



# NUORISOVALTUUSTON TOIMINTASÄÄNTÖ



# Sisällys

Nuorisovaltuusto pähkinäkuoressa **3**

1§ Nuorisovaltuusto **3**

2§ Nuorisovaltuuston tehtävät **4**

3§ Nuorisovaltuuston valinta **4**

4§ Erityiset tehtävät nuorisovaltuustossa **4**

5§ Nuorisovaltuuston edustajat kaupungin päätöksenteossa **5**

6§ Nuorisovaltuustosta eroaminen ja jäsenmäärän täydentäminen kesken kauden **5**

7§ Nuorisovaltuuston kokoukset **6**

8§ Nuorisovaltuuston sihteeri **7**

9§ Taloushallinto **8**

10§ Nuorisovaltuuston järjestäytyminen **8**

11§ Voimaantulo **8**

## Nuorisovaltuusto pähkinänkuoressa

*Nuorisovaltuustot (nuvat) ovat poliittisesti sitoutumattomia nuorten vaikuttajaryhmiä, jotka toimivat omissa kunnissaan ajamalla paikallisten nuorten etuja. Demokraattisesti valittujen nuorisovaltuustojen tehtävänä on tuoda nuorten ääni kuuluviin, ottaa kantaa ajankohtaisiin asioihin sekä tehdä aloitteita ja kannanottoja. Nuorisovaltuustojen tarkoituksena on myös tiedottaa nuoria kunnan päättäjien toiminnasta sekä auttaa nuoria löytämään keinoja vaikuttaa. Lisäksi nuorisovaltuustot edistävät vuoropuhelua nuorten ja päättäjien välillä.*

*Kannuksen kaupungissa toimii nuorisovaltuusto, joka on kuntalain 26 §:n mukainen vaikuttamistoimielin. Nuorisovaltuusto koostuu yläkoulun ja toisen asteen opiskelijoista ja sen tärkein tehtävä on edistää nuorten osallisuutta sekä vaikuttamismahdollisuuksia. Nuorisovaltuuston toiminta koostuu paitsi kokouksista, myös vapaamuotoisesta työskentelystä, johon voidaan sisällyttää nuorten toivomia aktiviteetteja tai koulutusmatkoja. Nuorisovaltuustot järjestävät myös erilaisia tapahtumia, kampanjoita ja tempauksia.*

*Nuorisovaltuusto toimii sivistyspalveluiden lautakunnan alaisuudessa vuoden 2021 loppuun ja 1.1.2022 alkaen hyvinvointipalveluiden lautakunnan alaisuudessa. Nuorisovaltuuston asettaa kaupunginhallitus (kuntalaki 410/2015, 26 §). Nuorisovaltuuston toimikausi on kaksi vuotta. Toimikausi alkaa syksyllä koulutyön alettua ja päättyy seuraavana vuonna kesäloman alkaessa.*

*Nuorisovaltuuston jäsenet valitaan vaaleilla kahdeksi kaudeksi kerrallaan. Ehdokkaan on oltava toimikauden alkaessa 12-20 vuotias. Nuorisovaltuusto valitsee jäsenistään puheenjohtajat, viestintävastaavan sekä taloudenhoitajan. Nuorisovaltuusto voi tarvittaessa perustaa työryhmiä valmistelemaan käsiteltäväksi tulevia asioita.*

*Nuorisovaltuustosta eroaminen on mahdollista toimikauden kuluessa. Nuorisovaltuustolla on lisäksi mahdollisuus erottaa jäsen, mikäli hän ei osallistu kokouksiin tai toimi nuorisovaltuuston edun mukaisella tavalla.*

*Nuorisovaltuusto kokoontuu pääsääntöisesti kerran kuukaudessa. Nuorisovaltuuston toimintaan varataan budjetti toimintaa varten.*

## 1§ Nuorisovaltuusto

Kannuksen kaupungissa toimii nuorisovaltuusto, joka on kuntalain mukainen vaikuttamistoimielin. Nuorisovaltuusto koostuu yläkoulun ja toisen asteen opiskelijoista.

Kaupungissa toimii myös lasten ja nuorten parlamentti, joka tekee esityksiä ja tuo alakoulun oppilaiden näkökulmia nuorisovaltuuston toimintaan.

Nuorisovaltuusto toimii sivistyspalveluiden lautakunnan alaisuudessa vuoden 2021 loppuun ja 1.1.2022 alkaen hyvinvointipalveluiden lautakunnan alaisuudessa. Nuorisovaltuuston asettaa kaupunginhallitus (kuntalaki 410/2015, 26 §). Nuorisovaltuuston toimikausi on kaksi vuotta. Nuorisovaltuuston toimikausi alkaa syksyllä koulutyön alettua ja päättyy seuraavana vuonna kesäloman alkaessa.

Nuorisovaltuuston toiminta koostuu paitsi kokouksista, myös vapaamuotoisesta työskentelystä, jonka yhteyteen voidaan sisällyttää nuorten toivomia vapaa-ajan aktiviteetteja tai opetus-/koulutusmatkoja.

## 2§ Nuorisovaltuuston tehtävät

- edistää Kannuksen kaupungin, nuorten ja eri järjestöjen välistä yhteistyötä tuomalla nuorten mielipiteet esille
- ideoida ja järjestää nuorille suunnattuja tapahtumia
- toimia asiantuntijaelimenä sekä nuorten edustajana asioissa, jotka koskettavat nuoria.
- tehdä aloitteita ja esityksiä sekä antaa lausuntoja nuoria ja heidän elinoloihin koskevissa asioissa.
- edistää osaltaan nuorille tarkoitetuista palveluista tiedottamista ja tiedonkulkua eri hallinnonalojen ja nuorten välillä
- valmistella vuosittain toiminnan tavoitteet ja päättää määrärahan käytöstä
- tehdä yhteistyötä valtakunnallisesti nuorisovaltuusto toiminnassa. Nuorisovaltuustolla on tarvittaessa oikeus kuulla asiantuntijoita.
- kehittää toimintaansa haluamaansa suuntaan

## 3§ Nuorisovaltuuston valinta

Uudet nuorisovaltuuston jäsenet valitaan vaaleilla viimeistään toukokuussa, toimikautta edeltävänä vuonna. Ehdokkaan on oltava toimikauden alkaessa 12-20-vuotias. Nuorisovaltuuston jäsen on oikeutettu jatkamaan nuorisovaltuustossa toimikautensa loppuun saakka, vaikka hän menettää ikään liittyvän vaalikelpoisuuden kesken kauden.

Edustajat valitaan vaaleilla kaikkien halukkaaksi ilmoittautuneiden nuorten keskuudesta. Oppilailta / opiskelijoilta on äänioikeus oman vuosiluokkansa ehdokkaan äänestämiseen. Vaalien järjestämisestä vastaa oppilas- ja opiskelijakunnat.

Edustajat valitaan kahdelle kaudelle yläkoulun ja 2.asteen opiskelijoista. Edustajat sitoutuvat yhteen kauteen, mutta toiselle kaudelle tarjotaan valmis jatkopaikka. Nuorisovaltuustossa voi toimia kuitenkin enintään kaksi kautta.

- paikkamäärä: 10 edustajaa
- yläkoulun puolelta 6 (joka luokka-asteelta 2+2+2) sekä kullekin luokka-asteelle 2 varaedustajaa
- koulutusyhtymän Kannuksen yksiköstä 2 ja lukion puolelta 2 edustajaa sekä molempiin 2 varaedustajaa

## 4§ Erityiset tehtävät nuorisovaltuustossa

Nuorisovaltuusto valitsee puheenjohtajan ja kaksi varapuheenjohtajaa keskuudestaan. Nuorisovaltuusto on päätösvaltainen, kun läsnä on yli puolet jäsenistä. Jokaisella jäsenellä on yksi ääni.

Nuorisovaltuuston esittelijänä ja sihteerinä toimii nuorisotoimen edustaja (vapaa-ajan ohjaaja). Sihteerin tehtävänä on huolehtia kokoussihteerin tehtävien lisäksi nuorisovaltuuston käsiteltäviksi tulevien asioiden valmistelusta yhdessä puheenjohtajan kanssa. Tarvittaessa kokoukseen voidaan kutsua asiantuntijoita. Sihteerin välittää kokouskutsut ja pitää pöytäkirjaa kokouksista.

#### 4.1 Puheenjohtajan tehtävät

- Puheenjohtaja kutsuu nuorisovaltuuston koolle ja johtaa kokousta sekä puheenjohtajiston työskentelyä.
- Puheenjohtaja vastaa nuorisovaltuuston hallinnosta ja organisoii nuorisovaltuuston toimintaa.
- Puheenjohtaja toimii yhteyshenkilönä kaupunkiin ja muihin sidosryhmiin

#### 4.2 Varapuheenjohtajien tehtävät

- Nuorisovaltuustolla on kaksi varapuheenjohtajaa.
- Varapuheenjohtajien tehtävänä on toimia valintajärjestyksessään puheenjohtajan sijaisena tämän ollessa estynyt sekä hoitaa puheenjohtajan määräämiä tehtäviä.
- Nuorisovaltuusto voi osoittaa varapuheenjohtajille omat vastualueet nuorisovaltuuston toiminnasta.

#### 4.3 Viestintävastaavien tehtävät

- Viestintävastaavien tehtävänä on huolehtia sisäisestä ja ulkoisesta tiedottamisesta
- Mediassa nuorisovaltuustoa edustaa ensisijaisesti puheenjohtaja tai viestintävastaava, ellei toisin ole päätetty.

#### 4.4 Taloudenhoitajan tehtävät

- Taloudenhoitaja seuraa nuorisovaltuuston talousarvion toteutumista ja tiedottaa määrärahojen käytöstä.

#### 4.5 Jäsenen tehtävät

- Mikäli jäsen on estynyt saapumasta kokoukseen tai tapahtumaan, tulee hänen ilmoittaa siitä puheenjohtajalle viimeistään päivää ennen kyseistä tilaisuutta nuorisovaltuuston tarkemmin määräämällä tavalla.
- Jäsenen tulee osallistua luottamustehtävänsä edellyttämiin kokouksiin ja muihin tilaisuuksiin
- Jäsenen tehtävänä on pitää yhteyttä nuorisovaltuustoon kuulumattomiin nuoriin sekä huolehtia heidän äänensä tulemisesta esiin kokouksissa.

#### 4.6 Nuorisovaltuuston edustaminen

Nuorisovaltuusto valitsee keskuudestaan demokraattista valintatapaa käyttäen edustajansa erilaisiin edustustehtäviin.

## 5§ Nuorisovaltuuston edustajat kaupungin päätöksenteossa

Nuorisovaltuusto valitsee keskuudestaan 2 jäsentä ja 2 varajäsentä osallistumaan kaupunginvaltuuston kokouksiin sekä tarvittaessa myös muihin kaupungin kehittämistyöryhmiin. Kaupunginvaltuustossa edustajilla on läsnäolo- ja puheoikeus. Valinnassa noudatetaan tasa-arvolakia.

## 6§ Nuorisovaltuustosta eroaminen ja jäsenmäärän täydentäminen kesken kauden

Mikäli nuorisovaltuuston jäsen haluaa erota nuorisovaltuustosta kesken valtuuston toimikauden, tulee hänen toimittaa eroanomus nuorisovaltuuston sihteerille. Eroanomus käsitellään seuraavassa valtuuston kokouksessa ja henkilö vapautetaan tehtävästä.

Mikäli nuorisovaltuuston jäsen eroaa ja nuorisovaltuusto kokee tarpeelliseksi täydentää kokoonpanoaan kesken toimikauden, tulee täydennettäessä pyrkiä siihen, että uusi jäsen edustaa samaa tahoa kuin mitä eronnut jäsen edusti.

Nuorisovaltuustosta voidaan nuorisovaltuuston toimesta vapauttaa tehtävästä kesken toimikauden jäsen, joka:

- ei osallistu kokouksiin.
- hankaloittaa nuorisovaltuuston työskentelyä tai aiheuttaa vahinkoa nuorisovaltuuston maineelle
- ylittää asemansa mukaisen toimivallan
- muuttaa pysyvästi pois Kannuksen kaupungista

Vapautetun jäsenen tilalle nousee varaedustaja.

## 7§ Nuorisovaltuuston kokoukset

Nuorisovaltuusto kokoontuu vähintään viisi kertaa vuodessa. Puheenjohtajan on kutsuttava nuorisovaltuusto koolle myös, jos vähintään kolmasosa jäsenistä vaatii sitä. Kokouskutsu sekä kokouksen esityslista on lähetettävä jäsenille vähintään 4 päivää ennen kokousta. Seuraavan kokouksen ajankohta pyritään sopimaan edellisessä kokouksessa.

Kokouksiin ja tapahtumiin osallistumisesta ei makseta palkkiota.

### **Kokouksen koollekutsuminen**

Kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja tai sihteeri. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka ja käsiteltävät asiat.

Kutsu lähetetään jäsenille ja muille kokoukseen kutsuttaville 4 päivää ennen kokouksen ajankohtaa nuorisovaltuuston päättämällä tavalla.

### **Esityslista**

Esityslistan valmistelee sihteeri yhdessä puheenjohtajiston kanssa. Puheenjohtajalla ja sihteerillä on oikeus tarvittaessa tehdä muutoksia esityslistaan. Esityslista lähetetään kokouskutsun yhteydessä.

### **Läsnäolo nuorisovaltuuston kokouksissa**

Nuorisovaltuusto voi myöntää puhe- ja läsnäolo-oikeuden tarpeellisiksi katsomilleen henkilöille. Nuorisovaltuuston varsinaiset kokoukset ovat julkisia nuorisovaltuuston niin päättäessä.

### **Kokousten päätösvaltaisuus**

Järjestäytymiskokous on päätösvaltainen, kun paikalla on vähintään 2/3 jäsenistä. Muu kokous on päätösvaltainen, kun paikalla on vähintään 1/2 jäsenistä.

### **Kokouksen kulku**

Puheenjohtaja avaa kokouksen sekä toteaa läsnäolijat ja kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden. Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei kokouksessa toisin päätetä. Ylimääräisiä asioita voidaan ottaa käsiteltäväksi kokouksen päätöksellä.

### **Kokouksen johtaminen**

Puheenjohtajan tehtävänä on johtaa asioiden käsittelyä sekä pitää huolta järjestyksestä ja ajankäytöstä kokouksessa.

### **Tilapäinen puheenjohtaja**

Jos sekä puheenjohtaja että varapuheenjohtajat ovat poissa kokouksesta, valitaan kokousta varten tilapäinen puheenjohtaja nuorisovaltuustosta.

### **Esittely**

Käsiteltävät asiat esittelee puheenjohtaja, ellei jonkin asian osalta toisin päätetä. Puheenjohtajan ehdotus on käsittelyn pohjana (pohjaesitys). Jos puheenjohtaja on muuttanut esityslistalla olevaa ehdotustaan ennen kuin kokous on tehnyt päätöksen asiasta, muutettu ehdotus on pohjaehdotus. Jos ehdotus on peruutettu, on asia poistettava esityslistalta, ellei kokous toisin päätä.

### **Äänestys**

Jos kokouksessa tehdään pohjaehdotuksen vastainen kannatettu muutosehdotus, toimitetaan kokouksen käsiäänestyksellä. Äänten mennessä tasan, puheenjohtajan ääni ratkaisee.

### **Henkilövaalit**

Henkilövaalit toimitetaan suljetulla lippuäänestyksellä. Myös ehdolla olevilla henkilöillä on äänioikeus. Äänten mennessä tasan valinta ratkaistaan arvalla. Henkilövaalissa tulevat valituksi se henkilö tai ne henkilöt, jotka ovat saaneet eniten ääniä.

### **Pöytäkirja**

Sihteeri laatii pöytäkirjan puheenjohtajan johdolla ja puheenjohtaja ja sihteeri allekirjoittavat pöytäkirjan. Pöytäkirja tehdään kaupungin kokoushallintajärjestelmään. Pöytäkirjan tarkastavat kaksi kokouksessa valittua pöytäkirjantarkastajaa. Jos pöytäkirjan tarkastajat eivät hyväksy pöytäkirjaa, pöytäkirja tarkastetaan seuraavassa kokouksessa. Tarkastettu pöytäkirja julkaistaan kaupungin verkkosivuilla. Pöytäkirja voidaan tarkastaa myös sähköisesti.

## **8§ Nuorisovaltuuston sihteeri**

Nuorisovaltuuston esittelijänä ja sihteerinä toimii nuorisotoimen edustaja (vapaa-ajan ohjaaja). Sihteerin tehtävänä on huolehtia kokoussihteerin tehtävien lisäksi nuorisovaltuuston käsiteltäviksi tulevien asioiden valmistelusta yhdessä puheenjohtajiston kanssa.

## 9§ Taloushallinto

Nuorisopalvelut varaa vuosittain budjettiin määrärahan nuorisovaltuuston toimintaan. Taloudenhoitaja seuraa nuorisovaltuuston talousarvion toteutumista ja tiedottaa määrärahojen käytöstä.

## 10§ Nuorisovaltuuston järjestäytyminen

### 11.1 Järjestäytymiskokouksen koollekutsuminen

Järjestäytymiskokouksen kutsuu koolle edellisen nuorisovaltuuston puheenjohtaja. Kokouksen esityslistan valmistelee edellisen nuorisovaltuuston puheenjohtaja yhdessä sihteerin kanssa. Kokouskutsu ja esityslista tulee lähettää kokouksen osallistujille vähintään viikkoa ennen kokousta.

### 11.2 Uuden puheenjohtajan valinta

Nuorisovaltuuston puheenjohtaja valitaan kahdeksi vuodeksi järjestäytymiskokouksessa. Järjestäytymiskokouksen puheenjohtajana toimii edellisen kaksivuotiskauden puheenjohtaja siihen asti, kunnes uusi puheenjohtaja on valittu.

### 11.3 Uusien varapuheenjohtajien valinta

Nuorisovaltuuston varapuheenjohtajat valitaan kahdeksi vuodeksi järjestäytymiskokouksessa.

### 11.4 Nuorisovaltuuston edustajien valitseminen kaupunginvaltuuston kokouksiin

Nuorisovaltuusto valitsee järjestäytymiskokouksessa edustajat osallistumaan kaupunginvaltuuston kokouksiin.

### 11.5 Muiden toimihenkilöiden valinta

Nuorisovaltuusto valitsee keskuudestaan muut toimihenkilöt.

## 11§ Voimaantulo

Tämän toimintasäännön muutoksia esittää nuorisovaltuusto ja ne vahvistaa sivistyspalveluiden lautakunta. Toimintasääntö astuu voimaan, kun lautakunta on vahvistanut sen.