukaisesti, jätelain 72-75 §:n, ja 129 §:n mukaisessa roskaantumisasiassa uhasta, että kiinteistön siivoamistyö teetetään heidän kustannuksellaan, uhkasakkolain 14 §:n mukaisesti. Asianomaisille toimitetaan tiedoksianto todisteellisesti haastemiehen välityksellä, viikolla 39. Asianomaisille annetaan kolme viikkoa kuulemiskirjeen vastaanottamispäivästä aikaa, antaa vastineensa asiassa.

Päätös

Ympäristösihteeri Samuli Riihijärvi oli asiantuntijana paikalla asian esittelyn ajan.

Teknisten palveluiden lautakunta päätti yksimielisesti hyväksyä teknisen johtajan ehdotuksen asiassa.

Teknisten palveluiden lautakunta 17.01.2024 § 3
219/11.03.02/2023

Valmistelija: Ympäristösihteeri Samuli Riihijärvi

Kiinteistöllä 217-401-0005-0007, Pikkuhietala on havaittu roskaantumista. Kiinteistöllä sijaitseva rakennus on palanut 23.6.2022. Palojätteitä ei ole poistettu kiinteistöltä. Palojätteiden kiinteistöllä on todettu rikkovan jätelakia, ympäristönsuojelulakia ja maankäyttö- ja rakennuslakia. Rikkomuksen osoittavat kuvat ovat oheismateriaalina.

Asianosaiset

Kiinteistö: 217-401-0005-0007, Pikkuhietala
Omistajat: [REDACTED]

Kehotukset ja valvontatarkastukset

Kiinteistön 217-401-0005-0007 omistajia on kehotettu 12.6.2023 siivoamaan kiinteistö. Kehotuksen mukaan kiinteistö olisi pitänyt siistiä 30.8.2023 mennessä. Kiinteistön omistajat antoivat kehotukseen vastineen sähköpostitse 24.8.2023. Vastineessa asianosaiset vetosivat käynnissä olevaan oikeusasiaan, ja vaativat mikäli Kannuksen kaupunki lähtee siivoamaan kiinteistöä, että Kannuksen kaupunki vastaisi kustannuksista itse. Tekninen johtaja Johanna Vakkuri ja rakennustarkastaja Timo Himanka tarkastivat kyseisen kiinteistön 5.9.2023, ja totesivat ettei

KANNUKSEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	1	
--------------------	------------	---	--

Teknisten palveluiden lautakunta	§ 61	20.09.2023
Teknisten palveluiden lautakunta	§ 3	17.01.2024

kehotusta ole noudatettu. Ympäristösihteeri tarkasti saman kiinteistön 2.1.2024 ja totesi, että tulipalojätteet ovat yhä kiinteistöllä. 5.9.2023 ja 2.1.2024 tarkastusten kuvat ovat oheismateriaalina.

Asianosaisten kuuleminen

Kannuksen kaupungin teknisten palveluiden lautakunta päätti kokouksessaan 20.09.2023 § 61 kuulla kiinteistön 217-401-0005-0007 omistajia hallintolain 34 §:n mukaisesti roskaantumisasiassa uhasta, että kiinteistön siivoamistyö teetetään heidän kustannuksellaan. Asianosaisille annettiin kolme viikkoa kuulemiskirjeen vastaanottamispäivästä aikaa, antaa vastineensa asiassa. Kuulemiskirje liitteineen on oheismateriaalina. Asianosaisille on toimitettu hallintopakon asettamista koskeva kuulemiskirje haastemiehen välityksellä 5.10.2023. [REDACTED] on vastaanottanut kirjeen 6.10.2023 ja [REDACTED] 7.11.2023. Kuulemisajat ovat päättyneet 27.10.2023 ja 28.11.2023. Lisäksi toisen asianosaisen pyynnöstä järjestettiin tilaisuus tulla kuulluksi suullisesti, hallintolain 37 §:n mukaisesti 23.10.2023 Kannuksessa. Asianosaisen pyynnöstä tapaaminen peruttiin. Asianosaiset eivät ole jättäneet kirjallista, tai suullista selvitystä asiassa annettuihin määräaikoihin mennessä.

Päävelvoite, määräaika ja tehoste

Asianosaisten [REDACTED] tulee siivota kiinteistöltä 217-401-0005-0007, 2022 tulipalon seurauksena syntynyt tulipalojäte ja toimittaa se lainmukaiseen vastaanottopaikkaan 7.4.2024 mennessä. Velvoite tulee täyttää sillä uhalla, että tekemättä jätetty työ teetetään kiinteistön omistajien kustannuksella. Määräajan jälkeen suoritetaan uusi tarkastus. Mikäli päävelvoitetta ei ole noudatettu määräaikaan mennessä, eikä noudattamatta jättämiseen ole pätevää syytä, voi ympäristönsuojeluviranomainen tuomita teettämisuhan täytäntöönpantavaksi.

Velvoitteen perustelut

Kiinteistöllä 217-401-0005-0007 vallitsee jätelain (646/2011) vastainen tilanne, sillä lain 72 §:n mukaista roskaamiskieltoa on rikottu, eikä tilannetta ole kehotuksesta huolimatta korjattu. Jätelain 75 §:n mukaan kunnan ympäristönsuojeluviranomainen voi määrätä siivoamisvelvollisen täyttämään velvollisuutensa. Siivoamisvelvollisuus on roskaajalla (73 §) ja toissijaisesti roskaantuneen alueen haltijalla (74 §). Jätelain 129 §:n mukaan valvontaviranomaisen on tehostettava, jollei se ole ilmeisen tarpeetonta, antamaansa määräystä uhkasakolla tai uhalla, että tekemättä jätetty toimenpide teetetään laiminlyöjän kustannuksella. Asiassa sovelletaan mitä uhkasakkolaissa (1113/1990) säädetään.

KANNUKSEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	1	
--------------------	------------	---	--

Teknisten palveluiden lautakunta	§ 61	20.09.2023
Teknisten palveluiden lautakunta	§ 3	17.01.2024

Asianosaisen ilmoitusvelvollisuus

Jos edellä mainittu kiinteistö tai sitä koskeva käyttöoikeus luovutetaan, on tässä päätöksessä mainitusta teettämisen asettamisesta ilmoitettava luovutuksen saajalle todisteellisesti. Lisäksi asianosaisen on ilmoitettava Kannuksen teknisten palveluiden lautakunnalle luovutuksen saajan nimi ja osoite. (UHKasakkoL18 §).

Ilmoitukset viranomaisille ja harkinta poliisin esitutkintapyyynnöstä

Päätös lähetetään tiedoksi uhkasakkolain 19 §:n edellyttämällä tavalla Maanmittauslaitokselle, kiinteistöä 217-401-0005-0007 koskevasta päävelvoitteesta, ja sen tehosteeksi annetusta uhasta, merkinnän tekemiseksi kiinnityksistä pidettävään rekisteriin. Valvontaviranomainen jättää tekemättä jätelain mukaisen ilmoituksen poliisille, koska yleisen edun ei katsota vaativan syytteen nostamista. (JL 136 §)

Päätöksestä tiedottaminen

Päätös annetaan tiedoksi asianosaisille todisteellisesti.

Sovelletut oikeusohjeet

Jätelaki (646/2011) 72-75 §, 129 § 136 §
Hallintolaki (434/2003) 34 §, 37 §, 44 §

Tästä päätöksestä antaa lisätietoja ympäristösihteeri Samuli Riihijärvi (puh. 044 429 226)
ymparistotarkastaja@kannus.fi (HL 44 §)

Tekninen johtaja

Teknisten palveluiden lautakunta päättää asettaa kiinteistön omistajille velvoitteen siivota kiinteistö 217-401-0005-0007 jätteistä edellä kuvatuin perustein 7.4.2024 mennessä, sillä uhalla, että tekemättä jätetty siivoamistyö tehdään heidän kustannuksellaan.

Päätös

Ympäristösihteeri Samuli Riihijärvi oli esittelemässä asiaa ja hän poistui ennen päätöksentekoa klo 18.15.

Teknisten palveluiden lautakunta päätti yksimielisesti hyväksyä teknisen johtajan ehdotuksen asiassa.

KANNUKSEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	1	
--------------------	------------	---	--

Teknisten palveluiden lautakunta	§ 4	17.01.2024	
----------------------------------	-----	------------	--

Yksityistieavustukset vuonna 2024

Teknisten palveluiden lautakunta 17.01.2024 § 4
7/10.05.00/2024

Valmistelija: työpäällikkö Matti Salmela

Kaupunginvaltuuston päätöksen 7.2.2022 § 4 mukaisesti teknisten palveluiden lautakunta määrittelee yksityistieiden avustuksen tarpeen.

Avustuksen suuruuteen vaikuttavat yksityistieiden merkittävyysluokka, avustettavan yksityistien pituus ja talousarviossa varattu määräraha.

Tekniset palvelut on laatinut yksityistiekohtaisesti merkittävyysluokituksen käyttäen apuna Navicro Oy:n laatimaa selvitystä. Avustettavan tien pituus on määriteltä käyttäen apuna em. selvitystä ja maastokatselmuksia sekä noudattaen kaupunginvaltuuston päätöksen vaatimuksia.

Vuoden 2024 talousarviossa avustusmäärärahoja korotettiin 3 % edellisvuoden tasosta. Vuoden 2024 yksityistiekohtaiset avustusmäärärahat on jaettu talousarvioon varatun määrärahan puitteissa, taulukko on oheismateriaalina.

Työpäällikkö

Teknisten palveluiden lautakunta päättää hyväksyä vuoden 2024 osalta tiekohtaisen avustusmäärärahan oheismateriaalina olevan taulukon mukaisesti.

Päätös

Teknisten palveluiden lautakunta päätti yksimielisesti hyväksyä työpäällikön ehdotuksen asiassa.

Liitteet

Liite 1 Yksityistieavustukset 2024

KANNUKSEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	1	
--------------------	------------	---	--

Teknisten palveluiden lautakunta	§ 5	17.01.2024	
-------------------------------------	-----	------------	--

Metsätieavustukset vuonna 2024

Teknisten palveluiden lautakunta 17.01.2024 § 5
7/10.05.00/2024

Valmistelija: työpäällikkö Matti Salmela

Yksityisteiden kehittämissuunnitelmassa hyväksytyn periaatteen mukaan kaupunki myöntää kunnossapitoavustusta metsäteille.

Vuoden 2024 talousarviossa avustusmäärärahoja korotettiin 3 % edellisvuoden tasosta. Metsätieavustukset vuodelle 2024 on esitetty liitteenä olevassa taulukossa.

Työpäällikkö

Teknisten palveluiden lautakunta päättää myöntää metsäteille kunnossapitoavustusta vuodelle 2024 liitteenä olevan taulukon mukaisesti.

Päätös

Teknisten palveluiden lautakunta päätti yksimielisesti hyväksyä työpäällikön ehdotuksen asiassa.

Liitteet

Liite 2 Metsätieavustukset 2024

KANNUKSEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	1	
--------------------	------------	---	--

Teknisten palveluiden lautakunta	§ 6	17.01.2024	
----------------------------------	-----	------------	--

Viranhaltijapäätösten tiedottaminen teknisten palveluiden lautakunnalle

Teknisten palveluiden lautakunta 17.01.2024 § 6

Valmistelija: tekninen johtaja Johanna Vakkuri

Kuntalain 92 §:n mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai hallintosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka kuntalain nojalla on siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja joissa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Hallintosäännössä voidaan määrätä, että edellä mainittu oikeus koskee vastaavasti lautakuntia, niiden puheenjohtajia tai hallintosäännössä määrättyä kunnan viranhaltijaa asianomaisen lautakunnan alaisen viranomaisen tai lautakunnan jaoston toimivaltaan siirretyissä asioissa, jollei kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja tai kunnanjohtaja ole ilmoittanut asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Otto-oikeutta on käytettävä viimeistään sen ajan kuluessa, jossa kuntalain 134 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä, eli 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa:

- lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita,
- yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita,
- henkilöstöasioita, joihin on lain, virka- tai työsopimuksen tai muun sopimuksen mukaan ehdoton oikeus

Kunnanhallitus tai lautakunta voi tällöin kumota alemman toimielimen päätöksen, muuttaa sitä taikka palauttaa asian uudelleen käsiteltäväksi.

Hallintosäännön 27 §:n mukaan asian ottamisesta lautakunnan käsiteltäväksi voi päättää lautakunta, lautakunnan puheenjohtaja tai lautakunnan esittelijä.

Hallintosäännön 28 §:n mukaan kaupunginhallituksen ja lautakunnan alaisen viranomaisen on ilmoitettava kaupunginhallitukselle tai lauta-

KANNUKSEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	1	
--------------------	------------	---	--

Teknisten palveluiden lautakunta	§ 6	17.01.2024	
-------------------------------------	-----	------------	--

kunnalle tekemistään päätöksistä, jotka voidaan ottaa kaupunginhallituksen tai lautakunnan käsiteltäviksi. Ilmoitus on tehtävä neljän päivän kuluessa pöytäkirjan tarkastamisesta. Ilmoitus tehdään sähköisesti kaupunginhallituksen tai lautakunnan puheenjohtajalle tai esittelijälle.

Viranhaltijapäätökset ajalta 1.1.2023 – 11.1.2024:

Tekninen johtaja

Työpäällikkö

Tekninen johtaja

Teknisten palveluiden lautakunta merkitsee viranhaltijapäätökset tiedokseen ja toteaa, että se ei käytä otto-oikeuttaan viranhaltijoiden päätöksiin.

Työpäällikkö

Teknisten palveluiden lautakunta merkitsee viranhaltijapäätökset tiedokseen ja toteaa, että se ei käytä otto-oikeuttaan teknisen johtajan päätöksiin.

Päätös

Teknisten palveluiden lautakunta merkitsi asiat tietoon saatetuiksi.

Oheismateriaali

Vh-päätösluettelo teknltk 1.12..2023-11.1.2024

KANNUKSEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	1	
--------------------	------------	---	--

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 1, § 2, § 6

Muutoksenhakukielto

Valmistelua tai täytäntöönpanoa koskevaan päätökseen ei saa hakea muutosta.

Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 136 §.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 3

Hallintovalitusosoitus, todisteellinen tiedoksianto

Valitusosoitus

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa ja se, jonka valitusoikeudesta laissa erikseen säädetään. Viranomaisen saa hakea muutosta valittamalla myös, jos valittaminen on tarpeen viranomaisen valvottavana olevan yleisen edun vuoksi.

Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jona päätös on luovutettu asianosaiselle tai hänen lailliselle edustajalleen.

Postitse saantitodistusta vastaan lähetetystä asiakirjasta katsotaan asianosaisen saaneen tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana.

Käytettäessä todisteellista sähköistä tiedoksiantoa päätös katsotaan annetun tiedoksi, kun asiakirja on noudettu viranomaisen osoittamalta palvelimelta, tietokannasta tai muusta tiedostosta.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusajaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusviranomainen

Vaasan hallinto-oikeus

PL 204 (Korsholmanpuistikko 43)

65101 Vaasa

Puhelin: kirjaamo 029 564 2780, vaihde 029 564 2611

Faksi: 029 564 2760

Sähköposti: vaasa.hao@oikeus.fi

Hallinto-oikeuden kirjaamon aukioloaika: ma-pe klo 8.00-16.15

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1.päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös)
- 2.miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset)
- 3.vaatimusten perustelut
- 4.mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1.valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- 2.selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- 3.asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Pöytäkirja on asetettu nähtäväksi kaupungin verkkosivuilla, päätöstä koskevia otteita ja liitteitä voi pyytää Kannuksen kaupunginvirastolta, PL 42 (Asematie 1), 69101 Kannus, puhelin: 06 8745 111, faksi: 06 873 191, sähköposti: kannus.kaupunki@kannus.fi. Kaupunginviraston aukioloajat: ma-to klo 8.00-16.00 sekä pe ja aattopäivät klo 8.00-15.00.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 4, § 5

Oikaisuvaatimus

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kaupunginviraston aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on asetettu nähtäväksi yleisessä tietoverkossa. Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 140 §.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään

Teknisten palveluiden lautakunta
Kirjaamo, PL 42 (Asematie 1)
69101 Kannus
Puhelin: 06 8745 111
Sähköposti: kirjaamo@kannus.fi
Kaupunginviraston aukioloajat: ma-to klo 8.00-16.00 ja pe ja aattopäivät klo 8.00-15.00

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava päätös, johon haetaan oikaisua sekä millaista oikaisua vaaditaan ja millaisella perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kannuksen kaupunginvirastolta.