
Teknisten palveluiden lautakunta

Aika Keskiviikko 22.06.2022 klo 18:00 - 19:00

Paikka Kaupunginvirasto, valtuustosali

Käsitellyt asiat

§		Sivu
§ 42	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 43	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 44	Keskustan asemakaavamuutos, kortteli 350	5
§ 45	Koulukeskuksen alueen katusuunnitelma	7
§ 46	Niemelän yksityistien perusparannusavustus	9
§ 47	Junkalantien sekä Junkalantien kevyen liikenteen väylän asfaltointi	10
§ 48	Viranhaltijapäätösten tiedottaminen teknisten palveluiden lautakunnalle	11
§ 49	Ylitalon yksityistien perusparannusavustus	13

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Kivioja Janne	puheenjohtaja	
	Tiittanen Ari	varapuheenjohtaja	
	Karihtala Henna	jäsen	
	Kolppanen Jaakko	jäsen	
	Leppäkari Riikka	jäsen	
	Niemonen Aila	jäsen	
	Pihlajaniemi Eero	jäsen	
	Saralampi Tuija	jäsen	
	Mäkelä Juha	varajäsen	
	Salmela Matti	työpäällikkö / pöytäkirjanpitäjä	
	Niinistö Jussi	kaupunginjohtaja	
	Törmä Anja	kaupunginhallituksen pj	
	Pajala Timo	kaupunginhallituksen edustaja	
Poissa	Oravainen Jukka		
	Vakkuri Johanna		
	Himanka Timo		
	Polojärvi Katja		
	Hanni Eero		

Allekirjoitukset

Janne Kivioja
puheenjohtaja

Matti Salmela
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat §:t 42 - 49

Pöytäkirjan tarkastus Kannuksessa 24.6.2022

Tuija Saralampi
pöytäkirjantarkastaja

Aila Niemonen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja on tarkastuksen jälkeen nähtävänä kaupungin verkkosivuilla 27.6.2022 alkaen.

Todistaa

Työpäällikkö

Matti Salmela

KANNUKSEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	5	
Teknisten palveluiden lautakunta	§ 42	22.06.2022	

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Teknisten palveluiden lautakunta 22.06.2022 § 42

Teknisten palveluiden lautakunta on 6.8.2021 § 41 päättänyt, että

1.teknisten palveluiden lautakunnan kokoukset pidetään toimikaudella 1.8.2021 - 31.5.2025 keskiviikkoisin alkaen klo 18.00,

2.kokouskutsu lähetetään sähköisesti vähintään neljä (4) päivää ennen kokousta teknisten palveluiden lautakunnan jäsenille, kaupunginhallituksen puheenjohtajalle, kaupunginjohtajalle ja kaupunginhallituksen edustajalle,

3.esityslista liitteineen ja oheismateriaaleineen julkaistaan sähköisessä kokouspalvelussa,

4.esityslista liitteineen ja oheismateriaaleineen julkaistaan kaupungin verkkosivuilla www.kannus.fi ottaen huomioon henkilötietojen käsittelyyn, salassa pidettäviin tietoihin sekä yleiseen tiedottamisintressiin liittyvät asiat.

Kokouskutsu ja asialista on lähetetty sähköpostina 16.6.2022. Esityslista liitteineen ja oheismateriaaleineen on julkaistu sekä sähköisessä kokouspalvelussa että kaupungin verkkosivuilla samana päivänä.

Kuntalain 103 §:n mukaan toimitilin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Ehdotus Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

KANNUKSEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	5	
--------------------	------------	---	--

Teknisten palveluiden lautakunta	§ 43	22.06.2022	
----------------------------------	------	------------	--

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Teknisten palveluiden lautakunta 22.06.2022 § 43

Teknisten palveluiden lautakunta on 6.8.2021 § 40 päättänyt, että toimikaudella 1.8.2021 - 31.5.2025 jokaisessa kokouksessa valittavat kaksi pöytäkirjantarkastajaa tarkastavat teknisen palveluiden lautakunnan pöytäkirjat sähköisesti viimeistään kolmantena arkipäivänä kokouksesta.

Pöytäkirja pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa kuntalain säännösten mukaisesti.

Ehdotus Teknisten palveluiden lautakunta valitsee kaksi jäsentä tarkastamaan tämän kokouksen pöytäkirjan.

Päätös Teknisten palveluiden lautakunta päätti yksimielisesti valita tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi jäsenet Tuija Saralampi ja Aila Niemonen.

KANNUKSEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	5	
--------------------	------------	---	--

Teknisten palveluiden lautakunta	§ 40	02.06.2022
Teknisten palveluiden lautakunta	§ 44	22.06.2022

Keskustan asemakaavamuutos, kortteli 350

Teknisten palveluiden lautakunta 02.06.2022 § 40

Valmistelija: työpäällikkö Matti Salmela

Kaupungilla on vireillä asemakaavan muutos Kitinkankaan alueella korttelissa 350.

Tavoitteena on muuttaa voimassa olevaa asemakaavaa siten, että mahdollistetaan Osuuskunta Kitinkannuksen omistaman ympärivuorokautisen hoito- ja kuntoutuslaitos Kitinkannuksen kiinteistön laajentaminen. Osuuskunta Kitinkannus ja Kannuksen kaupunki ovat perustaneet Kiinteistö Oy Kitinkodin, jonka suunnitelmissa on rakentaa alueelle vanhusten kuntouttavan, tehostetun palveluasumisen yksikkö, joka toteutetaan laajennusosana Kitinkannuksen nykyiseen kiinteistöön.

Työpäällikkö Teknisten palveluiden lautakunta päättää käynnistää asemakaavan muutoksen keskustan asemakaava-alueella korttelissa 350 ja kuuluttaa muutoksen vireilletulosta.

Päätös Teknisten palveluiden lautakunta päätti yksimielisesti hyväksyä työpäällikön ehdotuksen asiassa.

Teknisten palveluiden lautakunta 22.06.2022 § 44
115/10.02.03/2022

Plandea Oy on laatinut asemakaavan muutosluonnoksen ja osallistumis- ja arviointisuunnitelman. Muutosluonnos, osallistumis- ja arviointisuunnitelma sekä kaavaselostusluonnos ovat oheismateriaalina.

Työpäällikkö Teknisten palveluiden lautakunta päättää kuuluttaa laatimisvaiheen kuulemisesta, asettaa muutosluonnoksen sekä osallistumis- ja arviointisuunnitelman yleisesti nähtäville sekä pyytää tarvittavat lausunnot.

Päätös Teknisten palveluiden lautakunta päätti yksimielisesti hyväksyä työpäällikön ehdotuksen asiassa.

KANNUKSEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	5	
--------------------	------------	---	--

Teknisten palveluiden lautakunta	§ 40	02.06.2022
Teknisten palveluiden lautakunta	§ 44	22.06.2022

Oheismateriaali

Kannus Kortteli 350 luonnos 15.06.2022
Kannus kortteli 350 kaavaselostus 15.06.2022
Kannus kortteli 350 OAS 15.06.2022

KANNUKSEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	5	
--------------------	------------	---	--

Teknisten palveluiden lautakunta	§ 34	02.06.2022
Teknisten palveluiden lautakunta	§ 45	22.06.2022

Koulukeskuksen alueen katusuunnitelma

Teknisten palveluiden lautakunta 02.06.2022 § 34

Valmistelija: työpäällikkö Matti Salmela

Koulukeskuksen alueen asemakaava on hyväksytty 3.8.2021.

Koulukeskuksen alueen lähes kaikki katualueen rakenteet uusitaan ja alueelle tulee uusia jalankulku- ja pyöräilyväyliä. Koulukeskuksen saattoliikenne huomioidaan pitkällä pysäköintialueella ja kääntöpaikalla. Myös alueen katuvalaistus ja katuistutukset uusitaan.

Katusuunnitelmaluonnosten esittelytilaisuus pidettiin 3.5.2022 ja tilaisuudessa tullut palaute on otettu suunnitelmassa huomioon.

Katusuunnitelma ja poikkileikkaukset ovat oheismateriaalina.

Työpäällikkö

Teknisten palveluiden lautakunta päättää asettaa koulukeskuksen alueen katusuunnitelman yleisesti nähtäville MRL:n ja MRA:n mukaisesti 14 vuorokauden ajaksi.

Päätös

Kaupunginhallituksen puheenjohtaja Anja Törmä poistui esteellisenä päätöksen teon ajaksi.

Teknisten palveluiden lautakunta päätti yksimielisesti hyväksyä työpäällikön ehdotuksen asiassa.

Teknisten palveluiden lautakunta 22.06.2022 § 45
106/10.03.01/2022

Koulukeskuksen alueen katusuunnitelmat ovat nähtävillä 14.6. – 27.6.2022 välisen ajan sekä kaupungin verkkosivuilla että kaupunginvirastolla.

Työpäällikkö

Teknisten palveluiden lautakunta päättää hyväksyä koulukeskuksen alueen katusuunnitelman, mikäli nähtävilläoloaikana suunnitelmasta ei tule muistutuksia.

Päätös

Kaupunginhallituksen puheenjohtaja Anja Törmä poistui esteellisenä päätöksen teon ajaksi.

KANNUKSEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	5	
--------------------	------------	---	--

Teknisten palveluiden lautakunta	§ 34	02.06.2022
Teknisten palveluiden lautakunta	§ 45	22.06.2022

Teknisten palveluiden lautakunta päätti yksimielisesti hyväksyä työpäällikön ehdotuksen asiassa.

Oheismateriaali

Katusuunnitelma / Suunnitelmakartta 16.5.2022 Koulukeskus
Katusuunnitelma / Poikkileikkaukset 16.5.2022 Koulukeskus

KANNUKSEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	5	
--------------------	------------	---	--

Teknisten palveluiden lautakunta	§ 46	22.06.2022	
----------------------------------	------	------------	--

Niemelän yksityistien perusparannusavustus

Teknisten palveluiden lautakunta 22.06.2022 § 46
118/10.05.00/2021

Valmistelija: työpäällikkö Matti Salmela

Niemelän yksityistien tiekunta on anonut avustusta Niemelän yksityistien perusparantamiseen Kannuksen kaupungilta. Avustuksella on tarkoitus parantaa tien kuivatusta ja kantavuutta.

Tiekunnan mukaan kustannusarvio perusparannukseen on 6 000 € (alv 0%).

Kannuksen kaupunki on varannut talousarviossa 2022 yksityisteiden perusparannuksiin 20 000 €.

Työpäällikkö

Teknisten palveluiden lautakunta päättää myöntää Niemelän yksityistien tiekunnalle perusparannusavustusta 6 000 €. Töiden valmistuttua tehty työ käydään tarkastamassa Kannuksen kaupungin toimesta. Tiekunta vastaa ylimenevistä kustannuksista.

Päätös

Teknisten palveluiden lautakunta päätti yksimielisesti hyväksyä työpäällikön ehdotuksen asiassa.

KANNUKSEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	5	
--------------------	------------	---	--

Teknisten palveluiden lautakunta	§ 47	22.06.2022	
----------------------------------	------	------------	--

Junkalantien sekä Junkalantien kevyen liikenteen väylän asfaltointi

Teknisten palveluiden lautakunta 22.06.2022 § 47
135/02.08.00/2022

Valmistelija: työpäällikkö Matti Salmela

Kannuksen kaupunki pyysi tarjoukset kolmelta päällystystöitä tekevältä yritykseltä: Skanska Asfaltti, Asfalttikallio Oy sekä Peab Industri Oy. Tarjoukset saatiin kahdelta tarjoajalta: Peab Industri Oy:ltä sekä Asfalttikallio Oy:ltä. Tarjoukset esitellään kokouksessa.

Tarjouspyynnöt lähetettiin valtakunnallisille yrityksille, koska paikallisia alan toimijoita ei ole. Hankinnan paikalliset yritysvaikutukset ovat pienet.

Työpäällikkö

Teknisten palveluiden lautakunta päättää hankkia Junkalantien sekä Junkalantien kevyen liikenteen väylän asfaltoinnin edullisemman tarjouksen jättäneeltä Peab Industri Oy:ltä.

Päätös

Teknisten palveluiden lautakunta päätti yksimielisesti hyväksyä työpäällikön ehdotuksen asiassa.

KANNUKSEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	5	
--------------------	------------	---	--

Teknisten palveluiden lautakunta	§ 48	22.06.2022	
----------------------------------	------	------------	--

Viranhaltijapäätösten tiedottaminen teknisten palveluiden lautakunnalle

Teknisten palveluiden lautakunta 22.06.2022 § 48

Valmistelija: tekninen johtaja Johanna Vakkuri

Kuntalain 92 §:n mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai hallintosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka kuntalain nojalla on siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja joissa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Hallintosäännössä voidaan määrätä, että edellä mainittu oikeus koskee vastaavasti lautakuntia, niiden puheenjohtajia tai hallintosäännössä määrättyä kunnan viranhaltijaa asianomaisen lautakunnan alaisen viranomaisen tai lautakunnan jaoston toimivaltaan siirretyissä asioissa, jollei kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja tai kunnanjohtaja ole ilmoittanut asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Otto-oikeutta on käytettävä viimeistään sen ajan kuluessa, jossa kuntalain 134 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä, eli 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa:

- lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita,
- yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita,
- henkilöstöasioita, joihin on lain, virka- tai työsopimuksen tai muun sopimuksen mukaan ehdoton oikeus

Kunnanhallitus tai lautakunta voi tällöin kumota alemman toimielimen päätöksen, muuttaa sitä taikka palauttaa asian uudelleen käsiteltäväksi.

Hallintosäännön 27 §:n mukaan asian ottamisesta lautakunnan käsiteltäväksi voi päättää lautakunta, lautakunnan puheenjohtaja tai lautakunnan esittelijä.

Hallintosäännön 28 §:n mukaan kaupunginhallituksen ja lautakunnan alaisen viranomaisen on ilmoitettava kaupunginhallitukselle tai lauta-

KANNUKSEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	5	
--------------------	------------	---	--

Teknisten palveluiden lautakunta	§ 48	22.06.2022	
----------------------------------	------	------------	--

kunnalle tekemistään päätöksistä, jotka voidaan ottaa kaupunginhallituksen tai lautakunnan käsiteltäviksi. Ilmoitus on tehtävä neljän päivän kuluessa pöytäkirjan tarkastamisesta. Ilmoitus tehdään sähköisesti kaupunginhallituksen tai lautakunnan puheenjohtajalle tai esittelijälle.

Viranhaltijapäätökset ajalta 26.5. – 16.6.2022:

Työpäällikkö

Ympäristösihteeri

Tekninen johtaja Teknisten palveluiden lautakunta merkitsee viranhaltijapäätökset tiedokseen ja toteaa, että se ei käytä otto-oikeuttaan viranhaltijoiden päätöksiin.

Päätös Teknisten palveluiden lautakunta päätti yksimielisesti hyväksyä teknisen johtajan ehdotuksen asiassa.

Oheismateriaali

VH-päätösluettelo teknltk 25.5.-16.6.2022

KANNUKSEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	5	
--------------------	------------	---	--

Teknisten palveluiden lautakunta	§ 49	22.06.2022	
----------------------------------	------	------------	--

Ylitalon yksityistien perusparannusavustus

Teknisten palveluiden lautakunta 22.06.2022 § 49
118/10.05.00/2021

Valmistelija: työpäällikkö Matti Salmela

Ylitalon yksityistien tiekunta on anonut avustusta Ylitalon yksityistien perusparantamiseen Kannuksen kaupungilta. Avustuksella on tarkoitus parantaa tien kuivatusta ja kantavuutta.

Tiekunnan mukaan kustannusarvio perusparannukseen on 1 500 € (alv 0%).

Kannuksen kaupunki on varannut talousarviossa 2022 yksityisteiden perusparannuksiin 20 000 €.

Työpäällikkö

Teknisten palveluiden lautakunta päättää myöntää Ylitalon yksityistien tiekunnalle perusparannusavustusta 1 500 €. Töiden valmistuttua tehty työ käydään tarkastamassa Kannuksen kaupungin toimesta. Tie-kunta vastaa ylimenevistä kustannuksista.

Päätös

Teknisten palveluiden lautakunta päätti yksimielisesti hyväksyä työpäällikön ehdotuksen asiassa.

KANNUKSEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	5	
--------------------	------------	---	--

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 44, § 48

Muutoksenhakukielto

Valmistelua tai täytäntöönpanoa koskevaan päätökseen ei saa hakea muutosta.

Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 136 §.

KANNUKSEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	5	
--------------------	------------	---	--

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 45

Valitusosoitus

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusajaksi. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusviranomainen

Vaasan hallinto-oikeus
PL 204 (Korsholmanpuistikko 43)
65101 Vaasa
Puhelin: kirjaamo 029 564 2780, vaihe 029 564 2611
Faksi: 029 564 2760
Sähköposti: vaasa.hao@oikeus.fi
Hallinto-oikeuden kirjaamon aukioloaika: ma-pe klo 8.00-16.15

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa
<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava päätös, johon haetaan muutosta sekä miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi sekä perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä, todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisesta sekä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Hallinto-oikeus voi periä muutoksenhakuasian käsittelystä oikeudenkäyntimaksun. Maksusta säädetään tuomioistuinmaksulaissa 1455/2015.

Pöytäkirja on asetettu nähtäväksi kaupungin verkkosivuilla 27.6.2022, päätöstä koskevia otteita ja liitteitä voi pyytää Kannuksen kaupunginvirastolta, PL 42 (Asematie 1), 69101 Kannus, puhelin: 06 8745 111, faksi: 06 873 191, sähköposti: kirjaamo@kannus.fi. Kaupunginviraston aukioloajat: ma-to klo 8.00-16.00 sekä pe ja aattopäivät klo 8.00-15.00.

KANNUKSEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	5	
--------------------	------------	---	--

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 46, § 49

Oikaisuvaatimus

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kaupunginviraston aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on asetettu nähtäväksi yleisessä tietoverkossa. Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 140 §.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään

Teknisten palveluiden lautakunta
Kirjaamo, PL 42 (Asematie 1)
69101 Kannus
Puhelin: 06 8745 111
Telefaksi: 06 873 191
Sähköposti: kirjaamo@kannus.fi
Kaupunginviraston aukioloajat: ma-to klo 8.00-16.00 ja pe ja aattopäivät klo 8.00-15.00

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava päätös, johon haetaan oikaisua sekä millaista oikaisua vaaditaan ja millaisella perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja on asetettu nähtäväksi kaupungin verkkosivuilla 27.6.2022 ja päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kannuksen kaupunginvirastolta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 47

Muutoksenhakuohje, hankintapäätös

Tähän päätökseen tyytymätön asianosainen voi hakea päätökseen muutosta tekemällä hankintaoikaisuvaatimuksen tai kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen taikka molemmat.

1 Ohjeet hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiseksi

Oikaisuvaatimusoikeus

Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Oikaisuvaatimusaika

Asianosaisen on esitettävä vaatimus 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta ratkaisusta.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle määräajan viimeisenä päivänä ennen kaupunginviraston aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluessa kirjeen lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Viranomainen, jolta hankintaoikaisua vaaditaan

Teknisten palveluiden lautakunta
Kirjaamo, PL 42 (Asematie 1)
69101 Kannus
Puhelin: 06 8745 111
Faksi: 06 870 191
Sähköposti: kirjaamo@kannus.fi
Kaupunginviraston aukioloajat: ma-to klo 8.00-16.00 sekä pe ja aattopäivät klo 8.00-15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Hankintaoikaisuvaatimus pannaan vireille kirjallisesti ilmoittamalla hankintayksikön päätös tai muu ratkaisu, johon hankintaoikaisuvaatimus kohdistuu, miten päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi ja millä perusteella päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi.

Sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on mainittava oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Jos oikaisua vaativan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän nimi sekä tarvittavat yhteystiedot.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kannuksen kaupunginvirastolta,
PL 42 (Asematie 1)
69101 Kannus
Puhelin: 06 8745 111
Faksi: 06 870 191
Sähköposti: kannus.kaupunki@kannus.fi

2 Ohjeet kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen tekemiseksi

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle määräajan viimeisenä päivänä ennen kaupunginviraston aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on asetettu nähtäväksi yleisessä tietoverkossa. Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 140 §.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Teknisten palveluiden lautakunta
Kirjaamo, PL 42 (Asematie 1)
69101 Kannus
Puhelin: 06 8745 111
Faksi: 06 870 191
Sähköposti: kirjaamo@kannus.fi
Kaupunginviraston aukioloajat: ma-to klo 8.00-16.00 sekä pe ja aattopäivät klo 8.00-15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava päätös, johon haetaan oikaisua ja se, millaista oikaisua vaaditaan sekä millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi ja kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja on asetettu nähtäväksi kaupungin verkkosivuilla 27.6.2022, päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kannuksen kaupunginvirastolta, PL 42 (Asematie 1), 69101 Kannus, puhelin: 06 8745 111, faksi: 06 870 191
Sähköposti: kannus.kaupunki@kannus.fi.